



PG. 45752/2016

Spett. Impresa

A mezzo PEC

.....

**LETTERA D'INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 36
COMMA 2 lett. C) e 63 DEL D.LGS. 50/2016 DEI LAVORI DI RESTAURO DELLA FACCIATA
DELLA LOGGIA D'ONORE E DEI FRONTI SULLE PESCHIERE DI PALAZZO TE.
CUP I62C15000160004 CIG 6813418267**

In esecuzione della determina n. 2013 del 27/09/2016, con la presente si invita codesta spettabile ditta a partecipare alla gara informale, che si svolgerà nella sede del Comune di Mantova, Servizio Contratti, Via Roma n. 39, 46100 Mantova

il giorno GIOVEDI' 13 OTTOBRE 2016, alle ore 10,00
scadenza presentazione offerte Martedì 11 ottobre 2016 ore 12,00

INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Mantova, Settore Lavori Pubblici, Via Visi n. 48, 46100 Mantova, PEC lavori.pubblici@pec.comune.mantova.it, indirizzo internet: <http://www.comune.mantova.gov.it/> -Telefono 0376/338476-263

OGGETTO DELL'APPALTO: lavori di restauro della facciata della Loggia D'Onore di Palazzo Te

LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI: Mantova.

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO: (comprensivo degli oneri per la sicurezza) € 499.955,15 IVA esclusa.

IMPORTO A BASE D'APPALTO: (esclusi oneri per la sicurezza): € 448.620,39 IVA esclusa.

ONERI PER L'ATTUAZIONE DEI PIANI DELLA SICUREZZA non soggetti a ribasso: € 51.334,76 IVA esclusa.

MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO: a misura ai sensi dell'art. 3 let. eeee) del d.lgs 50/2016.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: la procedura negoziata di cui alla presente lettera di invito si svolge ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del D.Lvo n. 50/16 con il criterio del prezzo più basso, determinato

mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara. La scelta del criterio del prezzo più basso è motivata dal fatto che il presente appalto rientra tra i casi di cui al comma 4 dell'articolo citato ed è aggiudicato in base a un progetto esecutivo che prevede lavorazioni ben dettagliate, precise e ripetitive.

ANOMALIA DELL'OFFERTA: nel caso in cui le offerte ammesse alla procedura siano almeno dieci, ai sensi dell'art. 97, c. 8 del D.Lvo n. 50/16 la stazione appaltante procederà **all'esclusione automatica** dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 dell'art. 97 del D.Lvo n. 50/16. La facoltà di esclusione automatica non sarà esercitata qualora il numero di offerte ammesse sia inferiore a dieci.

CATEGORIA PREVALENTE: OS2-A SUPERFICI DECORATE DI BENI IMMOBILI DEL PATRIMONIO CULTURALE E BENI CULTURALI MOBILI DI INTERESSE STORICO, ARTISTICO, ARCHEOLOGICO ED ETNOANTROPOLOGICO- cl. II - € 499.955,15, subappaltabile nella misura del 30%.

TERMINE DI ESECUZIONE DEI LAVORI: il tempo utile per l'esecuzione dei lavori, come da Capitolato Speciale d'Appalto è di giorni 120 (centoventi) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

CONDIZIONI DI SUBAPPALTO: il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 105 del D.Lvo n. 50/16, a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, nell'apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi del DPR n. 445/2000 e inserita nella "Busta A – Documentazione Amministrativa", indicando espressamente le lavorazioni che intende subappaltare.

La quota parte subappaltabile non può in ogni caso superare il 30% dell'importo contrattuale.

Il Comune provvederà a corrispondere direttamente all'impresa subappaltatrice l'importo dei lavori solo nei seguenti casi: a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa; b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore; c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

AVVALIMENTO: si informa che ai sensi dell'art. 146, comma 3, del D.lgs 50/2016, trattandosi di appalto concernente un bene tutelato ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004 n. 42, **non è ammesso l'avvalimento.**

REQUISITI DI ORDINE GENERALE, TECNICO-ORGANIZZATIVI ED ECONOMICO FINANZIARI DI AMMISSIBILITA' PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA: per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza;
- Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, comprese quelle previste dalla normativa antimafia;
- Possesso della certificazione SOA per la Categoria **OS2A** Classe II.

RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, CONSORZI E RETI DI IMPRESE: Si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.Lvo n. 50/16. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.Lvo n. 50/16 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lvo n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lvo n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera di invito.

ELABORATI DI PROGETTO: La documentazione progettuale dei lavori sarà interamente visionabile presso l'ufficio LL.PP. del Comune di Mantova, Via Visi n. 48, nei giorni di apertura al pubblico, previo

appuntamento da richiedere al RUP, Arch. Carmine Mastromarino, via e-mail carmine.mastromarino@comune.mantova.gov.it o per telefono 0376/352903.

La documentazione progettuale dei lavori sarà inoltre interamente visionabile sul profilo del committente all'indirizzo www.comune.mantova.gov.it – Sezione “Amministrazione Trasparente” - Bandi di Gara-Aperti-Bandi di Lavori.

Le richieste di chiarimenti relative alla presente procedura potranno essere inviate al seguente indirizzo PEC: contratti@pec.comune.mantova.it, in alternativa si potrà contattare dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 il seguente numero telefonico Tel. 0376-338263.

Il Comune di Mantova pubblicherà i chiarimenti, eventuali rettifiche o ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura sul proprio sito www.comune.mantova.gov.it – Sezione “Amministrazione Trasparente” - Bandi di Gara-Aperti-Bandi di Lavori.

TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE:

Il plico contenente i documenti e la busta dell'offerta delle ditte interessate a partecipare, che dovrà essere debitamente chiuso e sigillato con ogni mezzo idoneo a garantire l'integrità del contenuto, dovrà pervenire, a **pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno MARTEDÌ 11 OTTOBRE 2016**, al seguente indirizzo: COMUNE DI MANTOVA-SERVIZIO APPALTI-Via Roma n. 39, 46100 Mantova.

I plichi viaggiano a rischio e pericolo del mittente. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per il mancato arrivo nei termini stabiliti della posta inoltrata o per lo smarrimento della stessa.

Nel caso di consegna a mano all'indirizzo sopra riportato, l'orario di servizio al pubblico è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e lunedì, martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Le offerte, tassativamente redatte in lingua italiana, devono pervenire entro il suddetto termine; resta inteso, pertanto, che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Si specifica, a tale fine, che il termine sopra indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione alla gara, facendo unicamente fede, a tale scopo, il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dagli addetti all'Ufficio Protocollo della stazione appaltante.

Ciascuna offerta deve pervenire mediante apposito plico, idoneamente sigillato, controfirmato dal legale rappresentante del concorrente su tutti i lembi di chiusura e riportante all'esterno, in forma chiara e leggibile, l'esatta denominazione o ragione sociale e l'indirizzo (sia il domicilio che la sede legale) del concorrente, nonché la dicitura: “**Offerta per l'appalto dei lavori di restauro della facciata della Loggia D'Onore e dei fronti sulle pescherie di Palazzo Te -NON APRIRE**”.

All'interno del plico devono essere contenute numero 2 (due) buste separate, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, con indicati all'esterno la denominazione o ragione sociale e l'indirizzo del concorrente, nonché riportanti rispettivamente la dicitura: “Busta A – Documentazione Amministrativa”, “Busta B – Offerta economica”.

Con riferimento alla singola impresa concorrente, pena l'esclusione dalla gara, tali buste devono contenere obbligatoriamente la documentazione seguente:

“Busta A – *DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*”:

- a) **Istanza/Dichiarazioni** sostitutive redatte ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, utilizzando i facsimili allegati alla presente lettera invito, in carta semplice, o riprodotti in modo sostanzialmente conforme, sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito della presente lettera di invito) ed alle quali andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.
- b) **Attestazione SOA** regolarmente autorizzata, in corso di validità, adeguata alle categorie ed agli importi da appaltare.
- c) **Garanzia provvisoria** di Euro 10.000,00 pari al 2%, arrotondato, dell'importo complessivo posto a base di gara I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all'art. 93 del D.Lvo n. 50/16.

