



DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI MANTOVA
PER IL PERIODO DAL 1/01/2017 AL 31/12/2021.**

Codice CIG 6778592F10

Numero gara :6495870

CPV: 66600000-6 –servizi di tesoreria

1. OGGETTO E DISCIPLINA DELLA GARA

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura aperta, ai sensi dell'art. 210 del D.lgs. 267/2000 e ai sensi art.60 del D. Lgs. 50/2016., a indetta dal Comune di Mantova, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione avente ad oggetto l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2021, e di tutti gli adempimenti connessi, precisati, previsti e regolati dallo schema di Convenzione approvato con DCC. N.47 del 28/06/2016.

1.1 - Disciplina

La gara ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa sono regolati :

- a) dalla direttiva 2004/18/CE;
- b) dal D. Lgs. 50/2016 ;
- c) T.U.E.L. D.LGS. 267/2000;
- d) dalle norme in materia di Contabilità di Stato contenute nel R.D. n. 2440/23 e nel R.D. n. 827/24 in quanto applicabili alla presente gara;
- e) dalle norme contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare nonché in tutta la documentazione di gara;
- f) dalle condizioni generali e particolari del servizio riportate nel capitolato speciale di appalto allegato al presente disciplinare;
- g) per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti sopra indicate, dalle norme del codice civile

1.2 –documenti

la documentazione di gara e i relativi documenti complementari è resa reperibile sul sito ufficiale del Comune di Mantova all'indirizzo internet www.comune.mantova.gov.it :

1. Convenzione di Tesoreria approvata con DCC n. 47 del 28/06/2016
2. Bando di gara
3. Disciplinare di gara
4. All. A –istanza partecipazione
5. All. B – Dichiarazione Sostitutiva
6. All. C DGUE cartaceo
7. All. D – Modello offerta tecnica
8. All. E – Modello Offerta economica
9. All. F Circolare MIT n. 3 del 18.07.2016
10. Regolamento esecuzione UE

2. DURATA -QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

Il presente appalto avrà durata di 5 anni con decorrenza presumibilmente dal 01/01/2017 e scadenza 31/12/2021, come indicato all'art 20 dello schema di Convenzione.

E' prevista la facoltà di rinnovo per il medesimo periodo e alle medesime condizioni contrattuali ed economiche previste all'art. 20 dello schema di Convenzione.

Il contratto è privo di corrispettivo a favore dell'Istituto bancario affidatario del servizio. Il servizio pertanto dovrà essere svolto senza oneri a carico dell'Amministrazione comunale. Ai soli fini dell'assolvimento dell'obbligo di contribuzione ANAC, della determinazione della cauzione provvisoria , nonché del calcolo dei diritti di segreteria dovuti dall'aggiudicatario al segretario generale dell'Ente, in veste di pubblico ufficiale rogante per la stipula del contratto come previsto dalla L. 604/1962, in applicazione delle disposizioni dell'art. 35 del d.lgs 50/2016 si presume un valore della concessione in Euro 101.985,00, nel quinquennio. Tenuto in

considerazione che è prevista la facoltà di rinnovo della convenzione per ulteriori cinque anni il valore complessivo presunto tenuto conto dei rinnovi è stimato in Euro 203.970,00 Il valore della concessione viene stimato in base alle prestazioni presumibilmente necessarie nel periodo di durata del rapporto, sulla base della media degli anni precedenti.

Oneri della sicurezza derivanti da rischi interferenziali: in considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI ex D.Lgs 81/2008, tenuto conto altresì che il servizio si svolge presso le sedi del Tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente.

La precisazione di cui sopra non comprende i costi di sicurezza dei lavoratori d'impresa (invece ricompresi nel prezzo offerto) che ciascun concorrente calcolerà in base a valutazioni proprie e comunque indicherà specificamente , ai sensi art. 95 c.10 del Nuovo Codice dei Contratti , nella propria offerta economica.

3. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti relativi alla presente procedura di gara come segue :

informazioni di carattere tecnico:

mediante PEC :servizi.finanziari@pec.comune.mantova.it

Settore Risorse Gestione Finanziarie

Tel 0376-338292 fax 0376-2738026

Informazioni di carattere amministrativo:

Mediante PEC: contratti@pec.comune.mantova.it

Tel 0376338297 fax 03762738077

I suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al settimo giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte.

Responsabile del procedimento : Dott. Alessandro Beltrami

- Dirigente Settore Gestione Risorse Finanziarie.

Il Comune di Mantova pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet www.comune.mantova.gov.it.

4. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

L'amministrazione metterà a disposizione sul proprio sito internet www.comune.mantova.gov.it 'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

5.1 Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 45, commi 1 e 2 del nuovo Codice dei Contratti, nonchè le imprese concorrenti in altri Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti come previsti nel presente disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 48 del D. Lgs 50/2016 (in materia di raggruppamenti temporanei e consorzi).

Sono altresì ammessi operatori di cui all'art. 46 del D. Lgs. 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

Ai sensi di quanto previsto al comma 5 m) dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016., è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

5.2. Raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari, di cui all'art.45, comma 2 lett. d), e), f) del D.Lgs.50/2016

Per la partecipazione dei raggruppamenti temporanei di imprese, dei consorzi ordinari e dei Geie si assumono a riferimento le previsioni stabilite dall'art. 48 del D.Lgs. n.50/2016.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art.45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs.50/2016 (raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art.2602 del Codice Civile, anche in forma di società, ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile e Geie), formati dai soggetti di cui alle lett. a), b) e c) dell'art.45 c.2 del D.Lgs. 50./2016, anche se non ancora costituiti.

In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti, Geie e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/Geie, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.(art.48 c. 12 D.Lgs 50/2016)

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. (art. 48 c.13 del D. Lgs 50/2016)

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 i concorrenti non possono partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o Geie, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, pena l'esclusione.

Ai sensi dell'art. 48 comma 9 del D.Lgs. n 50/2016 è vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto disposto dai commi 18 e 19 dell'art. 48 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei, dei consorzi ordinari di concorrenti e Geie rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Ai sensi dell'art. 48 comma 10 l'inosservanza di tale divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di indicare nell'offerta le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48 c. 4 del D. Lgs. 50/2016).

5.3. Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili di cui all'art.45 comma 2 lett. b), c) del D.Lgs. 50/2016.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

5.4. Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art.34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs. 163/2006

A norma dell'art. 48 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016., le disposizioni del medesimo art. 48 trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45 comma 2 lett.f).

Come meglio dettagliato nella Determinazione ANAC n. 3 del 23/04/2013, cui si invita a far riferimento per gli opportuni chiarimenti, la modalità partecipativa di tali aggregazioni di imprese sarà necessariamente diversa a seconda del grado di strutturazione proprio della rete, distinguendo tra:

Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica

L'aggregazione delle imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune, esso stesso parte della rete e qualora in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la mandataria. In tal caso, ai fini della partecipazione, devono essere osservate le seguenti formalità: sottoscrizione delle offerte economica e della domanda di partecipazione da parte di tutte le imprese retiste interessate all'appalto; tale sottoscrizione, unitamente alla copia autentica del contratto di rete, che già reca il mandato a favore dell'organo comune, integra un impegno giuridicamente vincolante nei confronti del Comune committente. Qualora, invece, l'organo comune non possa svolgere il ruolo di mandataria (ad esempio perché privo di adeguati requisiti di qualificazione) l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle relative regole (*vedasi punto successivo*).

Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune

L'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle relative regole. Nel caso di raggruppamento costituendo, devono, quindi, essere osservate le seguenti formalità: sottoscrizione delle offerte (tecnica, economica) e della domanda di partecipazione da parte di tutte le imprese retiste interessate all'appalto; sottoscrizione dell'impegno che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese retiste partecipanti alla gara, per la stipula del relativo contratto. In alternativa, è sempre ammesso il conferimento del mandato prima della partecipazione alla gara, alla stessa stregua di un RTI costituito.

Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica

L'aggregazione delle imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune, esso stesso parte della rete e qualora in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la mandataria.

Conseguentemente, la domanda e le offerte (tecnica, economica) presentate dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, costituiscono elementi idonei ad impegnare tutte le imprese partecipanti al contratto di rete, salvo diversa indicazione, in quanto l'organo comune può indicare, in sede di domanda di partecipazione, la composizione della aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla specifica gara.

NB)

Parimenti, come precisato nella citata Determinazione dell'AVCP n. 3 del 23/04/2013 è in ogni caso necessario che, a prescindere dalla tipologia e dalla struttura della rete, tutte le imprese retiste che partecipano alla procedura di gara siano in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e li attestino in conformità alla vigente normativa.

5.5. Partecipazione di imprese ammesse a Concordato con continuità aziendale

Possono partecipare alla presente gara imprese ammesse a Concordato con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis della Legge Fallimentare. Come in tal caso, oltre alla documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, esse devono produrre, a pena di esclusione:

- a) una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, comma 3, lettera d), della Legge Fallimentare che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

Si applica l'art. 110 del D. Lgs. 50/2016

L'obbligo di produrre la suddetta documentazione viene meno qualora, alla data di scadenza del termine previsto per la partecipazione alla gara, sia già intervenuto il decreto di omologazione in quanto esso segna la chiusura della procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 181 del R.D. n. 267/1942 e s.m.i..

L'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5.6. Partecipazione di imprese con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea di cui all'art.45 comma 1 del D.Lgs. 50/2016

Possono partecipare alla presente gara operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ai quali si applica l'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, l'esistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 62, del D.P.R. 207/2010.

La certificazione che dovrà essere prodotta a comprova dei suddetti requisiti dovrà corrispondere a documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza, tradotti in lingua italiana e certificati come conformi al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari o da un traduttore ufficiale.

