



Settore: OP - Risorse Umane Organizzazione - Settore Affari Generali e Istituzionali

Protocollo: 11958.11958/2020

Determinazione n. 2282 del 13/10/2020

Oggetto: AFFIDAMENTO AD ASTER SRL DELL'ESECUZIONE DELLE PULIZIE STRAORDINARIE E SANIFICAZIONE LOCALI DEPUTATI ALLO SVOLGIMENTO DI CONCORSI PUBBLICI. CIG ZB92EAF4AE.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE:

- la D.C.C. n. 56 del 20.12.2019, esecutiva, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 e la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022 con i relativi allegati;
- la D.G.C. n. 3 dell'08/01/2020, esecutiva, con cui la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020;
- la D.G.C. n. 270 del 18/11/2019 recante "Integrazione del piano assunzioni 2019 e approvazione della programmazione triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022";
- la D.G.C. n. 20 del 29/01/2020 avente come oggetto: "Integrazione della programmazione triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022 con relativo piano delle assunzioni";
- la Det. n. 1531 del 15/07/2020 con oggetto "Applicazione DM 17/03/2020";

RILEVATO che sono in via di espletamento alcuni concorsi pubblici per esami in attuazione al vigente Piano Assunzionale 2020-2022;

RILEVATO altresì che il luogo più idoneo per lo svolgimento delle prove scritte, in relazione alle regole sul distanziamento sociale e in rapporto al numero degli iscritti, in forza delle direttive emanate per la prevenzione del Covid-19 e la salubrità dei relativi ambienti, risulta essere il Palasport di Lunetta e che si rende necessario provvedere prima e dopo ciascuna prova alla pulizia straordinaria e alla relativa sanificazione dei locali;

DATO ATTO che:

- il Comune di Mantova è socio unico della società ASTER – Agenzia Servizi al Territorio s.r.l., di seguito denominata "ASTER";
- con deliberazione C.C. n. 37 del 4.6.2012 esecutiva il Comune ha provveduto, anche mediante apposite modifiche statutarie, a definire la qualificazione della Società quale sua struttura organizzativa per lo svolgimento di servizi strumentali evidenziando la caratteristiche di società "in house providing";

CONSIDERATO che la società ASTER svolge tali servizi generali e di facility management e che pertanto può attivarsi anche per i sopracitati servizi con alti livelli di efficienza, efficacia ed economicità, coordinando in modo particolare le tempistiche dei vari interventi e gestendo le attività di verifica e controllo sulla corretta esecuzione dei servizi;

RITENUTO pertanto di rivolgersi per le suddette motivazioni direttamente alla società ASTER che ha formulato un preventivo di € 1.188,52 + Iva 22% = € 1.450,00 Iva compresa, agli atti dell'Ente con prot. n. 69216/2020;

RICHIAMATI l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 che stabilisce che per servizi o forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto e l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

che stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 Iva esclusa;

VISTA la regolarità del DURC (in atti);

ACQUISITO presso il portale ANAC il codice smartCIG ZB92EAF4AE;

VISTI:

- il D. Lgs. 18/08/2000 n.267 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- lo Statuto del Comune;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Mantova;

DETERMINA

IMPEGNARE, per le motivazioni indicate in premessa, la spesa di € 1.188,52 oltre Iva 22% per un totale di € 1.450,00 IVA compresa a favore della ditta ASTER Agenzia Servizi al Territorio srl Unipersonale, società in house del Comune di Mantova, Via Imre Nagy n. 2/4/6 – 46100 Mantova, P.IVA e C.F. 02071790204, CIG ZB92EAF4AE, con imputazione sul capitolo 103020 Prestazioni di servizio art. 44 CDR P039 CDG P039 conto finanziario U.1.03.02.16.001 – MISS 01 – PRG 10 del Bilancio 2020;

DARE ATTO che l'attività da effettuare rientra nelle attività istituzionali dell'ente;

DICHIARARE, sotto la propria responsabilità valutabile ad ogni fine di legge, che le prestazioni di cui sopra saranno effettuate entro l'anno 2020;

TRASMETTERE il provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per quanto di competenza.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Annamaria Sposito

SPOSITO ANNAMARIA / INFOCERT SPA

*Documento firmato digitalmente
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*