La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa

La garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nella presente lettera per la presentazione dell'offerta. Tale garanzia dovrà essere presentata in originale.

La garanzia anche costituita in contanti o assegno circolare o in titoli del debito pubblico, a pena di esclusione ed ai sensi dell'art. 93, c. 8 del D.Lvo n. 50/16, deve contenere l'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto.

Tale garanzia provvisoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 93 del D.Lvo n. 50/2016.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della diminuzione della garanzia. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 93, c. 7, del D.Lgs. 50/2016, segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D.Lvo n. 50/16 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute.

Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

- d) **PASSOE**: Nella busta dovrà essere inserito il PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS. Infatti la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 36, c. 5 del D.Lvo n. 50/16, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 36, c. 5, dell'art. 81, c. 2 e dell'art. 216, c. 13 del D.Lvo n. 50/16, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

- e) **Documentazione a comprova dell'avvenuto pagamento di € 35,00** all'Autorità Nazionale Anticorruzione, prevista dalla delibera n. 163 del 22/12/2015 dell'ANAC, ad oggetto "Attuazione

dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2016" con la quale si fissa l'entità della contribuzione per i contratti di lavori pubblici. Il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. I concorrenti sono tenuti a dimostrare, al momento di presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di gara.

- f) **Patto integrità** debitamente sottoscritto da parte del concorrente. L'accettazione del patto integrità approvato con deliberazione di giunta n. 110 del 14/05/2014, attraverso la sua sottoscrizione, è prevista a pena di esclusione.

Costituisce altresì causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto patto integrità, ai sensi dell'art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012.

Per le A.T.I. non costituite dovrà inoltre essere inserita la seguente documentazione:

- a) ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
- a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna singola impresa;
 - a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016.
- b) (*per ciascuna impresa*): il "Mod. 1" e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente), nonché il "Mod. 1-bis" per i soggetti ivi previsti.

Per le A.T.I. già costituite, dovrà inoltre essere inserita la seguente documentazione:

- a) La documentazione richiesta per l'impresa singola;
- b) COPIA DELL'ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle parti del servizio svolte da ciascuna impresa partecipante all'A.T.I.:
- b1) Il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
 - b2) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
 - b3) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI di imprese, dovrà inoltre essere inserita la seguente documentazione:

- a) COPIA DELL'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- b) DICHIARAZIONE con indicazione delle imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

"Busta B – OFFERTA ECONOMICA":

L'offerta economica, in bollo da Euro 16,00 (Euro sedici), deve essere formulata *mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara al netto degli oneri della sicurezza*, compilando il fac simile allegato, mediante indicazione del ribasso unico percentuale (da indicare in cifre e in lettere con **due numeri decimali**) che sarà applicato ai prezzi riportati sull'elenco prezzi posto a base di gara, soggetto a sconto.

Qualora il ribasso percentuale offerto presenti più di due cifre decimali, il seggio di gara prenderà in considerazione solo le prime due.

Nell'offerta, la ditta dovrà indicare i propri costi della sicurezza ai sensi dell'art. 95, c. 10 del D.Lvo n. 50/16.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della Ditta concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai

rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso.

SOCCORSO ISTRUTTORIO:

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lvo n. 50/16, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste ai fini del possesso della comprova dei requisiti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura del due per mille, arrotondato, del valore stimato della gara pari a Euro 1.000,00. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente è escluso dalla gara. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

Sono autorizzati a presenziare alla seduta pubblica di apertura delle offerte, il legale rappresentante dei singoli concorrenti o persona dallo stesso delegata. Saranno verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di mandato ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni del seggio di gara assunte e comunicate in tale sede ed è tenuto a mantenere segreto il numero di iscrizione all'elenco degli operatori economici approvato con determinazione n. 1868 del 09/09/2016, pena la cancellazione dal suddetto elenco.