I concorrenti aventi sede, domicilio o residenza nei Paesi presenti nelle black list, di cui ai decreti ministeriali D.M. Finanze 4 maggio 1999 e D.M. Economia e Finanze 21 novembre 2001 e successive modifiche, inoltre, sono ammessi a partecipare alla gara solo se in possesso dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e Finanze in attuazione dell'art.37 del decreto legge n.78/2010 come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010.

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico- finanziario e tecnico-professionale.

6.1 Requisiti di ordine generale

Da dichiarare/presentare mediante dichiarazione sostitutiva, come prescritto al successivo punto 11 del presente disciplinare (documentazione amministrativa):

- a) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.
- b) che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio;
- c) che non incorrano nei divieti di cui agli artt. 48 comma 7 del Codice dei Contratti.
- d) iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice dei Contratti), da cui risulti la forma giuridica e che l'attività esercita è riferita anche all'oggetto della presente gara. Inoltre per società cooperative : iscrizione all'Albo nazionale degli enti cooperativi. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.
- e) di essere banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/93 ovvero soggetti abilitati all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, c.1, lett. c) del D. Lgs. 267/2000, indicando la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D. Lgs. 385/93 o eventuale possesso del codice rilasciato da Banca Italia per la tesoreria unica;

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzi, i requisiti di carattere generale di cui sopra, devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;

6.2 Requisiti di capacità economico e finanziaria

- a) solidità patrimoniale dell'istituto (capacità economico finanziaria) espressa da un patrimonio netto annuo non inferiore ad Euro 150.000.000,00, come risultante dai bilanci degli esercizi 2013-2014-2015

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. il requisito di cui sopra dovrà essere posseduto dai componenti nel loro complesso.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) di aver svolto senza demerito per almeno tre anni consecutivi negli ultimi 5 anni (2011-2012-2013-2014-2015), servizi di tesoreria per almeno una Provincia o Comune con almeno 50.000 abitanti. <specificare Committente, numero di abitanti, oggetto del servizio e numero di anni di svolgimento del servizio

(In caso di RTI tale requisito deve essere posseduto almeno dalla capogruppo);

b) di disporre alla data di presentazione dell'offerta, di almeno 1 (una) filiale operativa nel centro urbano del Comune di Mantova, o l'impegno, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, che a inizio rapporto, sarà operante nel centro urbano di Mantova una filiale con un numero di sportelli non inferiore ad uno, adibito ai servizi di Tesoreria, per tutta la durata della Convenzione, regolarmente funzionante.

(In caso di RTI tale requisito deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso);

c) Possedere l'attrezzatura tecnico-informatica e l'organizzazione per la gestione del servizio di tesoreria per Enti locali/Provincia, con l'uso di ordinativi informatici di pagamento e di riscossione con firma digitale. Tale requisito dovrà essere dimostrato con la presentazione di almeno 5 certificazioni di Enti che utilizzano ordinativi informatici di pagamento e riscossione con firma digitale.

(In caso di RTI tale requisito deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso);

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

NOTA BENE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, e tecnico-professionale avverrà attraverso la banca dati nazionale dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 81 c.2 e dell'art. 216 c. 13 del D.Lgs. 50/2016, con le modalità definite da ANAC con Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e smi, a cui si rimanda integralmente. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Il PASSOE, rilasciato dal sistema, dovrà essere inserito nella Busta A – Documentazione Amministrativa di cui al successivo art. 10.

E' consentito, oltre che consigliabile inserire tra la documentazione amministrativa, i documenti a comprova dei requisiti di ordine speciale dichiarati.

In caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, incorporazione o fusione societaria sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, anche con riferimento agli amministratori e ai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nel ultimo anno ovvero che sono cessate dalla relativa carica in detto periodo; resta ferma la possibilità di dimostrare la cd. Dissociazione.

Con riferimento ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 c. 4 D. Lgs 50/2016 l'esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purchè il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione ovvero di presentazione delle offerte.

NB)

Si precisa che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del citato D.Lgs. n. 165/2001 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato comma 16-ter sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni.

Pertanto, a pena di esclusione, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura a tutti gli operatori economici che si trovano nella condizione indicata dal citato art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., con riferimento al Comune di Mantova.

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 è previsto il ricorso all'istituto dell'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di capacità economico , finanziaria, tecnico e professionale .

L'operatore che vuole fare affidamento sulle capacità di altri soggetti, deve dimostrare al Comune di Mantova, in sede di gara l'effettiva disponibilità dei mezzi necessari.

In caso di dichiarazioni mendaci , fermo restando l'applicazione dell'art 80 c.12 d.Lgs. 50/2016 (iscrizione all'osservatorio per false dichiarazioni) nei confronti dei sottoscrittori, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia.

L'istituto in questione è disciplinato dall'art. 89 del D. Lgs.50/2016 cui espressamente si rimanda. L'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno fornire le dichiarazioni e il contratto specificatamente indicate al comma 1 del sopracitato art. 89.

Si richiama l'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 con la precisazione che, a pena di esclusione:

- È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può a sua volta avvalersi di altro soggetto (comma 6 art. 89 D.Lgs.50/2016);
- Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria, che quella che si avvale dei requisiti richiesti (art. 89 comma 7 D.Lgs. 50/2016);
- il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati art. 89 comma 8 D.Lgs 50/2016).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'amministrazione Comunale, e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs 50/2016 di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

8. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta **redatta in lingua italiana** (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 19/09/2016**, a pena di esclusione presso Ufficio Contratti del Comune di Mantova – Via Roma, 39 – 46100 Mantova a mezzo del servizio postale con raccomandata a/r ovvero a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, la propria offerta, chiusa, in un plico, **pena l'esclusione** adeguatamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, da un legale rappresentante dell'impresa, ovvero nel caso di imprese riunite dal legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).

Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Mantova – Ufficio Contratti – Via Roma 39 – 46100 Mantova, e dovrà recare all'esterno– oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – la seguente dicitura: **"Offerta per l'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria del Comune di Mantova -01/01/2017-31/12/2021"** e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine di cui sopra.

E altresì facoltà dei concorrenti – entro il predetto termine – la consegna a mano, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, ad eccezione del sabato e festivi, al citato indirizzo ove verrà rilasciata apposita ricevuta.

Si ricorda che faranno fede esclusivamente l'ora e la data di recapito attestati dall' Ufficio Contratti.

La consegna oltre il termine indicato comporterà l'esclusione dalla gara.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Mantova ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo, ciò vale per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Rimane ad esclusivo rischio del mittente ogni possibile disguido dovuto a mancato o ritardato recapito.

Trascorso il termine per la ricezione della documentazione di gara non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, e non sarà ammessa in sede di gara alcuna

ulteriore comunicazione volta a migliorare o comunque modificare l'offerta già presentata, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra e diversa offerta.

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente disciplinare dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, a **pena di esclusione** le seguenti condizioni:

9.1 un unico plico, contenente le altre buste, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro, ceralacca o firma sui lembi di chiusura, riportante all'esterno le indicazioni:

9.1.1 ragione sociale – indirizzo del mittente – numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento):

9.1.2 data ed orario di scadenza della procedura di gara in questione:

9.1.3. scritta "NON APRIRE" contiene offerta relativa alla procedura di gara "**Affidamento in concessione del servizio di Tesoreria del Comune di Mantova -01/01/2017-31/12/2021**"

9.2 Il plico sopra citato dovrà contenere 3 (tre) buste distinte, ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema) che confermino l'autenticità della chiusura originaria;

9.2.1 La busta "**A**" con indicazione esterna del mittente e della dicitura DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA " dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara di cui al successivo art. 10

9.2.2 La busta "**B**" con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "OFFERTA TECNICA " dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo articolo 11.

9.2.3 La busta "**C**" con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "OFFERTA ECONOMICA " dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo articolo 12.

10. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA -"BUSTA A"

i concorrenti dovranno inserire:

A.1 Domanda di partecipazione alla gara redatta, in competente bollo, secondo il facsimile allegato al presente disciplinare (all A)

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e ad essa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorchè non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la domanda di partecipazione dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

In caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del D.Lgs 50/2016 la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata, nel caso di raggruppamento già costituito, dall'impresa mandataria per conto di tutti i soggetti raggruppati o, nel caso di raggruppamento non costituito, da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi.

In caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del D.Lgs 50/2016 la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata, nel caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo o, nel caso di consorzio non ancora costituito, da tutti i soggetti che intendono consorziarsi.

In caso di soggetto di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del D.Lgs 50/2016 la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata:

- per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza: dall'organo comune con potere di rappresentanza;

- per le altre reti di imprese: dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente procedura e dalle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura oppure dall'impresa retista alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza.

In caso di soggetto di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del D.Lgs 50/2016 la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata dal soggetto medesimo.

In caso di soggetto di cui all'art. 45 comma 1 del D.lgs. 50/2016 dovranno essere osservate le modalità di presentazione per la fattispecie che ricorre in funzione della natura del concorrente.

Ove più Imprese che concorrano nell'ambito di un medesimo operatore economico cui all'art. 45 comma 1 o comma 2 lett. d), e) o f) del D.Lgs 50/2016, debbano formulare la domanda di partecipazione alla gara, possono farlo congiuntamente compilando un solo modello nel quale dovranno essere riportati i dati di tutte le imprese che presentano la domanda di partecipazione alla gara e di tutti i legali rappresentanti che lo firmano. Il modello presentato congiuntamente dovrà essere sottoscritto dai predetti soggetti ed allo stesso andranno allegare le copie fotostatiche leggibili, ancorché non autenticate, dei documenti di identità dei sottoscrittori.

