



COMUNE DI
MANTOVA

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI ISTRUTTORE DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E CONTABILI, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA 1 (CCNL FUNZIONI LOCALI) CON RISERVA AI SENSI DEGLI ARTT. 1014 COMMI 3 E 4 E 678 COMMA 9 DEL D.LGS. 66/2010 E S.M.I.

Pubblicazione ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 33/2013

TRACCE DELLA PROVA SCRITTA del 29 giugno 2022

Traccia 1

- I principi generali per il reclutamento del personale nella Pubblica amministrazione.
- Il Piano Esecutivo di Gestione.
- Il candidato rediga lo schema di atto con il quale l'organo competente del Comune di Mantova dispone l'acquisto di 10 flaconi di gel igienizzante per mani, destinati agli uffici di front-office, per una spesa totale complessiva di euro 100,00 (iva compresa).

Traccia 2 (ESTRATTA)

- Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici: principi generali.
- Il Bilancio di previsione finanziario negli Enti locali.
- Il Settore Affari Generali e Istituzionali del Comune di Mantova ha disposto la fornitura di 20 timbri tondi con lo stemma comunale, impegnando la spesa di euro 80,00 (iva compresa). Il candidato rediga lo schema di atto con il quale l'organo competente del Comune di Mantova, ricevuto quanto ordinato, dispone la liquidazione della spesa.

Traccia 3

- Gli elementi essenziali del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato dei dipendenti comunali.
- La determinazione a contrarre ai sensi del Tuel.
- Il Settore Welfare e Servizi sociali del Comune di Mantova ha ricevuto da Regione Lombardia un contributo di euro 30.000,00 per la realizzazione di un progetto di contrasto alla povertà. Il candidato rediga lo schema di atto con il quale l'organo competente del Comune di Mantova accerta tale contributo regionale.