

Settore Affari Generali e Istituzionali

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA COSTITUZIONE DELL'ORGANO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.)

Il Dirigente

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, recante il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Visto la delibera della Giunta Comunale n. 181 del 23 novembre 2010;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione comunale deve procedere alla costituzione dell'Organo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), organo collegiale composto da tre membri esterni all'Ente, nominati dal Sindaco del Comune di Mantova.

Il presente avviso pubblico è finalizzato alla presentazione di candidature per la costituzione dell'Organo Indipendente di Valutazione.

1. Requisiti dei componenti dell'O.I.V.

I componenti dell'O.I.V. dovranno essere in possesso del diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale, conseguita nel pre-vigente ordinamento, nonché di idonee capacità manageriali e relazionali desunte da un'esperienza maturata in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private - nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero da un'adeguata

esperienza giuridico-organizzativa effettuata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

2. Compiti dell'Organo Indipendente di Valutazione

L'Organo Indipendente di Valutazione svolge i seguenti compiti:

- a) effettua, sulla base del sistema adottato dal Comune di Mantova, la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa di livello apicale;
- b) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. 150/2009, secondo quanto previsto dallo stesso decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- c) propone al Sindaco, sulla base del sistema di valutazione dei singoli Enti, la valutazione annuale dei Dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. 150/2009;
- d) collabora con gli uffici competenti per la predisposizione, il monitoraggio e l'aggiornamento del sistema di valutazione;
- e) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco nonché, eventualmente, agli altri soggetti competenti ai sensi di legge;
- f) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso. Ai fini di una maggiore trasparenza, i risultati raggiunti nell'anno precedente rispetto ai singoli obiettivi programmati saranno evidenziati in un documento di sintesi indirizzato al Sindaco.
- g) monitora la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 150/2009 in quanto applicabili agli enti locali, in base all'apposito protocollo siglato tra la commissione stessa e l'Anci;
- h) promuove ed attesta la corretta applicazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II del D.Lgs. 150/2009;
- i) collabora con il Segretario Generale, o altro soggetto dirigenziale individuato dal Sindaco, nell'esercizio delle funzioni di controllo strategico previste dalla legge;
- j) esercita tutti gli altri compiti previsti dalla legge, dallo Statuto, dai regolamenti, dai contratti collettivi di lavoro e fornisce al Sindaco ogni altro elemento eventualmente richiesto, utile ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato.

3. Durata e Compenso

L'incarico decorrerà dalla data del provvedimento di nomina del Sindaco. La durata dell'incarico è di tre anni con possibilità di rinnovo.

Il compenso è stato determinato con DGC n. 181 del 23/11/2010 in Euro 7.000,00 annui pro-capite, oltre oneri di legge.

4. Incompatibilità

Costituisce causa di incompatibilità con l'incarico di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione la titolarità di:

- a) incarichi pubblici elettivi;
- b) cariche in partiti politici;
- c) cariche in organizzazioni sindacali;
- d) rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni.

I medesimi componenti. non possono, inoltre, intrattenere rapporti commerciali e/o prestazioni professionali con il Comune di Mantova per tutta la durata dell'incarico, a pena di decadenza

5. Presentazione delle candidature

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, potranno presentare al Comune di Mantova, Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizio Controllo di Gestione -Via Roma 39 – 1° piano - 46100 Mantova, la propria candidatura che dovrà pervenire **entro il 09 dicembre 2010 – ore 12.00**. Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura “contiene domanda per candidatura O.I.V.”

A tal fine farà esclusivamente fede il timbro apposto dall'ufficio protocollo del Comune di Mantova. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

La proposta di candidatura dovrà specificare i dati anagrafici, codice fiscale, residenza, recapito telefonico, la laurea posseduta ed essere corredata dal curriculum formativo e professionale, datato e firmato, dal quale risultino le competenze e le esperienze maturate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso qualora ne ravvisasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse,

oppure di acquisire ulteriori candidature qualora quelle pervenute risultassero insufficienti o inadeguate.

6. Modalità di nomina

L'O.I.V. è nominato dal Sindaco del Comune di Mantova, sentita la Giunta Comunale, in base al curriculum ed eventuale colloquio finalizzato alla valutazione del livello di esperienza e del possesso delle capacità di cui all'articolo precedente. Durante il colloquio il Sindaco sarà assistito dal Segretario Generale.

Il provvedimento di nomina è adottato senza valutazione comparativa.

La procedura di cui al presente avviso non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

7. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Mantova per 10 giorni consecutivi.

8. Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Affari Generali e Istituzionali per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale nomina, per le finalità inerenti allo svolgimento dell'incarico. Il titolare del trattamento è il Comune di Mantova, nella persona del suo legale rappresentante.

Mantova, 25/11/10

Firmato Il Dirigente

Dott.ssa Annamaria Sposito