La domanda di partecipazione alla gara, secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante:

- deve indicare la forma di partecipazione all'appalto dell'operatore economico concorrente e la sua natura rispetto alle previsioni dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016;

- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 deve indicare le imprese che compongono tali soggetti, l'impresa mandataria;

- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 deve indicare i riferimenti normativi in base ai quali il soggetto può partecipare alla gara e, qualora sia composto da più imprese, deve indicare la composizione dell'operatore economico e l'impresa mandataria.

- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), e g) del D.Lgs. 50/2016 già costituiti deve indicare gli estremi dell'atto costitutivo;

- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 non ancora costituiti ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, deve contenere l'impegno alla costituzione del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti in caso di aggiudicazione;

- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del D.Lgs. 50/2016 deve indicare la tipologia di rete d'impresa (con soggettività giuridica, senza soggettività giuridica, ma con organo comune di rappresentanza, senza soggettività giuridica senza organo comune o con organo comune privo di rappresentanza), deve indicare la compagine di imprese retiste che partecipa al presente appalto, l'impresa retista mandataria, deve indicare il titolo in forza del quale l'impresa retista mandataria assume tale ruolo assumendo, qualora non sia già stato conferito, l'impegno al conferimento del mandato in caso di aggiudicazione,

(N.B. si veda quanto indicato al precedente art. 5)

- nel caso di partecipazione in qualsiasi forma di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs 50/2016, deve contenere l'indicazione dei consorziati per i quali il Consorzio concorre; nel caso in cui i consorziati per i quali il consorzio concorre siano anch'essi consorzi, vanno indicati anche i consorziati per i quali questi ultimi concorrono.

Nel caso di omissione di tale dichiarazione si presume che il consorzio abbia partecipato per sé medesimo.

La domanda di partecipazione di cui sopra dovrà altresì contenere la dichiarazione con la quale il concorrente:

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto tenuto conto :

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulle prestazioni del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.

- dichiara di non essere componente di altro Consorzio o alcuna altra RTI partecipante alla gara;

- dichiara di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza del lavoro , valutando i rischi specifici della propria attività;

- dichiara di accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

- dichiara di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle

circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;

-dichiara di garantire la disponibilità ad avviare anche prima della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge, l'espletamento del servizio, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016;

-dichiara di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

-dichiara di aver formulato l'offerta esclusivamente in proprio, senza averla posta a conoscenza di alcun altro soggetto;

-dichiara di impegnarsi in caso di aggiudicazione, a stipulare la convenzione nel giorno e nell'ora comunicate dall'Amministrazione comunale, consapevole che qualora entro il termine fissato l'impresa non provveda agli adempimenti richiesti, la Stazione Appaltante potrà procedere ad aggiudicare il servizio in concessione alla società che segue in graduatoria con incameramento della cauzione provvisoria;

-dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità della dichiarazione;

-dichiara di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione Comunale procederà ad escutere la cauzione provvisoria rilasciata;

-dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

-con riferimento al diritto di accesso agli atti da parte dei concorrenti la seguente dichiarazione :

-barrare, a seconda del caso l'apposito spazio che interessa :

di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi del D. Lgs. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

Oppure

di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate in apposita dichiarazione in calce all'offerta stessa, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

-In caso di affidamento di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 ;

A.2 Dichiarazione sostitutiva di certificazioni dell'impresa, redatta secondo il facsimile All.B.

La dichiarazione sostitutiva di certificazioni dell'impresa deve essere sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa e ad essa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Detta dichiarazione sostitutiva di certificazioni dell'impresa deve essere presentata:

- da tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45 comma 2 lett. a), b) e c) del D.lgs. 50/2016 e quelli previsti dall'art. 45 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 che non hanno natura plurisoggettiva, tutti se non partecipano nell'ambito di altre tipologie di operatori economici;

- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del D.lgs. 50/2016;

- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del D.lgs. 50/2016;

- dai soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del D.lgs. 50/2016 se già costituiti;

- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del D.lgs. 50/2016 che partecipano alla presente gara;

- dall'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del D.lgs. 50/2016 con soggettività giuridica;

- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del D.lgs. 50/2016;

- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e dai soggetti medesimi se in possesso di propria soggettività giuridica;

- dalle imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;

- dai consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016.

Nel modello di dichiarazione sostitutiva di certificazioni dell'impresa sono comprese:

- le dichiarazioni sui dati identificativi dell'impresa, sui recapiti, sulla sede legale e sulle ulteriori sedi che si trovano in altri paesi;

- i dati di iscrizione al registro delle imprese o ai corrispondenti registri dello stato di appartenenza;
- le dichiarazioni sulle persone che rivestono o hanno rivestito ruoli e cariche rilevanti ai fini della determinazione dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- le dichiarazioni sul possesso delle autorizzazioni possedute dall'impresa per la partecipazione alla gara nel caso in cui esse siano necessarie in seguito alla sussistenza di procedure concorsuali (concordato con continuità aziendale o fallimento) o alla presenza di sedi in paesi delle c.d. Black List;
- la dichiarazione relativa all'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter (ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;
- la dichiarazione relativa all'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);
- la dichiarazione in merito alla verifica della normativa della legge n. 68/99;
- le dichiarazioni sul possesso dei requisiti utili alla riduzione dell'importo della garanzia provvisoria
- le dichiarazioni esplicative sulle modalità del possesso dei requisiti di cui al precedente art. 6, in merito alle quali si veda quanto precisato al successivo punto A3).

Per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto 16) del modello si ricorda che si intendono cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche i soggetti che in tale periodo abbiano rivestito le cariche di legale rappresentante, titolare incluso, di socio accomandatario in società in accomandita semplice, di socio in società in nome collettivo, di socio unico se persona fisica, di socio di maggioranza in società con meno di 4 soci, di membro del consiglio di amministrazione, di membro dell'organo di revisione o di vigilanza, di direttore tecnico, comprendendo i soggetti che hanno, in tale periodo, rivestito le predette cariche in società o imprese che sono state conferite, incorporate, fuse, o che hanno ceduto l'azienda o un ramo d'azienda all'impresa per la quale viene resa la dichiarazione.

Circa i soci di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, si intendono tali coloro che detengono quote sociali in misura pari almeno al 50%, quindi nel caso di presenza di due soci persone fisiche con quota sociale del 50% entrambi sono considerati soci di maggioranza.

Circa il direttore tecnico ha rilevanza solo colui che svolge tale ruolo ai sensi della normativa sui lavori pubblici. Si ricorda che nella presente procedura, si assume come data di pubblicazione del bando, il giorno di pubblicazione su GURI.

La dichiarazione sostitutiva (punto A1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Qualora nell'impresa sia presente la figura dell'istitutore (art. 2203 c.c.) o del procuratore (art. 2209 c.c.) o del procuratore speciale, l'istanza di partecipazione può essere sottoscritta dagli stessi soggetti, i cui poteri andranno comprovati da procura inserita nella documentazione di gara.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese, la domanda di partecipazione deve contenere l'indicazione del soggetto capogruppo e deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, la dichiarazione sostitutiva dovrà essere presentata, pena l'esclusione, da tutte le imprese componenti il Raggruppamento temporaneo di imprese, sia costituito che costituendo. In caso di Consorzio la predetta dichiarazione dovrà essere presentata, se costituito, dal consorzio medesimo e, se costituendo, da tutte le imprese che formano il Consorzio.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del Codice dei Contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n.445 devono essere redatte preferibilmente in conformità ai **modelli allegati** al presente disciplinare.

A.3 dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000- redatta utilizzando il documento di gara unico europeo – DGUE (Allegato C) di cui al modello pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie generale n. 174 del 27.07.2016, Circolare n. 3 del 18.07.2016 “ Linee

guida per la compilazione del modello formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) della Commissione Europea del 5/1/2016., con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c),d),e),f),g) , commi 2, 4,5, lettere a), b), c),d),e),f),g),h),i),l),m) e comma 12 del Codice.

Il DGUE va presentato da:

- tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45 comma 2 lett. a), b), e c) del D.lgs. 50/2016 e quelli previsti dall'art. 45 comma 1 del D.Lgs.50/2016 che non hanno natura plurisoggettiva, tutti se non partecipano nell'ambito di altre tipologie di operatori economici;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del D.lgs. 50/2016;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del D.lgs. 50/2016;
- i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del D.lgs. 50/2016 se già costituiti;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del D.lgs. 50/2016 che partecipano alla presente gara;
- l'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del D.lgs. 50/2016 con soggettività giuridica;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del D.lgs. 50/2016;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e dai soggetti medesimi se in possesso di propria soggettività giuridica;
- le imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;
- i consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016.

In merito alle informazioni da fornire tramite DGUE si precisa che:

- nella parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore:

- i campi sono precompilati dalla stazione appaltante;

- nella parte II: Informazioni sull'operatore economico:

- nella sezione A: informazioni sull'operatore economico:

- vanno inseriti i dati identificativi dell'operatore economico;

- va specificato se l'operatore economico è una microimpresa oppure una piccola o media impresa;

- non importa rispondere alle domande sull'appalto riservato e sull'iscrizione in un elenco ufficiale di operatori economici riconosciuti poiché non pertinenti all'appalto;

- vanno fornite le risposte sulla forma di partecipazione tenendo presente che l'operatore economico partecipa insieme ad altri se fa parte di un operatore economico di natura plurisoggettiva.

Non significa partecipare insieme ad altri essere un consorzio che indica consorziati esecutori o utilizzare l'avvalimento.

- la domanda sul lotto a cui si partecipa non è pertinente all'appalto quindi non rispondere.