DATA, ORA, LUOGO E PROCEDURA DI GARA:

La procedura di gara, in conformità a quanto indicato nel Regolamento dei Contratti del Comune di Mantova e nelle linee guida dell'ANAC, verrà espletata da apposito seggio di gara, presieduto dal Dirigente del settore Lavori Pubblici, assistito da due dipendenti in veste di testi.

Il seggio di gara inizierà le operazioni il **giorno GIOVEDÌ 13 OTTOBRE 2016 alle ore 10.00**, presso la sede della stazione appaltante, in Via Roma 39- Servizio Contratti.

La procedura è la seguente:

1. Preliminarmente si procede alla verifica, numerazione ed apertura dei plichi ricevuti, alla numerazione delle buste ivi contenute (con riferimento al numero del plico) e successivamente all'apertura della Busta "A – Documentazione Amministrativa". In tale fase le buste "B – Offerta economica" sono affidate alla custodia del Presidente del seggio di gara.
2. Verificata la documentazione, il Presidente del seggio di gara dichiara ammessi alle successive fasi della procedura di gara i soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completo e formalmente corretto rispetto a quanto richiesto e che abbiano dimostrato il possesso dei requisiti di ammissione nelle forme prescritte dalla presente lettera.
3. Si procederà poi, in seduta pubblica e per le sole ditte ammesse, all'apertura della Busta "B – Offerta economica"
4. Nel caso in cui siano ammesse almeno dieci offerte si procederà, a norma dell'art. 97, c. 8 del D.Lvo n. 50/2016, alla determinazione della soglia di anomalia applicando il metodo di calcolo che sarà sorteggiato seduta stante tra quelli indicati nell'art. 97, comma 2 del D.lgs n. 50/2016; ciò fatto si calcolerà la soglia di anomalia e si procederà a formulare la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà formulato l'offerta che più si avvicina per difetto alla soglia di anomalia come

sopra determinata. Nel caso in cui le offerte ammesse siano inferiori a dieci non è esercitabile la facoltà di esclusione automatica.

GARANZIA DEFINITIVA:

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 103 c. 1 del D.Lgs. 50/2016, e avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 103 del D.Lvo n. 50/2016. L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO: I lavori sono finanziati con risorse di bilancio.

VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

CAUSE DI ESCLUSIONE:

I plichi e le buste contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nella presente lettera: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 83, c. 10 del D.Lvo n. 50/2016

Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui alla presente lettera di invito.

Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nella presente lettera di invito è causa di esclusione immediata dalla gara.

Fatta salva l'ipotesi di falsità, l'omissione totale o la carenza sostanziale di anche solo una delle dichiarazioni previste nella presente lettera di invito comporteranno l'esclusione immediata dalla gara.

Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

La ditta è altresì esclusa nel caso in cui:

- non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16;
- non abbia corrisposto la sanzione di cui all'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16 come disposto nella presente lettera di invito.

ALTRE INFORMAZIONI:

- Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, c. 12 D.Lvo n. 50/16) e congruità della stessa – art. 69 del R.D. n. 827/1924.
- Nel caso di offerte uguali, si procederà alla aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.
- La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare la presente lettera di invito ovvero di non procedere all'affidamento dei lavori per motivi di pubblico interesse; in tali casi le

- imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.
- L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta "per la stipula del contratto".
 - Ai sensi dell'art. 32, c. 8 del D.lvo n. 50/2016 si comunica che il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.
 - Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e smi.
 - Ai sensi dell'art. 209, c. 2 del D.Lvo n. 50/2016 si comunica che il contratto non conterrà la clausola arbitrale.
 - Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.
 - Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.
 - Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona dell'Arch. carmine.mastromarino@comune.mantova.gov.it (telefono 0376/352903).
 - Il RUP si riserva la facoltà di consegnare i lavori prima della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 13 del D.lgs 50/2016.
 - Ai sensi dell'art. 110 del D.Lvo n. 50/16, l'Ente si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lvo n. 50/16 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lvo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta
 - Il contratto sarà stipulato con la forma della scrittura privata autenticata tra le parti dopo avere eseguito gli accertamenti di legge e ricevuto la documentazione richiesta alla ditta aggiudicataria (bolli, cauzione definitiva, eventuale dichiarazione resa ai sensi del DPCM n. 187/91, polizze assicurative, ecc...).
 - Sono a carico dell'appaltatore le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari.
 - Ai sensi della legge 136/2010 l'operatore economico aggiudicatario è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
 - Tutte le comunicazioni relative alla gara verranno effettuate a mezzo pec; il concorrente è tenuto ad indicare l'indirizzo pec a cui desidera che le comunicazioni siano inviate.
 - Il Presidente del seggio di gara, si riserva, comunque, la facoltà insindacabile debitamente motivata di non far luogo alla gara stessa, senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta, o di prorogarne la data, dandone notizia ai concorrenti attraverso comunicazione inviata via pec e pubblicazione sul sito internet, per esigenze sopravvenute e motivate per ragione di pubblico interesse.
 - Procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per Lombardia- sezione staccata di Brescia, Via Carlo Zima n. 3, 25100 Brescia.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 Decreto Legislativo 196/2003 e smi:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- e) il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e pertanto l'interessato:
 - 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
 - 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza;
 - 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
 - 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Titolare del trattamento dei dati è Arch. Carmine Mastromarino, Dirigente del Settore Lavori Pubblici, del Comune di Mantova

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- Presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui alla presente lettera di invito, al Capitolato speciale di appalto ed all'art. 103 del D.Lvo n. 50/16;
- Presentare le polizze assicurative di cui al Capitolato Speciale d'Appalto;
- Nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria.

Mantova 27/09/2016



IL DIRIGENTE
Settore Lavori Pubblici
Arch. Carmine Mastromarino

MOD. 1

AI COMUNE DI MANTOVA
Settore Lavori Pubblici
Servizio Appalti
Via Roma 39
46100 Mantova

**PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 36 COMMA 2 lett. C) e 63 DEL D.LGS. 50/2016 DEI LAVORI DI RESTAURO DELLA FACCIATA DELLA LOGGIA D'ONORE E DEI FRONTI SULLE PESCHERIE DI PALAZZO TE.
CUP I62C15000160004 CIG 6813418267**

PRESENTATA DALL'IMPRESA _____

Io sottoscritto
nato a.....il.....
C.F....., residente a nella mia qualità
di..... (eventualmente) giusta procura generale/speciale
n. del, autorizzato a rappresentare legalmente
l'Impresa/Società.....
forma giuridica.....codice fiscale.....
partita I.V.A. con sede legale in
Via/P.zza.....n.....
telefono.....Fax
MAIL
PEC

CHIEDE

DI PARTECIPARE ALLA GARA IN OGGETTO E A TAL FINE

DICHIARA,

essendo a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato:

AI SENSI ART. 76 D.Lgs. 50/2016

Referente per la gara: Nome e Cognome _____

Indirizzo al quale inviare la corrispondenza per la gara:

Via _____ Città _____ Cap _____

n. tel. _____ n. cell. _____

indirizzo mail _____

pec _____

Si autorizza Il Comune di Mantova a trasmettere le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs.50/2016 all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (art. 46 DPR 445/2000) o
SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 DPR 445/2000) attestante:**

1. a) Dati anagrafici e di residenza del titolare (impresa singola), dei soci (per le società in nome collettivo), dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, del socio unico ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per gli altri tipi di società). In caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

N.B.: per ciascun nominativo che verrà indicato non firmatario dell'offerta, dovrà essere redatto e sottoscritto, dalla stessa persona, l'apposito modello "1 BIS"

1. b) DIRETTORI TECNICI (nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza, eventuali firme congiunte):

N.B.: per ciascun nominativo che verrà indicato, non firmatario dell'offerta, dovrà essere redatto e sottoscritto, dalla stessa persona, l'apposito modello "1 BIS"

1. c) Dati anagrafici e di residenza dei Direttori Tecnici, soci (per le società in nome collettivo), amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), del socio unico ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per gli altri tipi di società) **cessati** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando (art. 80 comma 3 D. Lgs. 50/2016):

