



**Settore: Cultura, Turismo e Promozione della Città, Biblioteca, Archivio e Unesco**

**Protocollo: 12140.12140/2020**

**Determinazione n. 488 del 19 febbraio 2020**

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI UN FOTOCOPIATORE DA TAVOLO- UFFICIO DIRETTORE MUSEI CIVICI PRESSO PALAZZO TE**

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO CHE:

- con D.C.C n. 56 del 20/12/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- con DGC n. 3 dell'8/01/2020 (immediatamente esecutiva) la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020.
- con i predetti atti sono stati determinati gli obiettivi di gestione dell'Ente affidando gli stessi ai Responsabili dei servizi;

**RILEVATA** la necessità di dotare l'ufficio de Direttore dei Musei Civici presso la sede di Palazzo Te di un fotocopiatore da tavolo poiché al momento l'ufficio non è dotato di stampante – fotocopiatore.

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**RICHIAMATO** l'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145, in base al quale è ammessa deroga all'obbligo di ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a Euro 5.000,00;

**ACQUISITO** presso ANAC il codice CIG ZE02C0986C e verificata la regolarità del Durc (prot.inail-ins 20403534), acquisito il CUP I63D20000030004

**DATO ATTO** che a seguito di indagine esplorativa è considerato congruo il preventivo dell'azienda Systemcopy s.r.l. sita a Mantova in Viale Montello 13, la cui offerta di € 469,00 (iva esclusa) per la fornitura di n. 1 multifunzione laser "full color" Kiocera M-5526cdw, è stata valutata conveniente alle esigenze dell'amministrazione.

### DATO ATTO CHE:

- Ai fini fiscali si tratta di attività commerciale dell'ente;
- Il regime fiscale applicato sarà lo Split Payment;
- L'aliquota iva applicata sarà del 22%;

**VISTI:** il D.lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"; il

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA (4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2).

Data firma: 19/02/2020.

D.lgs. 50/2016 s.m.i., il Regolamento di Contabilità vigente, il Regolamento per la Disciplina dei Contratti e lo Statuto del Comune di Mantova;

## **DETERMINA**

**APPROVARE** la spesa di euro 572,18 iva compresa per la fornitura n. 1 multifunzione laser “full color” Kyocera M-5526cdw da posizionare nell’ufficio del Direttore presso Palazzo Te a favore della ditta Systemcopy s.r.l. con sede in Viale Montello. 13 – 46100 Mantova C.F./P.IVA 01358680202.

**IMPEGNARE** l’importo di euro 572,18, iva compresa, imputando la spesa sul capitolo 205006 art. 00 CdR, CdG P091, conto finanziario U.2.02.01.07.003, Miss.01 Progr.08, Bilancio 2020;

**DICHIARARE**, vista la nota del Servizio Finanziario, che la fornitura e la liquidazione della somma impegnata verrà effettuata entro dicembre 2020;

**TRASMETTERE** copia del presente atto Settore Gestione Economica e Finanziaria per quanto di competenza.

**II DIRIGENTE  
SPOSITO ANNAMARIA  
(Firmato Digitalmente)**

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA (4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2  
)

Data firma: 19/02/2020.