



**PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI  
3-6 ANNI “A. FRANK E M. MONTESSORI” E DEL SERVIZIO DI SOLA BIDELLERIA DEL CENTRO  
ESTIVO “T. FERRARI” PER IL BIENNIO 2023-2024  
CODICE CIG: 9773316B7E**

**PROGETTAZIONE  
(art. 23 comma 15 del D. Lgs. 50/2016)**

- Relazione tecnico-illustrativa (in riferimento al contesto in cui è inserito il servizio)
- Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza (DUVRI)
- Calcolo della spesa (con indicazione oneri non soggetti a ribasso)
- Prospetto economico
- Capitolato speciale
- Schema di contratto

**IL DIRIGENTE**  
Dott. Massimo Mazzoli

---



## Relazione tecnico-illustrativa

Premesso:

- Che il Comune di Mantova favorisce interventi di carattere educativo, culturale e sociale, gestendo, anche nel periodo estivo, servizi rivolti a minori, con lo scopo di fornire sia un'opportunità educativa e di socializzazione per i bambini, sia un servizio di supporto alle famiglie impegnate nell'attività lavorativa durante i mesi estivi;
- Il Comune di Mantova non riesce a garantire l'apertura dei Cred estivi esclusivamente con proprio personale interno;

Tutto ciò premesso pertanto, si ravvede la necessità di indire apposita gara d'appalto per l'affidamento del servizio di Cred infanzia per il biennio 2023-2024.

### Oggetto dell'appalto

L'appalto avrà per oggetto l'affidamento della gestione dei Centri Estivi comunali per l'infanzia, per il biennio 2023-2024, nei tempi e modalità meglio indicati nel capitolato speciale.

Il servizio consiste in particolare:

- Cred **A. Frank** - Via Volta 10/A: servizio educativo e di bidelleria nei periodi dal 3 luglio al 25 agosto 2023 e dal 1 luglio al 23 agosto 2024. Orario giornaliero: 8,5 ore, fascia oraria 7:30-16:00, dal lunedì al venerdì.
- Cred **M. Montessori** - P.le Michelangelo 18: servizio educativo e di bidelleria nei periodi dal 3 luglio al 11 agosto 2023 e dal 1 luglio al 9 agosto 2024. Orario giornaliero: 8,5 ore, fascia oraria 7:30-16:00, dal lunedì al venerdì.
- Cred **T. Ferrari** – Via della Conciliazione 65 (l'eventuale attivazione è soggetta al numero delle iscrizioni che perverranno al Settore): servizio di bidelleria indicativamente nei periodi dal 3 luglio al 11 agosto 2023 e dal 1 luglio al 9 agosto 2024. Orario giornaliero: 8,5 ore, fascia oraria 7:30-16:00, dal lunedì al venerdì.
- Servizio di assistenza ad eventuali bambini diversamente abili frequentanti i Cred A. Frank e M. Montessori.

L'appaltatore è tenuto a gestire il servizio, con propria organizzazione, nel rispetto delle disposizioni legislative.



### Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza (DUVRI)

Come da DUVRI redatto ai sensi art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., sono stati individuati costi della sicurezza necessari per eliminare o ridurre al minimo i suddetti rischi connessi alle possibili interferenze individuate, come da tabella seguente:

<b>COSTI DELLA SICUREZZA</b>				
<i>Attività di coordinamento per la sicurezza sul lavoro</i>				
Riunioni di coordinamento	Cad.	1 / anno		€ 125
<b>TOTALE</b>				<b>€ 250</b>
<i>Attività di verifica per la sicurezza sul lavoro</i>				
Quota parte attività di sorveglianza da parte dei Preposti aziendali		Quota / anno		€ 150
<b>TOTALE</b>				<b>€ 300</b>
<i>Formazione del personale</i>				
Quota parte formazione in materia di antincendio e primo soccorso	A corpo			€ 100,00
Quota parte formazione personale su rischi interferenziali	A corpo			€ 250,00
<b>TOTALE</b>				<b>€ 350</b>
<i>DPI specifici – rischio COVID</i>				
Fornitura guanti e mascherine (quota parte)	Cad.	€ 100,00		€ 100,00
<b>TOTALE</b>				<b>€ 100</b>
<b>TOTALE COSTI DELLA SICUREZZA</b>				<b>€ 1000</b>



## Calcolo della spesa (con indicazione di eventuali oneri non soggetti a ribasso).

La sottostante tabella dimostra come si sia giunti alla determinazione della stima del valore contrattuale.

Il servizio in appalto prevede tre prezzi a base d'asta, a seconda che si tratti di personale educativo, personale ausiliario e personale addetto all'assistenza ad personam.

Il numero di ore presunte è una proiezione dello storico, così come le basi d'asta.

Il valore dell'appalto è stato quindi ottenuto valorizzando il numero presunto di ore per il relativo valore a base d'asta.