- nella sezione B: informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico:

- va risposto "si" se i requisiti non sono posseduti in proprio dal concorrente e quindi se lo stesso utilizza i requisiti di un proprio consorzio oppure utilizza l'avvalimento.

Coloro che presentano il DGUE, ma non sono concorrenti bensì consorziati esecutori o ausiliari non devono rispondere alla domanda.

- nella sezione D: informazioni sui subappaltatori sulle cui capacità economiche l'operatore economico non fa affidamento:

- non importa rispondere poiché il subappalto è vietato ed anche una risposta "si" non avrebbe effetto.

- nella parte III: motivi di esclusione

- nella sezione A: Motivi legati a condanne penali:

- la dichiarazione inerente la Partecipazione a un'organizzazione criminale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

- la dichiarazione inerente la Corruzione si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;

- la dichiarazione inerente la Frode si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;

- la dichiarazione inerente i Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. d) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. e) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. f) del D.Lgs. 50/2016;

Attenzione : il modello cartaceo riporta una sola domanda e, in caso di risposta affermativa, va specificata la fattispecie a cui si riferisce la condanna.

- nella sezione B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali:

- la dichiarazione inerente il Pagamento di imposte si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il Pagamento di contributi previdenziali si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del D.Lgs. 50/2016;

Attenzione: sul modello cartaceo poiché l'assenza di motivi di esclusione si attesta rispondendo "si"

- nella sezione C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali:

- la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto ambientale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto sociale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il fallimento si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente l'insolvenza si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il concordato preventivo con i creditori si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente l'amministrazione controllata si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la cessazione di attività si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente gli accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente i gravi illeciti professionali si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e alle fattispecie di cui all'art. 80 comma 12 del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. d) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. e) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente le false dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti e ottenimento di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;

Attenzione; sul modello cartaceo l'assenza di motivi di esclusione si attesta rispondendo "si".

- nella sezione D: Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale:

- la dichiarazione sull'applicazione dei motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale concerne i seguenti motivi di esclusione:
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (Art. 80, comma 1 lett. g) del D.Lgs. 50/2016);

- sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.

Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016);

- l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Art. 80, comma 5 lett. f) del D.Lgs. 50/2016);

- l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Art. 80, comma 5 lett. g) del D.Lgs. 50/2016)

- l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (Art. 80, comma 5 lett. h) del D.Lgs. 50/2016);

- l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito (Art. 80, comma 5 lett. i) del D.Lgs. 50/2016);

- l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio (Art. 80, comma 5 lett. l) del D.Lgs. 50/2016);

- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001;

- avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 senza essere in possesso

dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78).

Si noti che la domanda "si applicano motivi di esclusione" si riferisce all'operatore economico e non alla gara.

- nella parte IV: Criteri di selezione:

- per l'ammissione alla gara è sufficiente rispondere "sì" alla domanda della sezione "α" nella quale è richiesto se il concorrente soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti.

A tal proposito si precisa che con tale dichiarazione si conferma il possesso dei requisiti di cui alla lettera a) del punto 6.1 alla lettera a) del punti 6.2 e alle lettere a), b), c) dell'art. 6 del presente disciplinare..

In merito ai requisiti di cui sopra, può essere presentata una dichiarazione aggiuntiva esplicitiva dei requisiti posseduti, tale che la stazione appaltante possa valutarne la congruità in sede di gara.

Per rendere detta dichiarazione sono stati predisposti i punti 24), 25),26),27),28), del modello 2, da compilarli facoltativamente.

Si precisa comunque che dette dichiarazioni non sono necessarie per l'ammissione alla gara qualora si sia resa la dichiarazione generale di cui alla sezione "α" della parte IV del DGUE. Se omesse non verranno richieste né come chiarimento, né come soccorso istruttorio facendo fede il DGUE. Se presentate potranno però consentire, ove emergano dubbi sul possesso dei requisiti, la richiesta di chiarimenti o l'attivazione del soccorso istruttorio.

I consorziati esecutori che consentono, con i propri requisiti, ai consorzi che li hanno designati di dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione e le imprese ausiliarie, devono rispondere "sì" alla domanda della sezione "α" nella quale è richiesto se il concorrente soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti, poiché essa si riferisce ai requisiti che essi stessi sono tenuti a possedere in funzione del loro ruolo.

- nella parte V: Riduzione del numero di candidati:

- non si deve rispondere alle domande poiché non attinenti all'appalto.

- nella parte VI: Dichiarazioni finali:

- il DGUE cartaceo è precompilato;

Qualora la procedura on line per la redazione del DGUE non consenta di aggiungere delle dichiarazioni necessarie (ad esempio duplicare la dichiarazione di una condanna per due soggetti diversi o inserire due condanne per il medesimo soggetto, o aggiungere ulteriori rappresentanti del concorrente) il concorrente medesimo può redigere separatamente le dichiarazioni da rendere e allegarle al DGUE come parte integrante. Il DGUE, una volta compilato, può essere stampato per essere prodotto fra la documentazione di gara.

Poiché le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione riguardano **tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 Del D.Lgs. 50/2016**, il DGUE deve essere firmato dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; da tutti i soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

- dai soggetti che hanno rivestito le suddette cariche, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; **in alternativa alla firma dei medesimi il legale rappresentante che firma il DGUE può dichiarare in calce al medesimo che la firma attesta anche i requisiti dei soggetti cessati, elencandone i nominativi.**

Qualora la domanda di partecipazione alla gara, l'offerta tecnica o l'offerta economica siano state firmate da un procuratore, le dichiarazioni del DGUE devono riferirsi anche a tale procuratore e il DGUE deve essere firmato anche dal procuratore stesso.

Si ricorda che:

- ai fini dell'accertamento sull'assenza dei motivi di esclusione si assume, come data di pubblicazione del bando, il giorno della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

- il direttore tecnico avente rilevanza ai fini delle cause di esclusione è quello che assume tale carica in relazione alla normativa sui lavori pubblici;

- si intendono cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche i soggetti accomandatario in società in accomandita semplice, di socio in società in nome collettivo, di socio unico se persona fisica, di socio di maggioranza in società con meno di 4 soci, di membro del consiglio di amministrazione, di membro dell'organo di direzione, di revisione o di vigilanza, di direttore tecnico, comprendendo i soggetti che hanno, in tale periodo, rivestito le predette cariche in società o imprese che sono state conferite, incorporate, fuse, o che hanno ceduto l'azienda o un ramo d'azienda all'impresa per la quale viene resa la dichiarazione;

- circa i soci di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, si intendono tali coloro che detengono quote sociali in misura pari almeno al 50%, quindi nel caso di presenza di due soci persone fisiche con quota sociale del 50% entrambi sono considerati soci di maggioranza.

Accanto ad ogni firma deve essere indicato in modo leggibile il nominativo del sottoscrittore e al DGUE deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata del documento di identità dei sottoscrittori.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 3, del Codice

1. ► dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta di essere stato autorizzato/a dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di concessioni e appalti ovvero a essere affidatario di subappalto [indicando il provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di

autorizzazione a partecipare alle gare e specificando il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati];

2. ►dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta che non ricorre la fattispecie di cui all'art. 110 comma 5

(oppure)

2. ►nel caso di cui all'art. 110, comma 5, del Codice:

a ►dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto

b. ►dichiarazione, redatta secondo il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 - resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 - con la quale attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto

c. dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso l'Autorità a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;

d.►dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;

e.►originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;

A4. Convenzione di Tesoreria, firmata, per integrale accettazione del contenuto, a cura della persona abilitata ad impegnare il concorrente; in caso di raggruppamento di imprese da costituirsi, la convenzione dovrà essere sottoscritta da ciascuna delle imprese associate;

A5 Procura speciale: nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta siano sottoscritti da un procuratore dell'operatore economico, dovrà essere allegata, la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma, elemento essenziale a pena di esclusione;

A6. Garanzia provvisoria, nella misura e nelle forme indicate nel successivo art. 13;

A7. Avvalimento: nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi, per la dimostrazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 6, dei requisiti di un altro operatore economico, dovrà essere presentata la documentazione di cui art. 89, comma 1, D.lgs 50/2016, e precisamente:

- **Dichiarazione del legale rappresentante** attestante:

- volontà di ricorrere all'avvalimento;
- l'indicazione di tutti i dati identificativi dell'impresa ausiliaria e del requisito economico-finanziario, tecnico /organizzativo da essa posseduto, di cui ci si intende avvalere.

- **Originale o copia conforme del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti necessari per tutta la durata del contratto (*il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente dei requisiti da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà precisare le modalità con cui verranno messi a disposizione -rif. Art. 49, comma 2 lett. f).*

Ai sensi art. 88 del DPR 207/2010 il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico
- b) durata
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento

- **Dichiarazione sostitutiva** resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, ai sensi del D.P.R. 445/2000, con cui:

- a) dichiara il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento
- b) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti di partecipazione di cui è carente il concorrente;

- c) attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016;
- d) attesta:
- la forma giuridica della Ditta con l'indicazione dei titolari, soci, Direttori tecnici, Amministratori muniti di rappresentanza, Soci accomandatari;
 - l'iscrizione alla C.C.I.A.A. con indicazione dei relativi dati;
 - (nel caso di cooperativa o consorzio di cooperative) l'iscrizione nel Registro prefettizio o nello schedario Generale della Cooperazione con l'indicazione dei relativi dati;
 - le posizioni previdenziali ed assicurative e l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro;
 - l'inesistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

tutta la documentazione deve essere scansionata e firmata digitalmente.

A.8 In caso di RTI già costituito o Consorzio e di RTI non ancora formalmente costituito, le imprese devono attenersi alle prescrizioni di cui all'art.15 del presente disciplinare di gara, producendo la documentazione in esso prevista.

