

COMUNE DI  
MANTOVA**Settore: Cultura, Turismo e Promozione della Città****Protocollo: 73735/2018****Determinazione n. 2837 del 26 novembre 2018****Oggetto: Servizio di supporto logistico all'organizzazione del Forum Mondiale di Forestazione Urbana.**

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO che

- con D.C.C. n. 78 del 21/12/2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
- con D.G.C n. 10 del 24/01/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018;

### PREMESSO che:

- con nota prot. n. 55424 del 10/07/2017 l'Amministrazione comunale ha candidato la città ad ospitare il I° Forum Mondiale sulla Forestazione Urbana;
- con nota prot. n.55437 del 19/10/2017 la Food and Agriculture Organization (FAO) delle Nazioni Unite ha individuato in Mantova la sede dell'evento denominato Primo Forum Mondiale sulla forestazione urbana, come occasione di promozione e diffusione degli obiettivi di sviluppo sostenibile presenti nella Nuova Agenda Urbana redatta dalle Nazioni Unite, forum che avrà come titolo "Cambiare la natura delle città: il ruolo delle foreste urbane per un futuro più felice, sano e verde" e che si terrà nei giorni 28/11 – 1/12 con un evento iniziale dedicato ai giovani previsto per il giorno 27/11;
- il Comune di Mantova, al fine di organizzare il suddetto evento di richiamo mondiale, è parte con FAO, SISEF e Politecnico di Milano del Comitato organizzatore del Forum;

**RILEVATO** che la città di Mantova è chiamata a realizzare una progettazione complessa (convegni, eventi, incontri pubblici, ecc) volta alla sensibilizzazione, promozione, diffusione ed approfondimento dei valori e dei temi della forestazione, del verde urbano e del ruolo delle città nella lotta agli effetti negativi del cambiamento climatico, su scala planetaria;

**TENUTO CONTO CHE** per tale progettazione si rende necessario attivare un servizio di supporto logistico all'organizzazione durante i giorni del Forum;

**DATO ATTO** che con l'entrata in vigore delle leggi n. 94 del 06/07/2012 e n. 135 del 07/08/2012 sulla "Spending Review", le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al Mepa (Mercato elettronico Pubblica Amministrazione) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

**DATO ATTO** altresì che con parere n. 312 del 18 luglio 2013 la Sezione Lombardia della Corte dei Conti ha chiarito che SINTEL piattaforma per acquisti telematici messa a disposizione da Arca /Regione Lombardia è uno strumento di pari rango, ergo alternativo, al Mepa e che le PA lombarde, specie in ambito sottosoglia, possono esperire la propria procedura su Sintel, ottemperando alla normativa vigente;

**RICHIAMATI** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 che stabilisce che per servizi o forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 Iva esclusa è consentito l'affidamento diretto e l'art. 37 comma 1 del D. Lgs.

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA

(4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2

).

Data firma: 26/11/2018.

Data Esecutività: 27/11/2018

50/2016 che stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 Iva esclusa;

**DATO ATTO** che è stata indetta una procedura di affidamento diretto tramite il portale SINTEL di Arca Regione Lombardia (Id 103868739) alla quale è stata invitata la Ditta Meeting Planner Srl, Ditta incaricata da SISEF per il coordinamento generale della segreteria;

**VISTA** l'offerta della ditta di € 2.700,00, oltre oneri, ritenuta equa;

**ACQUISITO**, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il Codice smartCIG ZA125E4970;

**VISTA** la regolarità del DURC della Ditta (Doc. in atti);

**VISTA** la documentazione in atti;

#### **VISTI**

- il D. Lgs. 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D. Lgs. 50/2016 e smi;
- lo Statuto del Comune;
- Il Regolamento di Contabilità e il Regolamento che disciplina i contratti del Comune;

### **DETERMINA**

**AGGIUDICARE E AFFIDARE** in via definitiva per l'importo di € 2.700,00+ Iva 22% = € 3.294,00 il servizio di supporto logistico per l'organizzazione dell'Evento Forum Mondiale di Forestazione Urbana alla Ditta Meeting Planner Srl con sede in via Div. Paracadutisti Folgore 5, 70125 Bari, P.Iva e CF 06178970726;

**IMPEGNARE** per le ragioni espresse in premessa, la somma di € 3.294,00 Iva compresa a favore della Ditta Meeting Planner Srl con sede in via Div. Paracadutisti Folgore 5, 70125 Bari, P.Iva e CF 06178970726 sul capitolo 103141, art. 01, CDR e CDG P056, CF U.1.03.02.02.005, smartCIG ZA125E4970, Bilancio 2018;

**DICHARARE** che le prestazioni saranno rese entro il 31/12/2018;

**TRASMETTERE** copia del presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti.

**II DIRIGENTE  
SPOSITO ANNAMARIA  
(Firmato Digitalmente)**

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA (4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2  
).

Data firma: 26/11/2018.

Data Esecutività: 27/11/2018