SERVIZIO	COSTO/H	ORE	TOTALE
Personale educativo	€ 24,00	5.032	€ 120.768,00
Personale ausiliario	€ 20,00	3.500	€ 70.000,00
Personale assistenza H	€ 24,00	2.560	€ 61.440,00
<b>Totale</b>			<b>€ 252.208,00</b>

L'importo complessivo stimato è pertanto pari a **€ 253.208,00** oltre Iva, di cui:

- € 99.808,00 per il Cred A. Frank (servizio educativo + bidelleria);
- € 65.760,00 per il Cred M. Montessori (servizio educativo + bidelleria);
- € 25.200,00 per il Cred T. Ferrari (bidelleria);
- € 61.440,00 per eventuale assistenza H presso i Cred A. Frank e M. Montessori;
- € 1.000,00 relativi agli oneri per la sicurezza ex DUVRI.

Relativamente al costo della manodopera si precisa che si è tenuto conto del Ccnl per i lavoratori e le lavoratrici delle cooperative sociali Provincia di Mantova – anno 2023 (tabella allegata al Contratto Integrativo Territoriale della Provincia di Mantova triennio 2021-2023). Nello specifico:

- per il personale educativo e per quello addetto all'assistenza ad personam livello C3/D1;
- per il personale ausiliario livello A1.

Il valore complessivo, ai fini dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, incluso l'aumento del quinto d'obbligo, (€ 50.441,60 oltre Iva), è quindi stimato in **€ 303.649,60** oltre Iva;

L'affidamento del presente appalto sottosoglia, di servizi rientranti nell'ambito degli articoli 140 e 142, nonché dell'allegato IX del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" (in seguito: Codice) avviene tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 36 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e smi.



## AFFIDAMENTO SERVIZI ESTIVI 3 -6 ANNI PERIODO 2023-2024

### PROSPETTO ECONOMICO PROGRAMMAZIONE APPALTO

Importo stimato per la durata di 2 anni		€ 252.208,00
Importo stimato docenti		€ 120.768,00
Importo stimato bidelleria		€ 70.000,00
Importo stimato assistenza H		€ 61.440,00
Oneri sicurezza Ex Duvri		€ 1.000,00
<b>Totale</b>		<b>€ 253.208,00</b>
Iva 5% su docenti	5	€ 6.038,40
Iva 22% su bidelleria	22	€ 15.400,00
Iva 5% su assistenza H	5	€ 3.072,00
Iva 22% su duvri	22	€ 220,00
<b>Totale iva</b>		<b>€ 24.730,40</b>
<b>Totale complessivo</b>		<b>€ 277.938,40</b>
Estensione 1/5		€ 50.441,60
iva 22%	22	€ 11.097,15
<b>Totale quinto d'obbligo</b>		<b>€ 61.538,75</b>
Proroga tecnica max 6 mesi nelle more di nuova gara		€ 0,00
Iva 5%	5	€ 0,00
<b>ANAC</b>		<b>€ 250,00</b>
<b>PUBBLICAZIONI</b>		<b>€ 1.400,00</b>
<b>INCENTIVO</b>		<b>€ 2.051,56</b>
<b>Totale quadro economico</b>		<b>€ 343.178,71</b>

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto il servizio è caratterizzato da una sostanziale omogeneità tecnico-operativa delle prestazioni richieste agli operatori e ciò consente un'economia ed un'efficienza organizzativa del servizio stesso.

Al fine della partecipazione alla procedura, si è ritenuto opportuno richiedere i seguenti requisiti di natura speciale (economico-finanziari/ tecnico-professionali):

Visto l'anno 2020 caratterizzato da provvedimenti restrittivi, che hanno comportato una contrazione dei fatturati delle imprese appaltatrici, il periodo di riferimento è stato esteso al quinquennio.

#### REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

- Fatturato globale minimo annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili di €.200.000,00 IVA esclusa; Tale requisito è richiesto in quanto l'Amministrazione ritiene il livello di fatturato richiesto necessario per la dimostrazione di una capacità economico-finanziaria per la gestione



dell'appalto e a sostegno del grado di servizio che si vuole ottenere e a garanzia del regolare adempimento delle prestazioni di contratto.

Visto l'anno 2020 caratterizzato da provvedimenti restrittivi, che hanno comportato una contrazione dei fatturati delle imprese appaltatrici, l'anno 2020 può essere sostituito con anno precedente nel quinquennio.

#### REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) avere svolto servizi di gestione cred estivi (in appalto/concessione gestione diretta) nel quinquennio precedente la pubblicazione del bando, per un importo non inferiore a Euro 400.000,00
- b) aver eseguito nell'ultimo quinquennio servizi di assistenza scolastica alunni disabili 3-6 anni, presso enti pubblici e/o privati per un importo non inferiore all'ammontare di euro 60.000,00 Iva esclusa, con precisa indicazione dei servizi resi e relative date di svolgimento, dei corrispondenti importi e del totale annuo;

Visto l'anno 2020 caratterizzato da provvedimenti restrittivi, che hanno comportato una contrazione dei fatturati delle imprese appaltatrici, il periodo di riferimento è stato esteso al quinquennio.