A.9 Dichiarazione sostitutiva iscrizione C.C.I.A.A.:

A.10 PASSOE rilasciato da ANAC, per la verifica dei requisiti ai sensi artt. 81 c. 2 e 216 c. 13 del D.Lgs. 50/2016;

A.11 Eventuale documentazione a comprova requisiti di partecipazione.

A.12 in caso di imprese con sede in altri stati membri dell'Unione Europea: Le imprese con sede in altri Stati membri dell'Unione europea dovranno integrare, a pena di esclusione, la documentazione amministrativa prevista dal presente Disciplinare di Gara nonché le dichiarazioni rese con le modalità di cui all'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, circa l'esistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, con la produzione dell'ulteriore documentazione indicata al paragrafo 5.6 del presente Disciplinare di gara.

11. Busta B, contenente l'offerta tecnica

La Busta "B" dovrà contenere al suo interno un indice completo di quanto in essa contenuto, e precisamente:

- 1) una relazione, dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato, ed in conformità alla convenzione di tesoreria i seguenti punti oggetto di valutazione di cui al successivo art 16.

Migliorie alla gestione informatizzata volte alla semplificazione e miglioramento dell'attività degli uffici preposti al servizio di tesoreria (art.8 punto 9 e 12 Convenzione)
--

Modalità di svolgimento del servizio relativo al nodo dei pagamenti e condizioni economiche, articolata in sottopunti come indicato al punto A.5 del successivo art. 16

Modalità e condizioni economiche relative al sistema di gestione delle carte di pagamento di cui all'art. 25 della convenzione a partire dal 1 marzo 2018 con articolazione come indicato al punto A.6 del successivo art. 16

- 2) Dichiarazione, conformemente al modello offerta tecnica allegato al presente disciplinare dove andranno essere inseriti i seguenti elementi :

Ritiro /consegna documenti e valori presso il settore ed ogni altra sede del comune (art. 6 punto 4 della Convenzione)

installazione di ulteriori n. ..Pos , rispetto al numero minimo indicato all'art. 22 della Convenzione , senza spese di installazione, manutenzione e assistenza a carico dell'Amministrazione (punto A.3 del successivo art. 16)
Commissioni applicate dal Tesoriere all'Ente sul "transato" tramite gli strumenti elettronici , con articolazione come indicato al punto A4 del successivo art. 16.
Spese e commissioni per l'esecuzione di ogni pagamento ordinato dall'ente a carico dei beneficiari in esecuzione di bonifici bancari a favore dei fornitori del comune appoggiati sui conti correnti accesi presso altri istituti, anche appartenenti o no all'area euro (punto A.7 del successivo art. 16)
Stampa del flusso relativo alla diverse modalità di riscossione delle entrate tributarie e extratributarie dell'ente, in relazione alle diverse esigenze dello stesso e alle attuali e future previsioni normative (a titolo esemplificativo e non esaustivo: bollettini postali, mav, rid, F24) da inviare all'utenza e relativa spedizione con la specifica dei costi dettagliati per singole fasi, con articolazione come indicato al punto A.8 del successivo art.- 16
diffusione nel territorio comunale (punto A.9 del successivo art. 16)
Servizio aggiuntivo di archiviazione, conservazione della documentazione relativa agli ordinativi informatici e documentazione relativa secondo quanto previsto dalla normativa nel periodo di vigenza della convenzione e per tutta la durata della convenzione (punto A.10 del successivo art. 16)

E riportate le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- di accettare l'attuale sistema di gestione informatizzata degli ordinativi di incasso e pagamento in uso presso l'Ente (applicativo libra di Maggioli);
- di impegnarsi ad adottare tutti i perfezionamenti metodologici ed informatici ritenuti necessari, senza spese a carico dell'Ente, qualora quest'ultimo decidesse di acquisire nuovi e diversi programmi di gestione finanziaria e contabile;
- di assicurare la procedura di collegamento con la Banca D'Italia delle codifiche SIOPE "Sistema Informativo delle operazioni degli Enti Pubblici" (Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 febbraio 2005 e s.m.i.);
- di dichiarare la propria disponibilità a valutare e concordare con l'ente specifici progetti per il finanziamento agevolato a settori o a particolari soggetti, finalizzati allo sviluppo economico, sociale o culturale del territorio...

Si precisa che l'offerta tecnica in ogni caso, deve essere tale da rispettare le caratteristiche minime previste dalla convenzione di Tesoreria e che il concorrente non potrà richiedere compensi aggiuntivi per l'esecuzione delle prestazioni aggiuntive proposte in sede di offerta tecnica.

L'appaltatore sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica e assunta a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati.

L'offerta tecnica (relazione + modello offerta tecnica)dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina. In particolare l'offerta tecnica dovrà esplicitare gli elementi oggetto di valutazione con particolare riferimento ai parametri di cui al successivo art. 16.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett.b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in

caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti /procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

12. Busta elettronica C, contenente l'offerta economica

La Busta C, a pena di esclusione, dovrà contenere l'**offerta economica**, costituita mediante dichiarazione in bollo (vedasi modello Offerta economica) redatta in lingua italiana, riportante l'indicazione della gara, sottoscritta per esteso, con firma leggibile e sue generalità, dal legale rappresentante del concorrente, o dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti riuniti in caso di riunione di concorrenti non ancora formalmente costituita.

L'offerta economica dovrà essere espressa attraverso l'indicazione di :

1) TASSO D'INTERESSE PASSIVO SULLE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA CON CAPITALIZZAZIONE TRIMESTRALE: (art. 13 punto 2 della Convenzione)espresso come spread percentuale su Euribor 3 mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre (che verrà pubblicato sulla stampa specializzata) in diminuzione/aumento;

2) TASSO D'INTERESSE ATTIVO IN C/C PRATICATO PER LE GIACENZE ATTIVE DI CASSA CON CAPITALIZZAZIONE TRIMESTRALE (art. 13 punto 4 della Convenzione):espresso come spread percentuale su Euribor 3 mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre (che verrà pubblicato sulla stampa specializzata)

3) CONDIZIONI ECONOMICHE ASSISTENZA ECONOMICA A PARTIRE DAL 1 MARZO 2018 ((art. 25 della Convenzione): espresso come importo annuo in ribasso rispetto alla base d'asta fissata in Euro 15.000,00:

4) CONTRIBUTO ECONOMICO IN DENARO ESPRESSO IN RAGIONE D'ANNO (art. 17 Convenzione): finalizzato alla realizzazione di opere pubbliche e/o interventi di interesse pubblico in campo sociale, culturale, sportivo garantendo da parte del comune adeguato risalto e associando all'opera e/o all'intervento il nome e/o il logo o segno distintivo dell'istituto sponsorizzante al finanziamento in conto capitale e di parte corrente nel settore culturale e sportivo, per l'intera durata della convenzione, da corrispondere nel primo bimestre di ciascun anno.

L'offerta economica dovrà riportare, **a pena di esclusione, l'indicazione dei costi relativi alla sicurezza** propri della ditta, che devono risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche del servizio ai sensi art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016, nonché :

-l'impegno a mantenere invariate le condizioni per tutto il periodo contrattuale

-l'impegno a mantenere valida l'offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di scadenza presentazione offerte.

Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva, o espresse in modo indeterminato, o riferite a offerta di altro appalto.

Oltre il termine di presentazione stabilito, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente; non sarà consentita inoltre, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

L'offerta economica dovrà indicare solo **due cifre decimali**. In caso contrario la Commissione terrà conto solo delle prime due cifre decimali. In caso di discordanza tra l'indicazione espressa in lettere e l'indicazione espressa in cifre, prevarrà quella più conveniente all'Amministrazione

I costituendi raggruppamenti dovranno inoltre presentare offerta congiunta, sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che fanno parte del raggruppamento.

Si avverte che, oltre il termine di presentazione stabilito, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente; che non sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

13 GARANZIA PROVVISORIA

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di una garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento) dell'importo contrattuale relativo al quinquennio e, quindi, ad Euro 2.039,70 (duemilatrentanove/70), da inserire nella busta A, insieme con la documentazione amministrativa.

La cauzione provvisoria può essere prestata :

- mediante cauzione in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato presso la Tesoreria comunale : Banca Popolare di Sondrio – sportello principale – Corso Vittorio Emanuele 154 Mantova, o in alternativa
- mediante polizza fidejussoria, bancaria o assicurativa, rilasciata da una società di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, nella quale deve risultare:
 - la validità della garanzia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 c.c.;
 - l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per le imprese riunite nel rispetto delle condizioni e modalità di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, la cauzione dovrà contenere l'individuazione delle imprese costituenti il raggruppamento.

L'importo della garanzia è ridotto nelle misure e condizioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

In tal caso, per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla fideiussione le certificazioni o dichiarazioni dell'organismo accreditato o fotocopia delle stesse sottoscritte dal Legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso.

In caso di raggruppamento orizzontale, pena l'esclusione, la certificazione di cui ai commi precedenti, dovrà essere posseduta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'impresa aggiudicataria ed è vincolata automaticamente al momento della sottoscrizione dello stesso.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Stazione Appaltante.

Alle imprese non aggiudicatarie la garanzia è svincolata dall'Amministrazione contestualmente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, tempestivamente e, comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia, il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicataria resterà vincolato fino all'emissione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, fermo restando l'acquisizione del deposito cauzionale definitivo.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Il soccorso istruttorio si applica ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato casa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in euro 900,00.

In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono

rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

La sanzione è omnicomprensiva per tutte le irregolarità da sanare.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, verrà richiesta comunque la regolarizzazione con la procedura sopra descritta, ma non sarà applicata alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione (sia per le irregolarità essenziali che per quelle non essenziali), il concorrente sarà escluso dalla gara.

Le richieste verranno inviate via pec all'indirizzo che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, potrà essere dedotto dai documenti presentati, oppure dalla visura presso la CCIAA.

Per i concorrenti per i quali non si disponga di un indirizzo pec, le comunicazioni avverranno attraverso il servizio postale con avviso dell'inoltro via e-mail, se possibile, o tramite comunicazione sul profilo di committente.

Si fa presente che le dichiarazioni prodotte in seguito alla richiesta della Stazione Appaltante dovranno riferirsi a situazioni in essere alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e che i documenti eventualmente prodotti in seguito alla richiesta della Stazione Appaltante dovranno essere anch'essi di data antecedente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

E' ammessa la presentazione di appendici, anche integrative, alla garanzia provvisoria, rilasciate anche successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte a condizione che la garanzia provvisoria sia stata originariamente rilasciata prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

15 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (R.T), DI CONSORZI, G.E.I.E, - ULTERIORI DICHIARAZIONI

Gli operatori economici che intendano partecipare alla presente gara in **R.T. o con l'impegno di costituire un R.T., ovvero un Consorzio**, devono osservare inoltre le seguenti condizioni:

a) in caso di R.T. già formalmente costituito, devono essere presentati unitamente alla documentazione amministrativa di cui al precedente punto A. a pena di esclusione:

1. il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché la relativa procura che deve essere conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario; (scansione dell'originale cartaceo) e inserito da parte dell'impresa capo/gruppo mandataria, nella documentazione amministrativa;

2. una dichiarazione, firmata digitalmente, rilasciata dall'operatore economico mandatario concernente le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, compreso l'operatore economico mandatario.

b) in caso di R.T. non ancora formalmente costituito, devono essere presentati unitamente alla documentazione amministrativa, a pena di esclusione:

1. l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori economici (da indicare espressamente) qualificato mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

2. l'indicazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici, compreso l'operatore economico mandatario (o designato tale).

c) in caso di Consorzio di concorrenti, deve essere presentato, unitamente alla documentazione amministrativa, a pena di esclusione, l'atto costitutivo del Consorzio in originale o copia autentica.

16 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata , anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purchè ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante procedura aperta, ai sensi degli art. 60 del Codice di Contratti e da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

E' facoltà del Comune di Mantova di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, se aggiudicata , di non stipulare il contratto.

In base ai seguenti criteri:

Offerta Tecnicamax 70 punti

Offerta economica max 30 punti

A. condizioni applicate alle operazioni bancarie	
<p>1) Migliorie alla gestione informatizzata volte alla semplificazione e miglioramento dell'attività degli uffici presposti al servizio tesoreria - art. 8 punto 9 e 12 della convenzione: max 7 punti A titolo informativo: - attualmente i tracciati record prevedono delle personalizzazioni sia per gli ordinativi (riferimenti atto amministrativo, capitolo, estremi documento contabile), in linea con quanto previsto dall'evoluzione del siope – circolare tecnica Abi n. 17) sia per la regolarizzazione dei sospesi di tesoreria; - il programma di contabilità utilizzato è Libra del gruppo Maggioli; - dal 1 gennaio 2017 dovranno essere riportate le codifiche Siope come previsto dal Decreto 9 giugno 2016; - in corso di progettazione tra Ragioneria Generale dello Stato e Banca D'Italia il progetto Siope + secondo cui il tesoriere continuerebbe a gestire l'OIL inviato dall'ente tramite un interfaccia tecnico gestito da Banca D'Italia ed ad alimentare la banca dati Siope con le informazioni relative ai pagamenti ed agli incassi effettuati rif. Circolare Tecnica ABI n. 17 del 22 luglio 2016; - avvisi ai fornitori;</p>	<p>Il punteggio verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 7 al concorrente che avrà offerto le attività di miglioria/personalizzazioni e la trasmissione degli avvisi di pagamento ai fornitori senza oneri per il comune; - punti 5 al concorrente che avrà offerto le attività di miglioria/personalizzazioni senza oneri per il comune; - punti 2 al concorrente che avrà offerto la trasmissione degli avvisi di pagamento ai fornitori senza oneri per il comune; - punti 0 al concorrente che non si sarà reso disponibile ad effettuare a sua cura ed a sue spese le attività di miglioria/personalizzazioni
<p>2) Ritiro/consegna documenti e valori presso il settore ed ogni altra sede del comune rif. art. 6 punto 4 max 4 punti</p>	<p>Il punteggio verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 4 al concorrente che avrà offerto tale attività bisettimanalmente; - punti 3 al concorrente che avrà offerto tale attività settimanalmente; - punti 0 al concorrente che avrà offerto tale attività quindicinalmente;

<p>3) Installazione di ulteriori n. ...Pos , rispetto al numero minimo indicato all'art. 22 della Convenzione, senza spese di installazione, manutenzione e assistenza a carico dell'Amministrazione max 3 punti</p>	<p>Il punteggio per numero di pos verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 3 al concorrente con numero aggiuntivo di pos più elevato; - punti da attribuire agli altri concorrenti: in modo direttamente proporzionale secondo la seguente formula matematica: $X = \frac{n * 3}{N}$ <p>(X) = punteggio da attribuire N = numero massimo pos offerti 3 = punteggio massimo attribuibile n = numeri pos offerti dal concorrente cui assegnare il punteggio</p>
<p>4) Commissione applicate dal Tesoriere all'Ente sul "transato" tramite gli strumenti elettronici: max 7 punti</p> <p>Si precisa che per le carte di credito l'offerta deve riguardare tutti i circuiti, compresi visa, mastercard e american express</p>	<p>Il punteggio verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 3 al concorrente che non applicherà la commissione per il pagabancomat rispetto ad una base d'asta pari a zero sull'importo transato; - punti da attribuire agli altri concorrenti: in modo inversamente proporzionale secondo la seguente formula matematica: $X = \frac{y-c * 2}{y-z}$ <p>(X) = punteggio da attribuire z = commissione più bassa offerta y = commissione più alta offerta 2 = punteggio massimo attribuibile c = commissione offerta dal concorrente cui assegnare il punteggio</p> <p>Il punteggio verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 4 al concorrente che applicherà la commissione più bassa per l'utilizzo della carta di credito su un costo a base d'asta dell'1,30% sull'importo transato; - punti da attribuire agli altri concorrenti: in modo inversamente proporzionale secondo la seguente formula matematica: $X = \frac{C-c*3}{C}$ <p>(X) = punteggio da attribuire C = commissione base d'asta 3 = punteggio massimo attribuibile c = commissione offerta dal concorrente cui assegnare il punteggio</p>
<p>5) Modalità di svolgimento del servizio relativo al nodo dei pagamenti e condizioni economiche art. 24 max 15 punti</p>	<p>Il punteggio verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 0 per il concorrente che si offre solo come partner tecnologico; - punti 10 per la generazione del codice identificativo di versamento (iuv) sia on line sia tramite sistemi

	<p>già a disposizione dell'ente per creazione codice (iuv) per rid e mav senza oneri per l'ente;</p> <p>inoltre</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 3 per la procedura di accredito delle somme giornaliero e sistema di riconciliazione degli incassi con collegamento sistema contabile senza oneri per l'ente; <p>inoltre</p> <ul style="list-style-type: none"> - punto 2 trasmissione all'ente degli esiti degli avvisi compresi gli insoluti senza oneri per l'ente;
<p>6) Modalità di gestione relative al sistema di gestione delle carte di pagamento di cui all'art. 25 a partire dal 1 marzo 2018 (scadenza attuale contratto 28.02.2017)</p> <p>max 8 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> - modalità di svolgimento; - adeguamento programma di home banking con gestionale Icaro; 	<p>Il punteggio verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 4 per messa a disposizione delle card che devono funzionare sia come bancomat sia come crs/cns e adeguamento programma di home banking punto 5 art. 25; <p>inoltre</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 1 card di cui al punto precedente con brand "Mantova card"; <p>inoltre</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 1 card "bianche" – ufficio deve essere in grado di stampare nominativo ed attivarla on line; <p>inoltre</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 1 caricamento delle card punto 2 art. 25; <p>inoltre</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 1 operazioni effettuabili - punto 3 art. 25.
<p>7) Spese e commissioni per l'esecuzione di ogni pagamento ordinato dall'Ente a carico dei beneficiari in esecuzione di bonifici bancari a favore dei fornitori del comune appoggiati su conti correnti accessi presso altri istituti, anche appartenenti o no all'area euro</p> <p>max punti 6</p>	<p>Il punteggio verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 6 al concorrente che avrà offerto assenza di oneri a carico dei beneficiari per ogni pagamento ordinato dal comune; - punti 2 al concorrente che avrà offerto il costo più basso rispetto ad una base d'asta di 0,80 euro a operazione; - punti da attribuire agli altri concorrenti: in modo inversamente proporzionale secondo al seguente formula matematica: $X = \frac{C-c*2}{C}$ <p>(X) = punteggio da attribuire C = commissione base d'asta 2 = punteggio massimo attribuibile c = commissione offerta dal concorrente cui assegnare il punteggio</p>
<p>8) La stampa del flusso relativo alla diverse modalità di riscossione delle entrate tributarie e extratributarie dell'ente, in relazione alle diverse esigenze dello stesso e alle attuali e future previsioni normative (a titolo esemplificativo e non esaustivo: bollettini postali, mav, rid, F24) da inviare all'utenza e relativa spedizione con la specifica dei costi dettagliati per singole fasi</p> <p>max punti 11</p> <p>Per i mav con esito pagato sugli sportelli del tesoriere non è dovuto alcun compenso</p>	<p>Il punteggio verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 2 al concorrente che applicherà la commissione più bassa per la presentazione di Mav (stampa e spedizione compresa) per un importo a base d'asta non superiore ad euro 0,80 per singolo mav; - punti da attribuire agli altri concorrenti: in modo inversamente proporzionale secondo al seguente formula matematica: $X = \frac{C-c*2}{C}$

