



Settore: AMBI - Settore Territorio e Ambiente

Protocollo: 108819.108819/2021

Determinazione n. 3232 del 14/12/2021

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2, LETTERA A) DEL DECRETO LEGGE 76/2020 CONVERTITO CON LEGGE 120 DEL 11.09.2020 DEL SERVIZIO DI VALIDAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO RIFIUTI 2022-2025 DEL COMUNE DI MANTOVA ĩ CIG Z43340B00B - FATTURA ELETTRONICA AL CODICE UFFICIO LRZFQO

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE:

- la DCC n. 58 del 30/12/2020, esecutiva, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 e il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 con i relativi allegati;
- la DGC n. 6 del 13/01/2021, esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2021;
- la DCC n. 26 del 19/05/2021 "Variazioni al Bilancio di Previsione Finanziario anni 2021-2023";
- la DCC n. 62 del 14/10/2021 "Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario anni 2021-2023";
- la DCC n.46 del 22/7/2021 "Verifiche equilibri di Bilancio – Assestamento generale anno 2021";
- la DCC n. 65 del 8/11/2021 "Variazioni al Bilancio di Previsione Finanziario anni 2021-2023";
- la DCC n. 69 del 30/11/2021 "Variazioni al Bilancio di Previsione Finanziario anni 2021-2023";

CONSIDERATO che, con i predetti atti, sono stati determinati gli obiettivi di gestione dell'Ente affidando gli stessi ai Responsabili dei servizi;

CONSIDERATO che è entrato in vigore il nuovo metodo tariffario per il secondo periodo regolatorio 2022-2025 per la predisposizione dei Piani Finanziari rifiuti (Metodo Tariffario Rifiuti MTR-2) in ottemperanza e come definito dalla Delibera Arera 363/21 e successive integrazioni. Viene quindi previsto che, a partire dal 2022, i Piani finanziari rifiuti siano predisposti secondo il nuovo MTR-2 con una programmazione quadriennale ed eventuale revisione biennale per il 2024-2025;

CONSIDERATO altresì che in Regione Lombardia non sono attivi gli ATO rifiuti e che pertanto permangono in capo ai Comuni stessi le funzioni inerenti la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati in regime di privativa (ai sensi dell'art. 198 D.Lgs.152/06), ovvero che, in Regione Lombardia, l'Ente Territorialmente Competente (ETC) è il Comune, al quale compete la validazione del Piano Finanziario Rifiuti (PEF).

DATO ATTO che il metodo MTR-2 prevede che il "PEF grezzo", predisposto ed inviato dal Gestore all'Ente Territorialmente Competente, debba essere completato e approvato dallo stesso ETC attraverso una procedura che comporta la validazione, ovvero la verifica sulla completezza, coerenza e congruità dei dati contenuti nel PEF. In particolare l'art. 28 del MTR-2 prevede che tale verifica riguardi almeno la coerenza, completezza e congruità degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili del Gestore, il rispetto della metodologia prevista dal provvedimento MTR-2 per la determinazione dei costi riconosciuti, il rispetto dell'equilibrio economico-finanziario del Gestore;

CONSIDERATO altresì che la procedura di validazione presuppone un profilo di terzietà, nonché una specifica competenza tecnico-finanziaria non presente nell'Ente;

ATTESO che l'attività di validazione del PEF quadriennale 2022-2025 dovrebbe realizzarsi entro l'anno, per il rispetto di quanto previsto dalla normativa, salvo eventuali proroghe;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

RITENUTO pertanto necessario affidare il servizio di validazione dei PEF 2022-2025 comprendente le seguenti attività:

- 1) Verifica del PEF grezzo 2022-2025 predisposto dal Gestore e delle fonti contabili utilizzate per l'alimentazione dello stesso ai sensi dell'MTR-2, nonché dei contenuti di cui all'art. 7 della Delibera Arera 363/2021. L'attività include una relazione sull'attività di verifica dei dati inseriti nel Tool MTR-2 ai fini della sottoscrizione della dichiarazione di veridicità da parte dell'ETC e le necessarie simulazioni degli effetti tecnici ed economici derivanti dall'applicazione del nuovo MTR-2;
- 2) Verifica delle voci di costo utilizzate per alimentare il PEF grezzo con riferimento agli accordi in essere con il Gestore e definiti nel relativo contratto di servizio. L'attività include una relazione di dettaglio, con relativi report, sulle verifiche eseguite per ogni tipologia di attività/voce contabile (quali ad esempio spazzamento, raccolta, recupero/smaltimento, investimenti, gestione crediti insoluti/inesigibili, ecc. anche in riferimento alle tariffe di accesso agli impianti di trattamento);
- 3) Supporto alla verifica e redazione della proposta di PEF, comprensivo di valutazioni di congruità sulla base dei risultati dei fabbisogni standard e di proposte per la determinazione dei parametri/coefficienti/componenti di competenza dell'ETC/Comune, corredate da relative simulazioni, redazione della relazione al PEF di competenza dell'ETC/Comune, in particolare parte inerente la premessa ed il paragrafo 5 della relazione di accompagnamento, (poi valutata e sottoscritta dall'ETC stesso) e implementazione del ToolMTR-2 per quanto di competenza dell'ETC;
- 4) Validazione del PEF e dei documenti a corredo, in conformità a quanto disciplinato delle delibere di Arera (in particolare art. 7.4 della Delibera Arera 363/21 e s.m.i.). Dovrà essere fornita idonea dichiarazione di atto notorio con assunzione di responsabilità circa il possesso dei requisiti per l'attività di validazione (terzietà, competenze economiche, ecc.).
- 5) Supporto all'Amministrazione Comunale nelle fasi di approvazione del PEF, con inclusa la partecipazione alle sedute di Giunta, Commissione e Consiglio per la presentazione dei documenti e predisposizione di proposta di risposta ad eventuali emendamenti;
- 6) Supporto nell'eventuale e successiva fase di confronto con Arera e/o in caso di contenzioso con il Gestore. L'attività include anche la predisposizione di relazioni esplicative e/o report eventualmente necessari per meglio chiarire e dettagliare i contenuti dei precedenti punti. L'attività si intende conclusa a seguito dell'approvazione di Arera;
- 7) Eventuale aggiornamento biennale valore per il periodo 2024-2025, come previsto dall'art. 8 della Delibera Arera 363/2021, sulla base delle indicazioni metodologiche che saranno stabilite dall'Autorità stessa con successivi provvedimenti. L'attività include anche le attività e l'eventuale predisposizione di documenti, se necessari e richiesti, come per i precedenti punti 1,2,3,4,5,6;
- 8) Eventuale predisposizione della relazione relativa all'istanza di superamento del limite alla crescita ai sensi dell'art. 4.6 e 4.7 del MTR-2. L'attività include anche l'analisi dei dati in ingresso necessari per supportare l'istanza di superamento stessa, l'eventuale confronto con il Gestore del Servizio Rifiuti, le valutazioni di congruità sulla base dei risultati dei fabbisogni standard. L'attività si intende conclusa a seguito dell'approvazione di Arera.

RILEVATO che:

- la particolare complessità e specificità tecnica del servizio di validazione;
- la celerità richiesta dalla normativa che prevede, in un quadro regolatorio ancora non completamente definito, la scadenza del 31 dicembre 2021 per l'approvazione del PEF 2022-2025;
- la necessaria conoscenza delle modalità di raccolta e gestione del servizio di raccolta di rifiuti urbani del Comune di Mantova, nonché del contratto che regola i rapporti fra questo e il Gestore;
- le difficoltà di applicazione dell'MTR-1 registrate nel biennio passato, ovvero nell'approvazione dei PEF 2020 e 2021;

consigliano di affidare il servizio in continuità con quanto effettuato negli anni precedenti;

VISTO l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488, a mente del quale "le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse";

VERIFICATO che in ordine alle disposizioni in materia di beni e servizi al momento non sono attive convenzioni Consip relative alla fornitura del servizio in oggetto;

DATO ATTO che, con l'entrata in vigore delle leggi n. 94 del 06/07/2012 e n. 135 del 07/08/2012 sulla "Spending Review", le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Amministrazione) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e che i contratti stipulati in violazione a tale obbligo sono nulli e costituiscono illecito disciplinare;

DATO ATTO che:

- le Stazioni Appaltanti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito dalla L. 120/2020, come modificato dal D.L. 77/2021 possono adottare, fino al 30/06/2023, la procedura di affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 Euro, in deroga all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- il comma 3 del medesimo art. 1 stabilisce che *“gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016”, cioè “in modo semplificato”* l'oggetto, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché tecnico-professionali se richiesti;

CONSIDERATO che per l'espletamento del servizio in oggetto si è stimata una spesa complessiva pari a €39.500,00 oltre IVA di legge così composta:

- € 32.500,00 Iva esclusa per le attività ricomprese nei punti 1,2,3,4,5,6;
- € 2.000,00 Iva esclusa per le attività ricomprese nel punto 7 (revisione biennale);
- € 5.000,00 Iva esclusa per le attività ricomprese nel punto 8 (istanza di superamento del limite alla crescita).