(indicare nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e data di cessazione dall'incarico)

2. che l'Impresa/Società' è iscritta al n.....del Registro delle Imprese presso la CCIAA di.....dal....., con durata prevista fino al ed esercita l'attività di

oppure

che trattasi di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A

(nel caso si allegano in formato elettronico: dichiarazione del legale rappresentante, resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, firmata digitalmente, con la quale si dichiara l'insussistenza

del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto - la documentazione dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa)

oppure

che trattasi di società cooperativa o consorzio di cooperative regolarmente iscritta all'Albo delle società cooperative tenuto dalla C.C.I.A.A. della provincia di

oppure

che trattasi di società cooperativa o consorzio di cooperative non tenuto all'iscrizione all'Albo delle società cooperative tenuto dalla C.C.I.A.A.

(nel caso si allegano: dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, firmata digitalmente, con la quale si dichiara l'insussistenza di tale obbligo di iscrizione all'Albo e copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto).

3. che nei propri confronti **non è stata emessa** condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati indicati all'art. 80 comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g) del D. Lgs. 50/2016;

(Qualora la sentenza abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato o nei casi previsti al comma 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti)

OVVERO, SE PRESENTI CONDANNE

di avere subito condanne relativamente: _____

ai sensi dell'art. _____ del C.P.P. _____

nell'anno _____ e di aver _____

(indicare se patteggiato, estinto o altro)

ATTENZIONE: la dichiarazione sostitutiva dovrà indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.

3 bis. che, nei confronti dei soggetti di cui al precedente 1.c), non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su chiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati indicati all'art. 80 comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g) del D. Lgs. 50/2016;

OVVERO

che il soggetto _____, cessato nell'anno antecedente, ha subito condanne ai sensi art. _____ del C.P.P. relativamente a _____

nell'anno _____ e che sono stati adottati atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dimostrabili con l'allegata documentazione _____

(indicare se patteggiato, estinto, o altro)

ATTENZIONE: la dichiarazione sostitutiva dovrà indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.

4. che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;

5. che, nei confronti dei soggetti di cui al precedente 1.c) non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016;

6. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, o dei contributi previdenziali, secondo la Legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico (art. 80 c. 4 del D.Lgs 50/2016).

- AGENZIA DELLE ENTRATE competente in ordine alle posizioni fiscali dell'impresa:

Ufficio	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	NOTE	

7. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 (art. 80 comma 5 lett. a) del D.lgs 50/2016);

8. di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

di aver depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, oppure domanda di concordato preventivo ex art. 161, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 (c.d. concordato in bianco) e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di..... con autorizzazione n..... del; per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di del.....; per tale motivo dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese

9. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80 c. 5 lettera c) D.lges 50/2016);

10. di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 (art. 80 comma 5 lettera d) del D. Lgs.50/2016);

11. di non trovarsi nella situazione di cui all'art. 67 del codice dei contratti (art. 80 c. 5 lettera e del D.Lgs. 50/2016);

12. di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (art. 80 comma 5 lettera f) del D. Lgs. 50/2016);

13. l'assenza di iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC, per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione,
oppure
 che è trascorso il periodo per il quale perdura l'iscrizione (art. 80 c. 5 lettera g) D.Lgs. 50/2016)

14. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90,
oppure
 che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art.80 c. 5 lettera h) D.Lgs. 50/2016);

15. **Legge n. 68/99:** (art. 80, comma 5 lettera i) D.Lgs. 50/2016)

DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI (Legge 12/3/1999 n. 68)

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (**barrare il caso che interessa**):

di aver ottemperato al disposto della L. 68/99 art. 17 in quanto con organico oltre i 35 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

oppure

di non essere assoggettabile agli obblighi derivanti dalla L. 68/99 in quanto con organico fino a 15 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

- Ufficio Provinciale del Lavoro:

Sede di	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.		

16. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lettera l) del D.Lgs. 50/2016;

17. ai fini dell'art. 80, comma 5, lettera m) del D.Lgs. 50/2016 dichiara (barrare la voce che interessa):

di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

18. che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter (ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);

19. che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);

20. di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i patti e le condizioni contenute nella lettera di invito e nel progetto esecutivo approvato e che tutti i documenti di appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente i lavori oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte dei lavori;

21. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulle prestazioni del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

22. di avere perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;

23. di non essere componente di altro Consorzio o di alcuna altra A.T.I. partecipante alla gara;

24. di essersi recato sui luoghi dove devono essere effettuati i lavori e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di possedere l'attrezzatura necessaria per l'esecuzione dei lavori;

25. di garantire la disponibilità ad avviare anche prima della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge, l'espletamento del lavoro, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 32, comma 8 e 13, del D. Lgs. 50/2016

26. che la ditta è in possesso di attestato SOA per le seguenti categorie e classi:

ctg.: cl.....

ctg.: cl.....

27. In caso di subappalto

di essere consapevole che al subappalto si applica la disciplina dell'art. 105 D. Lgs. 50/2016 e che la parte dei lavori da subappaltare, nel rispetto del capitolato speciale, è la seguente:

(si precisa che la ditta dovrà attenersi a quanto espressamente indicato nell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e che l'eventuale dichiarazione generica di avvalersi del subappalto o del cottimo carente delle indicazioni richieste o l'omissione della dichiarazione stessa comporta l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto o al cottimo delle forniture pertinenti l'appalto.)

28. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

29. di possedere o di impegnarsi a costituire, prima dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, una polizza assicurativa di responsabilità civile, come previsto dal capitolato speciale e di impegnarsi a fornire prova di possedere tale polizza;

30. di aver formulato l'offerta esclusivamente in proprio, senza averla posta a conoscenza di alcun altro soggetto;

31. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare il contratto nel giorno e nell'ora comunicate dall'Amministrazione Comunale, consapevole che qualora entro il termine fissato l'impresa non provveda agli adempimenti richiesti (quali ad esempio, presentazione cauzioni, polizze, certificazioni, ecc.) la Stazione Appaltante potrà procedere ad aggiudicare il servizio alla ditta che segue in graduatoria con incameramento della cauzione provvisoria;

32. di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità della dichiarazione;

33. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione Comunale procederà ad escutere la cauzione provvisoria rilasciata;

34. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

35. con riferimento al diritto di accesso agli atti da parte dei concorrenti si dichiara:
(barrare, a seconda del caso, l'apposito spazio che interessa)

di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi del D.Lgs. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

Oppure

di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate in apposita dichiarazione in calce all'offerta stessa, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

36. in caso di affidamento di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

DATA

TIMBRO DELLA SOCIETA'
E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (carta d'Identità/Patente di guida/Passaporto).

MOD 1-bis

Modulo per Dichiarazioni di idoneità morale da compilarsi da parte dei soggetti non firmatari dell'offerta, così come indicati dall'art. 80 del Dlgs 50/16.

IL SOTTOSCRITTO _____
NATO A _____ IL _____
CODICE FISCALE _____ RESIDENTE A _____
IN QUALITÀ DI (*carica sociale*) _____
DELLA SOCIETÀ (*denominazione e ragione sociale*) _____

DICHIARA,

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici conseguiti al provvedimento emanato,

ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

CHE I FATTI, STATI E QUALITÀ RIPORTATI NEI SUCCESSIVI PARAGRAFI CORRISPONDONO A VERITÀ

Normativa di riferimento: D.Lgs.50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"

che nei propri confronti non sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale,

di aver subito condanne relativamente a : _____

_____ ai sensi dell'art. _____ del C.P.P. nell'anno _____ e di aver _____

(indicare se patteggiato, estinto, o altro)

ATTENZIONE : la dichiarazione sostitutiva dovrà indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione (art. 80, commi 1 e 3 d.lgs.50/2016) ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima..

che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;

di non incorrere ni motivi di esclusione di cui alla lettera l), comma 5, art. 80 del D.Lgs. 50/2016

Timbro della società e firma del soggetto interessato

Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto).