(X) = punteggio da attribuire
C = commissione base d'asta
2 = punteggio massimo attribuibile
c = commissione offerta dal concorrente cui assegnare il punteggio

inoltre

- punti 2 al concorrente che applica la commissione più bassa su ogni Mav con esito pagato su altri istituti di credito diversi dal tesoriere con riferimento ad un importo a base d'asta non superiore ad euro 0,90;

- punti da attribuire agli altri concorrenti: in modo inversamente proporzionale secondo la seguente formula matematica:

$$X = \frac{C-c*2}{C}$$

(X) = punteggio da attribuire
C = commissione base d'asta
2 = punteggio massimo attribuibile
c = commissione offerta dal concorrente cui assegnare il punteggio

inoltre

- punti 2 al concorrente che applica la commissione più bassa su ogni singolo rid presentato all'incasso sugli sportelli del tesoriere con riferimento ad un importo a base d'asta non superiore ad euro 0,80;

- punti da attribuire agli altri concorrenti: in modo inversamente proporzionale secondo la seguente formula matematica:

$$X = \frac{C-c*2}{C}$$

(X) = punteggio da attribuire
C = commissione base d'asta
2 = punteggio massimo attribuibile
c = commissione offerta dal concorrente cui assegnare il punteggio

inoltre

- punti 2 al concorrente che applica la commissione più bassa su ogni singolo rid presentato all'incasso su altri istituti diversi dal tesoriere con riferimento ad un importo a base d'asta non superiore ad euro 2,00;

- punti da attribuire agli altri concorrenti: in modo inversamente proporzionale secondo la seguente formula matematica:

$$X = \frac{C-c*2}{C}$$

(X) = punteggio da attribuire
C = commissione base d'asta
2 = punteggio massimo attribuibile
c = commissione offerta dal concorrente cui assegnare il punteggio

inoltre

	<ul style="list-style-type: none"> - punti 1 al concorrente che applica la commissione più bassa su ogni singolo Rid insoluto, con riferimento ad un importo a base d'asta non superiore ad euro 2,00; - punti da attribuire agli altri concorrenti: in modo inversamente proporzionale secondo la seguente formula matematica: $X = \frac{C-c*1}{C}$ (X) = punteggio da attribuire C = commissione base d'asta 1 = punteggio massimo attribuibile c = commissione offerta dal concorrente cui assegnare il punteggio <p>inoltre</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 2 al concorrente che applicherà la commissione più bassa per la presentazione di altre modalità di incasso (a titolo esemplificativo e non esaustivo bollettini postali e F24) rispetto ai precedenti (comprensivi di stampa, spedizione, imbustamento e in generale tutte le attività relative) per un importo a base d'asta non superiore ad euro 0,80 per ogni singola spedizione. La base d'asta di riferisce alla spedizione di una busta e due fogli A4; - punti da attribuire agli altri concorrenti: in modo inversamente proporzionale secondo al seguente formula matematica: $X = \frac{C-c*2}{C}$ (X) = punteggio da attribuire C = commissione base d'asta 2 = punteggio massimo attribuibile c = commissione offerta dal concorrente cui assegnare il punteggio
<p>9) Diffusione nel territorio Comunale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - collegamento in circolarità su più filiali – max 2 punti; - sportelli aggiuntivi rispetto ad uno presente sul territorio del Comune di Mantova - max 2 punti; 	<p>Il punteggio per il collegamento in circolarità verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 2 per collegamenti in circolarità per più filiali; - punti 0 per assenza collegamento in circolarità per più filiali; <p>Il punteggio per numero aggiuntivo di filiali verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 2 al concorrente con numero di filiali più elevato; - punti da attribuire agli altri concorrenti: in modo direttamente proporzionale secondo la seguente formula matematica: $X = \frac{n * 2}{N}$ (X) = punteggio da attribuire N = numero massimo filiali offerte 2 = punteggio massimo attribuibile n = filiali offerta dal concorrente cui assegnare il punteggio

<p>10) Servizio aggiuntivo di archiviazione, conservazione della documentazione relativa agli ordinativi informatici e documentazione relativa (a titolo esemplificativo quietanze) secondo quanto previsto dalla normativa nel periodo di vigenza della convenzione e per tutta la durata della convenzione max 5 punti</p>	<p>Il punteggio verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 5 al concorrente che avrà offerto la conservazione della documentazione senza oneri per il comune per tutta la durata della convenzione di concessione del servizio di tesoreria; - punti 3 da attribuire agli altri concorrenti: in modo inversamente proporzionale rispetto ad una base di gara di euro 7.500,00 per la durata della convenzione secondo la seguente formula matematica: $X = \frac{C-c*3}{C}$ <p>(X) = punteggio da attribuire C = commissione base d'asta 3 = punteggio massimo attribuibile c = commissione offerta dal concorrente cui assegnare il punteggio</p>
<p>Condizioni economiche</p>	
<p>1) Tasso d'interesse passivo sulle anticipazioni di tesoreria con capitalizzazione trimestrale art. 13 punto 2 max 6 punti Offerta da esprimere come spread percentuale su euribor 3 mesi riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre (che verrà pubblicato sulla stampa specializzata) in diminuzione/aumento, in punti percentuali e due cifre decimali</p>	<p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà preso a riferimento lo spread rispetto al tasso Euribor tre mesi (365)</p> <p>Il punteggio verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 6 al concorrente che ha offerto lo spread più vantaggioso (più basso); - punti da attribuire agli altri concorrenti: in modo inversamente proporzionale secondo la seguente formula matematica: $x = \frac{S * 6}{s}$ <p>x = punteggio da attribuire S = spread più basso offerto 6 = punteggio massimo attribuibile s = spread offerto dal concorrente cui assegnare il punteggio</p> <p>Nel caso in cui uno dei concorrenti presentasse uno spread inferiore a zero, tutti gli spread offerti sono maggiorati di un valore doppio (in valore assoluto) dello spread più basso risultante in sede di gara.</p>
<p>2) Tasso d'interesse attivo in c/c per le giacenze attive di cassa con capitalizzazione trimestrale art. 13 punto 4 max 7 punti Offerta da esprimere come spread percentuale su euribor 3 mesi riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre (che verrà pubblicato sulla stampa specializzata) in punti percentuali e due cifre decimali</p>	<p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà preso a riferimento lo spread più elevato rispetto al tasso Euribor tre mesi (365)</p> <p>Il punteggio verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 7 al concorrente che ha offerto lo spread più vantaggioso (più elevato); - punti da attribuire agli altri concorrenti: in modo direttamente proporzionale secondo la seguente formula matematica: $x = \frac{s * 7}{S}$ <p>x = punteggio da attribuire S = spread più elevato offerto 7 = punteggio massimo attribuibile</p>

	<p>s = spread offerto dal concorrente cui assegnare il punteggio</p> <p>Nel caso in cui uno dei concorrenti presentasse uno spread inferiore a zero, tutti gli spread offerti sono maggiorati di un valore doppio (in valore assoluto) dello spread più basso risultante in sede di gara.</p>
<p>3) Condizioni economiche assistenza economica art. 25 a partire dal 1 marzo 2018 max 9 punti importo offerto iva escluso per anno</p>	<p>Il punteggio verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 9 al concorrente che avrà offerto le attività relative alla card senza oneri per il comune (più elevato); - punti 7 da attribuire agli altri concorrenti: in modo inversamente proporzionale proporzionale rispetto ad una base di gara di euro 15.000,00 secondo la seguente formula matematica: $X = \frac{C-c*7}{C}$ <p>(X) = punteggio da attribuire C = commissione base d'asta 7 = punteggio massimo attribuibile c = commissione offerta dal concorrente cui assegnare il punteggio</p>
<p>4) Contributo economico in denaro per anno finalizzato alla realizzazione di opere pubbliche e/o interventi di interesse pubblico in campo sociale, educativo, culturale, sportivo garantendo da parte del comune adeguato risalto e associando all'opera e/o all'intervento il nome e/o il logo o segno distintivo dell'istituto sponsorizzante art. 17 max 8 punti</p>	<p>Il punteggio verrà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 0,1 per ogni 10.000,00 euro offerti dai concorrenti fino ad euro 100.000,00; <p>inoltre</p> <ul style="list-style-type: none"> - ulteriori punti 7 ai concorrenti che hanno offerto un contributo che va oltre la somma di euro 100.000,00 suddivisi nel modo seguente: - punti da attribuire agli altri concorrenti: in modo direttamente proporzionale, secondo le seguenti formule matematiche: $x = \frac{(c - 100.000) * 7}{(C - 100.000)}$ <p>x = punteggio da attribuire c = contributo offerto dal concorrente cui assegnare il punteggio 7 = punteggio massimo attribuibile C = contributo più elevato offerto</p>

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del soggetto che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto su un totale di 100 punti assegnato dalla Commissione di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e congrua.

La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea (art. 95 c. 12 del D. Lgs. 50/2016).

A parità di punteggio, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'offerta tecnica.

Qualora anche tale punteggio sia paritario, si procederà ai sensi art. 77 Regio Decreto n. 827 del 1924.

Ogni condizione tra quelle sopra previste e dichiarate a cui sia stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per il concorrente stesso nel caso risulti aggiudicatario della procedura.

Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che l'aggiudicazione dell'appalto e la conseguente stipula del contratto, avverrà successivamente all'apertura delle offerte ed alle necessarie verifiche e agli altri adempimenti dell'Amministrazione.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto alle basi d'asta, condizionate o espresse in modo indeterminato, o parziali rispetto ai servizi richiesti.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'aggiudicataria si impegna a svolgere tutti i servizi con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipulazione del contratto, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016.

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando integrale di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti.

17 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura di aggiudicazione verrà esperita **il giorno 20/09/2016 alle ore 12:00** da una Commissione di gara appositamente nominata ai sensi art.77 c. 12 del D.Lgs. 50/2016 ed avrà il seguente svolgimento:

1° fase in seduta pubblica

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) apertura delle offerte ed apertura della *Documentazione Amministrativa*, -busta A ;
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella *Documentazione Amministrativa*;
- d), eventuale procedura ex art. 83 comma 9 D.Lgs. 50/2016.

Qualora, durante l'esame della documentazione amministrativa, si riscontrassero ipotesi di irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e al Disciplinare di gara, il Presidente sospenderà la seduta di gara, provvedendo, in relazione alla natura e complessità degli elementi e dichiarazioni da regolarizzare, ad assegnare ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione un termine perentorio non superiore a giorni 10 perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, da presentarsi contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione di cui al precedente art. 14 a pena di esclusione. Nel corso della stessa seduta il Presidente fisserà anche la data della nuova seduta di gara in cui verrà dato conto dell'esito della procedura di regolarizzazione ed in cui verranno definitivamente ammessi od esclusi i concorrenti tenuti alla regolarizzazione. I concorrenti chiamati alla regolarizzazione verranno previamente contattati telefonicamente, durante la stessa seduta di gara, dal Presidente che anticiperà in questo modo l'irregolarità essenziale riscontrata, indicando al contempo i contenuti delle dichiarazioni da rendere, integrare o regolarizzare ed i soggetti che vi devono provvedere. A tale comunicazione verbale seguirà formale comunicazione scritta via fax o Pec. E' facoltà del Presidente di gara non procedere alla sospensione della stessa qualora i concorrenti così contattati siano in grado di fornire immediatamente gli elementi di regolarizzazione richiesti.

Nella seduta pubblica successiva alla sospensione della gara il Presidente della Commissione, darà conto dell'esito della procedura di regolarizzazione, e provvederà ad ammettere od escludere i concorrenti oggetto della procedura.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

- e) apertura delle buste B contenenti " *l'offerta tecnica*" dei concorrenti ammessi;

2° fase in seduta riservata

La Commissione procederà successivamente all'esame in una o più sedute riservate, delle offerte tecniche, volto alla verifica della documentazione presentata con quanto previsto nel disciplinare. La Commissione, quindi, proseguirà nella valutazione delle offerte tecniche e nell'attribuzione dei relativi punteggi, secondo quanto previsto nel precedente articolo .

3° fase in seduta pubblica

Successivamente sarà fissata un'apposita seduta pubblica, alla comunicazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e per procedere all'apertura delle Buste "C" ed alla lettura delle offerte economiche. Tale data sarà indicata sul sito del Comune di Mantova e la data riportata avrà valore di notifica agli effetti di legge.

La seduta si concluderà con la formulazione della graduatoria, e con la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Offerte anormalmente basse.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 la Commissione di gara di seguito accerterà la sussistenza di eventuali offerte da sottoporre a verifica di anomalia. Sono considerate anomale le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti.

In ogni caso la Stazione Appaltante può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97 co. 6 D.Lgs. 50/2016)

Ai sensi art. 94 comma 2 il Comune di Mantova può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente primo in graduatoria, se risulta accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

18. Motivi di esclusione dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio, di irregolarità essenziali non sanabili e di inammissibilità delle offerte.

Determina l'esclusione dalla gara senza possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016:

- la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese;
- la partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese;
- l'associazione in partecipazione;
- qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016;
- la partecipazione alla gara dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), e dei consorziati per i quali il consorzio concorre. In caso di inosservanza di tale divieto verranno esclusi sia il consorzio che il consorziato e si applica l'articolo 353 del codice penale;
- il fatto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente;
- il fatto che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, salva la loro partecipazione all'interno del medesimo operatore economico;
- il mancato ricorso ad avvalimento di un altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, che si impegni nei confronti dell'impresa concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto, nel caso in cui, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 50/2016, il ricorso all'avvalimento sia stato disposto per la partecipazione alle procedure di gara delle imprese per cui ricorra il caso di una procedura concorsuale;
- il fatto che l'impresa assoggettata a procedura concorsuale concorra riunita in raggruppamento temporaneo di imprese rivestendo il ruolo di mandataria o che le altre imprese aderenti al raggruppamento siano assoggettate ad una procedura concorsuale;
- nell'ipotesi in cui per le imprese assoggettate a procedura concorsuale sussista l'obbligo di ricorrere ad avvalimento, il fatto che si avvalgano di più di un operatore economico;
- il mancato possesso per i concorrenti o per gli ausiliari dei requisiti indicati al precedente articolo 6 nella misura necessaria per la partecipazione;

- il fatto che il concorrente, il consorziato o l'ausiliario non comprovino il possesso dei requisiti autocertificati nell'ambito del procedimento di verifica;

Costituiscono irregolarità essenziali nella presentazione della documentazione di gara non sanabili ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016:

- le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- la mancata sigillatura del plico e/o della busta contenente l'offerta economica, con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;
- la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse tale da non poter individuare la busta contenente l'offerta economica nemmeno dopo eventuale invito rivolto dalla Commissione al concorrente per il riconoscimento di tale busta;
- il mancato inserimento dell'offerta economica in busta separata, debitamente sigillata, all'interno del plico esterno generale;
- l'impossibilità di evincere dalla documentazione amministrativa presentata gli estremi identificativi univoci delle imprese concorrenti e delle eventuali imprese ausiliarie;
- in caso di R.T.I. o consorzio ordinario costituiti, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- in caso di rete di impresa con soggetto con mandato di rappresentanza, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- il mancato versamento del contributo di gara all'ANAC fermo restando che può essere oggetto di regolarizzazione la dimostrazione di detto versamento;
- la presentazione dell'offerta tecnica non sottoscritta dai soggetti tenuti a farlo a norma di quanto previsto dal precedente articolo 11;
- la mancata presentazione dell'offerta tecnica;
- la presentazione dell'offerta economica non sottoscritta dai soggetti tenuti a farlo a norma di quanto previsto dal precedente articolo 12
- la mancata presentazione dell'offerta economica;
- la presentazione dell'offerta economica riportante dati parziali, cioè priva o dell'indicazione di anche uno dei valori richiesti o dell'importo dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che il concorrente sosterebbe per l'esecuzione del servizio
- il fatto che l'offerta tecnica presenti correzioni non debitamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente su aspetti tali che la rendano indefinita;
- il fatto che l'offerta economica presenti correzioni non debitamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente;
- la presentazione della documentazione di gara non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;
- il mancato, inesatto o tardivo adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito rivolto dalla Commissione ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016, a completare, regolarizzare o presentare gli elementi e le dichiarazioni previste ai sensi del bando di gara o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
- il mancato pagamento nei termini stabiliti nella richiesta di regolarizzazione, della sanzione dovuta in caso di ricorso al soccorso istruttorio.

Sono considerate inammissibili le offerte:

- che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando con cui si indice la gara;
- in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse;
- che sono state presentate da concorrenti che non hanno la qualificazione necessaria;
- che siano parziali o condizionate o espresse in modo indefinito o in riferimento ad altro appalto.

Nel caso di violazione dei divieti di partecipazione alla gara in più forme, verranno esclusi tutti i soggetti coinvolti, quindi, ad esempio, il concorrente singolo ed il raggruppamento a cui partecipa, l'ausiliaria e l'ausiliata, il consorzio e il consorziato esecutore.

Si precisa che l'omissione della marca da bollo sull'istanza di ammissione alla gara non costituisce motivo di esclusione, ma irregolarità fiscale e che non costituisce motivo di esclusione l'omissione dell'indicazione dell'indirizzo di pec per le comunicazioni.

Sono escluse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato od incompleto.

19. Trattamento dei dati personali

A norma dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 , si comunica che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura sono esclusivamente finalizzati allo svolgimento della stessa; i partecipanti alla gara , conferendo i dati richiesti autorizzano, implicitamente, l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti della procedura d'appalto. Il rifiuto a fornire i dati richiesti nel bando determina l'esclusione dalla gara.

20. Altre informazioni

- Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa. Nel caso che, per il mancato verificarsi delle condizioni di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle ditte partecipanti ed a quella vincitrice;
- Nel caso in cui l'aggiudicatario non presenti la documentazione che gli verrà richiesta ai fini della stipula del contratto (cauzione definitiva, spese etc.) o non si presenti per la stipulazione del contratto il giorno e l'ora stabiliti, il Comune si riserva la facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, e di richiedere il risarcimento dei danni. In questo caso, si procederà ad aggiudicazione in favore del concorrente che segue in graduatoria.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto e/o alla stipulazione del contratto qualora una convenzione CONSIP espletata o espletanda preveda corrispettivi o parametri qualitativi più favorevoli per L'Amministrazione.

Il Dirigente

Dott Alessandro Beltrami



Allegati :

- all. A -Istanza partecipazione
- All. B-Dichiarazione sostitutiva
- All. C- DGUE cartaceo
- All. D-Modello offerta tecnica
- All. E- Modello offerta economica
- All. F Circolare MIT n. 3 del 18.07.2016