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000, che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è “il servizio di validazione del Piano Finanziario Rifiuti 2022-2025”;
- le clausole essenziali sono indicate nella richiesta di offerta;
- il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 mediante scambio di corrispondenza;

DATO ATTO che:

- che non sussistono oneri della sicurezza ex DUVRI,
- sussiste l'urgenza di provvedere all'affidamento del servizio;
- il RUP, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016, è il Dirigente del Settore Territorio e Ambiente arch.Giovanna Michielin (ex PS 50/52/2021 del 19/02/2021);
- ai fini della decorrenza del termine entro cui dovrà essere concluso l'intero procedimento, ex art. 1 comma 1 del D.L.76/2020 convertito con Legge 120/2020, viene posta la data di esecutività del presente provvedimento, quale atto di avvio del procedimento stesso, salvo eventuali interruzioni non imputabili alla stazione appaltante (soccorso istruttorio, verifiche requisiti);

RITENUTO di attivare la procedura di affidamento, in forza dell' art. 1 comma 2 lett. a) del Decreto Legge n.76/2020, convertito con Legge 120/2020, da effettuarsi in forma telematica mediante richiesta d'offerta tramite il portale SINTEL di Regione Lombardia all'operatore E.S.P.E.R. Ente di Studio per la Pianificazione Ecosostenibile dei Rifiuti con sede legale a TORINO, Largo Cibrario n.10, P. Iva e Codice fiscale 09230260011, ritenuto idoneo, in considerazione che risulta unico operatore in grado di offrire il servizio di validazione dei Piani Finanziari Rifiuti 2022-2025”;

ACQUISITO presso il sistema SIMOG dell'A.N.A.C. il CIG Z43340B00B, prot. n.108854/2021 in atti;

PRESO ATTO che:

- in data 26/11/2021 con ID 147979747 è stata inoltrata all'operatore E.S.P.E.R. la richiesta di offerta di ribasso percentuale da applicarsi all'importo posto a base di gara;
- entro il termine delle ore 12.00 del 06.12.2021 fissato sulla piattaforma la società E.S.P.E.R. ha formulato la propria offerta in termini di ribasso percentuale del 0,3% da applicare agli importi posti a base di gara di cui sopra, oltre alla documentazione della busta amministrativa:
 - DGUE debitamente compilato e firmato digitalmente;
 - Dichiarazione estraneità dell'operatore;
 - Patto di integrità debitamente sottoscritto;
- che la documentazione di cui sopra è stata acquisita al protocollo comunale al n. 115259 del 9.12.2021, in atti;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

VISTA la congruità del prezzo offerto in termini di ribasso percentuale da applicare agli importi posti a base di gara di cui sopra, e rilevato che pertanto il prezzo offerto ammonta a complessivi 39.381,50 oltre Iva di legge, suddivisi in:

- € 32.402,50 Iva esclusa per le attività ricomprese nei punti 1,2,3,4,5,6;
- € 1.994,00 Iva esclusa per le attività ricomprese nel punto 7 (eventuale revisione biennale);
- € 4.985,00 Iva esclusa per le attività ricomprese nel punto 8 (eventuale istanza di superamento del limite alla crescita);

RILEVATO che:

- l'affidamento del servizio di validazione dei PEF 2022-2025 (in particolare delle attività ricomprese nei punti 1,2,3,4,5,6 di cui in premessa) trova copertura per l'importo di € 32.402,50 oltre Iva 22% di legge sul capitolo 110932 "Beni di consumo e prestazioni di servizi per l'Ambiente" art.1323, CdR e CdG P066, Conto Finanziario U.1.03.02.99.999 Miss. 9 Progr. 02 del Bilancio 2021;
- per le attività ricomprese nei punti 7 e 8 di cui in premessa verrà trovata copertura sui Bilanci 2022 e 2023 in caso di necessità;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 65 del D.L.34 del 19.05.2020 la presente procedura di affidamento è esonerata dal pagamento del contributo Anac;

VERIFICATA la regolarità della documentazione amministrativa presentata, nonché il possesso dei requisiti generali dichiarati, in particolare, di Durc regolare (prot.n. 117070/2021 in atti) e tracciabilità flussi finanziari (prot.n. 117504/2021 in atti);

DATO ATTO che si è dato avvio alla verifica dei restanti requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 tramite consultazione del casellario giudiziale presso la Procura di Mantova ma che a tutt'oggi non è pervenuta alcuna certificazione;

PRESO ATTO, altresì, che ai sensi dell'art. 8 comma 1 lettera a) del D.l. 76/2020 convertito con Legge 120 del 11.09.2020 è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via d'urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8, del D. Lgs. n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura;