#### Criteri di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
A) Offerta tecnica	<b>80</b>
B) Offerta economica	<b>20</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

#### Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A.1	<b>PROGETTO GESTIONALE DEL SERVIZIO</b>	<b>45</b>	A.1.1	Descrizione dettagliata del progetto educativo e conseguente organizzazione del servizio (dovranno essere espressi in modo <u>chiaro e sintetico</u> il modello educativo, le finalità, gli obiettivi, le metodologie e l'organizzazione). MAX PAGG.3	12	-	-
			A.1.2	Descrizione <u>chiaro e sintetico</u> della tipologia del materiale didattico e ludico-ricreativo fornito e dell'organizzazione degli ambienti, con chiara documentazione in proposito. MAX PAGG.3	6	-	-
			A.1.3	Descrizione dell'articolazione delle attività giornaliere: rispetto al CRED 2023 dovranno essere indicate in maniera esaustiva le attività proposte; per l'annualità 2024 si dovranno indicare le linee programmatiche. MAX PAGG.3	12	-	-
			A.1.4	Descrizione delle modalità di accoglienza e ambientamento dei bambini, con particolare attenzione ai bambini portatori di disabilità. MAX PAGG.2	10	-	-
			A.1.5	Descrizione delle modalità di documentazione alle famiglie delle attività. MAX PAGG.2	5	-	-
A.2	<b>STRUTTURA ORGANIZZATIVA E GESTIONE DEL PERSONALE</b>	<b>25</b>	A.2.1	Organizzazione dell'impresa e indicazione delle figure professionali previste per l'espletamento del servizio, da cui emerga quali competenze saranno selezionate e attivate (e come), e quali strategie saranno approntate per garantire il regolare quotidiano funzionamento e la gestione delle emergenze. MAX PAGG.3	7	-	-
			A.2.2	Curricula dei responsabili impiegati nel servizio (supervisore pedagogico e coordinatore del servizio). MAX PAGG.2	4	-	-
			A.2.3	Modalità sostituzione del personale assente. MAX PAGG.2	5	-	-
			A.2.4	Descrizione delle modalità di interfaccia con il Comune da cui emerga il collegamento organizzativo per tutta la durata delle prestazioni del servizio. MAX PAGG.2	5	-	-
			A.2.5	Piano aziendale di formazione e aggiornamento del personale previsto per il servizio con l'indicazione del monte ore.	4	-	-
A.4	<b>MIGLIORIE</b>	<b>10</b>	A.3.1	Servizi migliorativi particolarmente caratterizzanti, senza oneri aggiuntivi per il Comune e le famiglie degli utenti. MAX PAGG.3	10	-	-
	<b>TOTALE</b>	<b>80</b>			<b>80</b>	-	-

**Soglia di sbarramento al punteggio tecnico:** ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 42 punti su 80. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla già menzionata soglia.



### Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella è attribuito un coefficiente definitivo determinato attraverso l'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario secondo la seguente tabella di

#### Coefficienti discrezionali

Eccellente	Il sub-criterio è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente soddisfacente alle attese	1.0
Molto buono	Il sub-criterio è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0.8
Buono	Il sub-criterio è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde alle attese	0.6
Discreto	Il sub-criterio è trattato in modo sufficiente e quanto proposto è adeguato alle attese	0.4
Sufficiente	Il sub-criterio è tratto in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0.2
Insufficiente	Il sub-criterio è tratto in modo insufficiente e quanto proposto non risponde alle attese	0.0

Le media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari saranno trasformati in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media le medie provvisorie prima calcolate, per ogni singolo elemento di valutazione.

Il punteggio per ciascun sub-criterio sarà ottenuto moltiplicando i coefficienti definitivi per il valore massimo attribuibile al sub-criterio.

### Offerta economica

L'operatore sarà chiamato ad offrire un ribasso unico percentuale da applicarsi ai costi orrari omnicomprensivi posti a base di gara

	<b>B. OFFERTA ECONOMICA</b>	
	Ribasso unico percentuale da applicarsi sui costi orari omnicomprensivi	<b>20 punti</b>

Sulla base del ribasso unico offerto, sarà calcolato il coefficiente per l'attribuzione dei punteggi con applicazione della formula bilineare:

Al valore offerto sarà attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula "bilineare"

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$
$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

- C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo  
**A<sub>i</sub>** = ribasso percentuale del concorrente i-esimo  
**A soglia** = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti  
**X** = 0,85  
**A max** = valore del ribasso più conveniente

### Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: - *aggregativo compensatore, di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n. 1*



Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

*P<sub>i</sub>* = punteggio concorrente *i*;

*C<sub>ai</sub>* = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

*C<sub>bi</sub>* = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

.....  
*C<sub>ni</sub>* = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

*P<sub>a</sub>* = peso criterio di valutazione *a*;

*P<sub>b</sub>* = peso criterio di valutazione *b*;

.....  
*P<sub>n</sub>* = peso criterio di valutazione *n*.

**La riparametrazione:** al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

**La riparametrazione:** al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

Nell’attribuzione dei punteggi si terrà conto sino alla terza cifra decimale, senza procedere ad arrotondamento.

**Allegati:**

- Capitolato speciale
- Schema contratto