ISTANZA/DICHIARAZIONE PER RAGGRUPPAMENTI D'IMPRESA

Bollo da 16,00 Euro

AI COMUNE DI MANTOVA
Settore Lavori Pubblici
Servizio Appalti
Via Roma 39
46100 Mantova

**PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 36 COMMA 2 lett. C) e 63 DEL D.LGS. 50/2016 DEI LAVORI DI RESTAURO DELLA FACCIATA DELLA LOGGIA D'ONORE E DEI FRONTI SULLE PESCHERIE DI PALAZZO TE.
CUP I62C15000160004 CIG 6813418267**

Dell'ATI costituita dalle seguenti società:

1. **Capogruppo** _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

I SOTTOSCRITTI

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

CHIEDONO congiuntamente di partecipare alla gara di cui all'oggetto come segue:

denominazione ditta		% esecuzione servizio
Capogruppo		
Mandante 1		
Mandante 2		
Mandante 3		
Mandante 4		
Mandante 5		
Mandante 6		
Totale		100%

N.B. E' possibile aggiungere altre righe nel caso in cui negli elenchi dovessero essere inserite le denominazioni di ulteriori società.

Società	Legale Rappresentante	firma
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

OFFERTA ECONOMICA



Spett.le Comune di Mantova

Settore Lavori Pubblici
Servizio Appalti
Via Roma n. 39
Cap 46100 –Mantova

**PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 36 COMMA 2 lett. C) e 63 DEL D.LGS. 50/2016 DEI LAVORI DI RESTAURO DELLA FACCIATA DELLA LOGGIA D'ONORE E DEI FRONTI SULLE PESCHERIE DI PALAZZO TE.
CUP I62C15000160004 CIG 6813418267**

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente nel Comune di _____ Cap. _____ Prov. _____

Via _____ in qualità di _____

della Ditta (*nome/rag. sociale*)

_____ con sede legale in _____ Cap. _____ Prov. _____

Via _____ C.F. _____ P.IVA _____

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta, **SI OBBLIGA** ad assumere in appalto i lavori in oggetto e, a tale fine

OFFRE

lo sconto percentuale del%

(in lettere)

sull'elenco prezzi posto a base di gara al netto degli oneri della sicurezza.

La ditta, ai sensi dell'art. 95, c. 10 del D.Lgs. n. 50/16, indica quali oneri per la sicurezza la somma di

Euro (in lettere)

Data _____

Timbro e firma del legale rappresentante

COMUNE DI MANTOVA

PATTO DI INTEGRITA'

Tra il Comune di Mantova e i partecipanti alla

**PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 36 COMMA 2 lett. C) e 63 DEL D.LGS. 50/2016 DEI LAVORI DI RESTAURO DELLA FACCIATA DELLA LOGGIA D'ONORE E DEI FRONTI SULLE PESCHERIE DI PALAZZO TE.
CUP I62C15000160004 CIG 6813418267**

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto.

La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale del concorrente comporterà l'esclusione dalle gare.

Questo documento costituisce parte integrante di questa gara e di qualsiasi contratto assegnato dal Comune di Mantova.

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Mantova e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Mantova impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente.

Il Comune di Mantova si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nei documenti di gara.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a segnalare al Comune di Mantova qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Il sottoscritto Operatore economico dichiara di non trovarsi in situazioni di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a:

- rendere noti, su richiesta del Comune di Mantova, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della gara in oggetto, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti;
- a rispettare tutte le norme previste dalla legge in materia di subappalto e ad inserire clausole identiche a quelle riportate nel presente patto anche nei contratti di subappalto, nolo, cottimo, eccetera.

Il sottoscritto Operatore economico prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione del contratto
- incameramento ed escussione della cauzione provvisoria;
- incameramento ed escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto;

- addebito di una somma stabilita nella misura dell'8% del valore del contratto a titolo di responsabilità per danno arrecato al Comune di Mantova, salvo la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Mantova per 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Mantova, 27 settembre 2016
PER IL COMUNE DI MANTOVA
Dirigente Settore LLPP
Arch. Carmine Mastromarino

PER IL CONCORRENTE