CONSIDERATO inoltre che la presente deliberazione contribuisce al raggiungimento degli Obiettivi dello Sviluppo Sostenibile (*Sustainable Development Goals* - SDGs) definiti dalle Nazioni Unite da raggiungere entro il 2030, attraverso la cooperazione e la collaborazione tra tutti i livelli delle amministrazioni pubbliche e del settore privato. Tali obiettivi sono inoltre stati recepiti dalla Repubblica Italiana all'interno della "Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile", elaborata dal Ministero dell'Ambiente in attuazione della Legge n. 221 del 28 dicembre 2015. L'iniziativa proposta contribuisce nello specifico al raggiungimento locale del seguente target:

- **SDG n.11 "Città e comunità sostenibili" - target 11.6** "Entro il 2030, ridurre l'impatto ambientale negativo pro-capite delle città, prestando particolare attenzione alla qualità dell'aria e alla gestione dei rifiuti urbani e di altri rifiuti";

RITENUTO opportuno e necessario autorizzare l'esecuzione del contratto in via di urgenza al fine di garantire l'attività di validazione del Piano Finanziario Rifiuti 2022-2025";

DATO ATTO che:

- si tratta di attività istituzionale dell'Ente;
- si applica il regime fiscale di *Split Payment* con aliquota Iva al 22%;
- il Comune di Mantova non versa in condizioni strutturalmente deficitarie;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 2016 "Codice dei Contratti";

VISTO IL D.L.76 convertito con Legge 120 del 11.09.2020

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e in particolare gli artt. 183 e 191 che dispongono in materia di impegno di spesa;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

VISTO lo Statuto comunale e il Regolamento di Contabilità vigente;

D E T E R M I N A

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

AFFIDARE, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, l'espletamento del servizio di validazione dei Piani Finanziari Rifiuti per il quadriennio 2022-2025 alla società E.S.P.E.R. Ente di Studio per la Pianificazione Ecosostenibile dei Rifiuti, con sede legale a Torino, Largo Cibrario n.10, P. Iva e Codice fiscale 09230260011, per un valore complessivo di Euro 39.381,50 iva 22% esclusa, così come da offerta economica in atti (id Sintel 147979747 – CIG Z43340B00B):

- € 32.402,50 Iva esclusa per le attività ricomprese nei punti 1,2,3,4,5,6 di cui in premessa;
- € 1.994,00 Iva esclusa per le attività ricomprese nel punto 7 (eventuale revisione biennale);
- € 4.985,00 Iva esclusa per le attività ricomprese nel punto 8 (eventuale istanza di superamento del limite alla crescita);

DISPORRE la stipula del contratto nella forma di scambio corrispondenza;

IMPEGNARE la somma complessiva di **Euro 39.531,05** Iva 22 % inclusa per il servizio di validazione dei Piani Finanziari Rifiuti per il quadriennio 2022-2025, in particolare delle attività ricomprese nei punti 1,2,3,4,5,6 di cui in premessa, in favore della società E.S.P.E.R. capitolo 110932 "Beni di consumo e prestazioni di servizi per l'Ambiente" art.1323, CdR e CdG P066, Conto Finanziario U.1.03.02.99.999 Miss. 9 Progr. 02 del Bilancio 2021;

DARE ATTO che per i restanti Euro 6.979,00 oltre Iva 22%, relativi alle attività ricomprese nei punti 7 e 8 di cui in premessa, verrà trovata copertura finanziaria sui Bilanci 2022 e 2023 in caso di necessità;

DARE ATTO altresì che questo Ente provvederà alla liquidazione dell'importo alla società E.S.P.E.R. a seguito di emissione di regolare fattura elettronica secondo le modalità dettagliate nella richiesta di offerta (ns.Prot.110393/2021), previa valutazione positiva dell'attività svolta e dei documenti prodotti;

TRASMETTERE il presente atto al Settore Finanziario per quanto di competenza;

PROCEDERE alla pubblicazione del presente affidamento secondo normativa vigente;

AUTORIZZARE l'esecuzione in via d'urgenza del contratto, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 ai sensi dell'art. 8 comma 1 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito con Legge 120 del 11.09.2020 al fine di garantire l'attività di validazione del Piano Finanziario Rifiuti 2022/2025.

SI DICHIARA che la prestazione è resa nel 2021 e scade il 31/12/2021.

Anno / Num / Sub	CIG	CUP	Capitolo	Conto Fin.	Cdr	Cdg	Pgt	Importo	Note
Imp./2021/4776/1	Z43340B00B		2021/110932/1323	U.1.03.02.99.999	P066	P066	P00	39531,05	

IL DIRIGENTE

Arch. Giovanna Michielin

MICHELIN GIOVANNA / InfoCamere S.C.p.A.

Documento firmato digitalmente

(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente