



**Settore: CU - Settore Cultura Turismo e Promozione della Città Servizi Biblioteche Archivi e Unesco**

**Protocollo: 80526.80526/2021**

**Determinazione n. 2898 del 22/11/2021**

**Oggetto: PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DEL NUOVO ALLESTIMENTO DEL MUSEO CIVICO DI PALAZZO SAN SEBASTIANO IN MANTOVA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE NUOVO CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO AGGIORNATO ALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI**

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO che:

- con D.C.C. n. 58 del 30/12/2020 si è provveduto all'Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario anni 2021-2023 e Documento Unico di Programmazione anni 2021-2023";
- con D.G.C. n. 6 del 13/01/2021 (immediatamente esecutiva) la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2021;

**RICHIAMATO** l'Obiettivo DUP 15.A "AMPLIAMENTO DELLA PRODUZIONE E PROMOZIONE DEL SISTEMA MUSEALE (Missione: 5 Programma: 5.01-Valorizzazione dei beni di interesse storico) che, nell'ambito degli obiettivi operativi prevede il riordino e l'implementazione delle collezioni civiche e il nuovo allestimento del Museo di San Sebastiano;

### RILEVATO che:

- con deliberazione del C.D.A. del 02/12/2016 la Fondazione Bam determinava di stanziare euro 400.000,00 a favore della valorizzazione delle Collezioni Egizia e Mesopotamica presso il Palazzo San Sebastiano;
- con D.G.C. n.139 del 19.06.2019 si approvavano le "Linee di indirizzo per un riordino complessivo delle collezioni civiche nelle sedi comunali e riallestimento Palazzo di San Sebastiano MCCA Museo del collezionismo delle civiltà antiche e della città", definite a seguito del confronto tra Direzione dei Musei Civici e Soprintendenza competente, Regione Lombardia, Palazzo Ducale, Fondazione Palazzo Te e ANPI, in riferimento al progetto di riordino complessivo delle collezioni civiche nelle tre sedi di Palazzo Te, Palazzo San Sebastiano e Chiesa di San Sebastiano, secondo criteri di omogeneità di contenuto e nuove prospettive di valorizzazione;

**RICHIAMATA** la DGC n.229 del 02.10.2019 con la quale è stato approvato il progetto definitivo ed esecutivo del nuovo allestimento del museo di San Sebastiano, e il relativo quadro economico che di seguito si indica in sintesi:

Quadro economico	Euro
<b>Importo fornitura a base di gara</b>	<b>311.642,00</b>
<b>Oneri sicurezza Ex DUVRI</b>	<b>3.500,00</b>
<b>Importo complessivo appalto</b>	<b>315.142,00</b>
<b>Altre somme a disposizione dell'amministrazione (incluse iva, spese tecniche incentivo e imprevisti)</b>	<b>134.858,00</b>
<b>Importo complessivo</b>	<b>450.000,00</b>

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

**ATTESO** pertanto che occorre dare avvio alla procedura per la selezione dell'operatore economico a cui affidare la fornitura in oggetto;

**DATO ATTO** che il capitolato speciale d'appalto parte I° Amministrativa, costituisce documento del progetto definitivo, esecutivo approvato con D.G.C. sopra richiamata;

**CONSIDERATO** che nel frattempo sono intervenute diverse modifiche e integrazioni al codice dei contratti D.Lgs. 50/2016 e smi, tra cui il D.L.: 76/2020 convertito con legge 120/2020 e il D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;

**RITENUTO** quindi necessario procedere all'adeguamento del capitolato speciale – parte I° Amministrativa alle disposizioni normative vigenti, come da documento allegato alla presente determinazione;

**VISTO** l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488, a mente del quale "le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse";

**PRESO ATTO** che non sono attive alla data odierna convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto la fornitura che si intende affidare;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 2016 "Codice dei Contratti" ed in particolare:

- Art. 30 "Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni"
- Art. 35 "Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti"
- Art. 32 "Fasi delle procedure di affidamento"
- Art. 60 "Procedura aperta"
- Art. 80 "Motivi di esclusione"
- Art. 29 "Principi in materia di trasparenza"

**VISTO** che il presente affidamento di fornitura rientra nella programmazione biennale di acquisti beni e servizi, 2020/2021 redatta ai sensi art. 21 del D Lgs. 50/2016 e approvata con DCC n.56 del 20.12.2019 CUI:F00189800204201900004;

**CONSIDERATO** che:

- l'importo stimato dell'appalto risulta pari a Euro 315.142,00 Iva esclusa, di cui euro 3.500,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso, così come individuati nel Duvri redatto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e smi;

**RITENUTO** pertanto:

- visto l'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, di procedere all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare il servizio tramite procedura aperta europea, considerato che le ragioni alla base della scelta di tale sistema di affidamento sono da rinvenire nel fatto che la procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, quale ordinario sistema di affidamento delle forniture/servizi in alternativa alla procedura ristretta, è quella che fornisce maggiori garanzie in ordine al conseguimento del miglior risultato possibile sotto il profilo della trasparenza, del confronto concorrenziale e della tutela degli interessi dell'amministrazione, assicurando inoltre tempi procedurali più ridotti rispetto alla procedura ristretta, caratterizzata dalla fase di preselezione e dalla successiva fase di aggiudicazione;
- di selezionare la migliore offerta tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante il miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, riservando 70 punti all'offerta tecnica e 30 punti all'offerta economica, secondo i criteri di aggiudicazione di cui agli atti di gara;
- di richiedere tra i requisiti di partecipazione un valore di fatturato minimo annuo pari ad Euro 300.000,00 iva esclusa, in quanto si ritiene il livello di fatturato necessario per la dimostrazione di una capacità economico-finanziaria per la gestione dell'appalto e a sostegno del grado di servizio che si vuole ottenere e a garanzia del regolare adempimento delle prestazioni di contratto;
- di richiedere tra i requisiti di partecipazione l'aver realizzato nell'ultimo triennio forniture analoghe per allestimenti di mostre e musei a favore di soggetti pubblici e privati per un importo complessivo non inferiore a Euro 300.000,00 iva esclusa,

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

- visto l'anno 2020 caratterizzato da provvedimenti restrittivi, che hanno comportato contrazione dei fatturati delle imprese appaltatrici, possibile escludere l'anno 2020 dal periodo di riferimento per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione;
- di richiedere altresì il possesso della certificazione di qualità Uni EN ISO 9001/2015;
- di procedere mediante procedura telematica sulla piattaforma Sintel messa a disposizione di Arca Regione Lombardia;

**RICHIAMATO** il D.Lgs. 50/2016 n. 50 che dispone che "(l')ANAC, attraverso linee guida, bandi-tipo, capitolati-tipo, contratti-tipo ed altri strumenti di regolazione flessibile, comunque denominati, garantisce la promozione dell'efficienza, della qualità dell'attività delle stazioni appaltanti" (art. 213, comma 2) e che «successivamente alla adozione da parte dell'ANAC di bandi tipo, i bandi di gara sono redatti in conformità agli stessi» (art. 71), precisando ulteriormente che "le stazioni appaltanti nella delibera a contrarre motivano espressamente in ordine alle deroghe al bando- tipo";

**PRESO ATTO** che con deliberazione ANAC n. 1228 del 22 novembre 2017, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n.298 del 22 dicembre 2017, è stato approvato il Bando-tipo n. 1/2017, ai sensi dell'art. 213, comma 2 del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento di servizi e forniture nei settori ordinari, di importo pari o superiore alla soglia comunitaria, aggiudicati all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo;

**PRESO ATTO** altresì che nella stessa deliberazione Anac ha previsto che la circostanza che la gara sia telematica costituisce adeguata motivazione di scostamento dalle previsioni del Disciplinare tipo, pertanto, in caso di gara telematica le stazioni appaltanti apporteranno le opportune modifiche al testo del Disciplinare, per la gestione telematica della procedura;

**VISTI** i sottoelencati documenti di gara, che, insieme con le disposizioni contenute nella presente determinazione a contrarre, disciplinano la procedura:

1. bando di gara (All. 1)
2. elaborati costituenti il progetto definitivo ed esecutivo approvato dalla Giunta comunale (All. 2);
3. disciplinare di gara (All. 3) con gli allegati:
4. istanza partecipazione (All. A )
5. Dichiarazione Sostitutiva (ALL. B)
6. DGUE xml (All. C)
7. Modello Offerta economica (All. D)
8. Modello offerta tecnica (All. E)
9. Patto di Integrità (All. F)

**STABILITO**, come risulta dalla documentazione:

- di prevedere, per il partecipante alla gara, il versamento della cauzione provvisoria pari al 2% del valore a base di gara (art.10 del disciplinare di gara) in conformità con le disposizioni di cui all'art.93 del D.Lgs. 50/2016, mentre, per la ditta aggiudicataria, è prevista la garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 (art.25 del Capitolato speciale- parte I disposizioni contrattuali, con facoltà, in entrambi i casi, di applicare le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016;
- Il termine per l'ultimazione delle prestazioni è fissato in 120 gg naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna o altro più breve termine determinato in sede di gara;

**STABILITO** altresì che:

- l'appalto verrà aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta idonea e conveniente;
- in ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 co. 12 del D.lgs. 50/2016;
- in caso di procedura aperta andata deserta, si potrà esperire una procedura negoziata ai sensi art. 63 del D.lgs. 50/2016;
- il termine di ricezione delle offerte è fissato in minimo 35 giorni, ai sensi dell'art. 60, co. 1 del D.lgs. 50/2016 e tenuto anche conto di quanto previsto dall'art. 79 del medesimo Decreto

**DATO ATTO** che:

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

- è stato acquisito presso il Sistema SIMOG dell'ANAC il Numero gara 8315353 e il **CIG 8939179BDD**
- l'importo del contributo a carico dell'Ente Comune, dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi della Deliberazione N. 1121 del 29.12.2020 in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23.12.2005, n. 266, per l'anno 2021 ammonta a € 225,00
- tale importo verrà regolato tramite Mav cumulativo quadrimestrale;
- a carico di ogni concorrente è previsto un contributo pari a Euro 35,00;

**INDIVIDUATO** nella dottoressa Giulia Pecchini il responsabile unico del procedimento cui sono demandati tutti gli adempimenti e gli atti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto;

**INDIVIDUATO** nella dottoressa Verona Ghizzi il Direttore di esecuzione del contratto;

**VISTI** gli artt.72, 73 e 74 del D.lgs 50/2016 che disciplinano le modalità ed i termini di pubblicazione dei documenti di gara delle procedure aperte sopra soglia comunitaria;

**VISTO** il Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016 che definisce, in attuazione dell'art. 73, comma 4 del D. Lgs. 50/2016 gli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi al fine di garantire la certezza della data di pubblicazione e adeguati livelli di trasparenza;

**RITENUTO** pertanto di procedere alla pubblicazione del bando di gara, nel rispetto delle prescrizioni previste dall'a normativa vigente e precisamente:

- su GUCE ( Gazzetta ufficiale Comunità Europea);
- su GURI ( Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana);
- sul sito internet del Comune di Mantova;
- sui siti informatici dell'Osservatorio e del Ministero delle Infrastrutture;
- all'Albo Pretorio del Comune di Mantova;

e per estratto:

- su n. 2 quotidiani nazionali:" Gazzetta Aste e Appalti " e " La Repubblica";
- su n. 2 quotidiani locali : "La Gazzetta di Mantova " e "la Voce di Mantova"

**DATO ATTO** che la procedura avverrà mediante l'utilizzo della piattaforma telematica Sintel messa a disposizione da Arca Regione Lombardia e che pertanto tutta la documentazione di gara sarà resa disponibile sulla piattaforma stessa;

**PRESO ATTO** che, le pubblicazioni dei bandi di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana avvengono attraverso il "Portale IOL- Inserzioni on line", piattaforma web dell'Istituto Poligrafico dello Stato SPA, con sede legale in via Salaria, 691 Roma (P.I. 00880711007) che permette, previa registrazione, di effettuare la pubblicazione degli avvisi;

**DATO ATTO** che agli avvisi trasmessi tramite il portale IOL, vengono applicate le tariffe indicate sul sito [www.inserzioni.gazzettaufficiale.it](http://www.inserzioni.gazzettaufficiale.it) che prevedono per la pubblicazione degli avvisi pubblicati nella serie V Serie Speciale – Contratti e Appalti un costo pari a Euro 21,14 a rigo o frazione di rigo iva inclusa e che effettuata una preventiva stima il costo di pubblicazione è pari ad Euro.798,28 Iva e marca da bollo da 16,00 Euro inclusa;

**PRESO ATTO** che:

- con determinazione n.1089 del 12.05.2021 del Dirigente del settore Affari Generali e Istituzionali si è provveduto alla sottoscrizione di abbonamento annuale relativo ad inserzioni di avvisi ed esiti sul quotidiano nazionale "Gazzetta Aste e Appalti Pubblici" al costo complessivo di euro.990,00;
- che tale abbonamento è a disposizione di tutti i settori che necessitano di pubblicare avvisi ed esiti di gare;
- che il costo dell'abbonamento verrà ammortizzato su un numero di 10 inserzioni;
- che il costo unitario dell'inserzione risulta quindi determinato in Euro 99,00 Iva assolta dall'editore

**VISTI** i preventivi presentati, per la pubblicazione sui quotidiani succitati (allegati in atti) e calcolata quindi in Euro € 1.970,09 IVA compresa, la spesa totale per le pubblicazioni di cui sopra come da seguente prospetto:

Fornitore	tipologia spesa	Imponibile	IVA	totale	CIG
Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato Spa	Gazzetta Ufficiale della Repubblica	€ 641,21	€ 141,07	€ 798,28	Z1E2C0AFA1

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

	MARCA DA BOLLO		€ 16,00		
Vidiemme soc.coop.	Voce di Mantova	€ 153,00	€ 33,66	€ 186,66	ZBD3387977
A. Manzoni & C. SpA	Gazzetta di Mantova e Repubblica	€ 807,50	€ 177,65	€ 985,15	Z0F33C3B78

**RICHIAMATO** l'art. 113 del codice degli appalti (d.lgs. 50/2016) che prevede la facoltà di finanziare, da parte degli Enti locali, sugli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture, un fondo in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti, ripartito, nella misura massima dell'80%, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate nonché tra i loro collaboratori;

**DATO ATTO che:**

- a fronte di eventuali incrementi dei tempi e dei costi, l'amministrazione procederà alla riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro;
- la corresponsione dell'incentivo può avvenire unicamente previo accertamento delle specifiche attività svolte dai dipendenti coinvolti;
- gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno (anche da parte di altre amministrazioni) non possono superare il 50 % del trattamento economico complessivo lordo;
- l'incentivo non si applica al personale dirigenziale;
- il restante 20% del fondo pari allo 0,40% dell'importo a base di gara, costituisce il fondo per l'innovazione.

**CONSIDERATO** che con DGC n. 267 del 20/12/2018 è stato approvato il Regolamento interno per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici nell'ambito dei lavori, servizi e forniture aggiornato ai contenuti del D.Lgs. 50/2016, art. 113, si ritiene possibile procedere all'accantonamento delle risorse necessarie su un capitolo o capitoli sui quali non è possibile assumere impegni ed effettuare pagamenti, purché, ovviamente, entro i limiti percentuali fissati dal regolamento sopracitato;

**VISTO** l'art. 1 comma 526 della L. n. 205 del 27/12/2017, c.d. "Legge di bilancio 2018", in vigore dal 1° gennaio 2018, che ha modificato l'art. 113 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016, prevedendo che gli incentivi per le funzioni tecniche fanno capo ai medesimi capitoli di spesa previsti per i singoli lavori, servizi o forniture (nuovo comma 5-bis);

**RILEVATO** pertanto che, l'accantonamento in parola, viene effettuato sul medesimo capitolo relativo alle forniture dell'allestimento;

**VISTA** - la DCC n. 58 DEL 30.12.2020 con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 e il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

**VISTA** la D.G.C.n. 6 del 13.01.2021 (immediatamente esecutiva) con la quale la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2021;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 e in particolare gli artt. 183 e 191 che dispongono in materia di impegno di spesa;

**VISTO** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. lgs n. 118/2011;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016;

**VISTO** Il Regolamento comunale dei Contratti;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

## DETERMINA

**ATTIVARE** l'indizione della gara aperta europea, ai sensi art. 3 comma sss) e art.60 del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento della fornitura e posa in opera del nuovo allestimento del museo civico di Palazzo San Sebastiano, per un valore di Euro 315.142,00 Iva esclusa di cui Euro 3.500,00 per oneri sicurezza ex DUVRI – cig 8939179BDD;

**APPROVARE** per le motivazioni indicate in premessa il Capitolato Speciale d'Appalto parte I° Amministrativa, facente parte del progetto definitivo-esecutivo approvato con DGC n.229 del 02.10.2019, così come aggiornato e allegato alla presente a formarne parte integrante;

**APPROVARE** la documentazione di gara, in atti, composta da:

1. bando di gara (All. 1)
2. Elaborati progettuali
3. disciplinare di gara (All. 3) con gli allegati:
4. istanza partecipazione (All. A)
5. Dichiarazione Sostitutiva (All. B)
6. DGUE nel formato xml (All. C)
7. Modello Offerta economica (All D)
8. Modello Offerta Tecnica ( All. E)
9. Patto di integrità ( All. F)

**PROCEDERE**, successivamente all'ottenimento dell'esecutività del presente atto (**pertanto in data da fissare**), alle pubblicazioni come segue:

- GUUE,
- GURI (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana);
- sito internet del Comune di Mantova : documentazione di gara integrale;
- siti informatici dell'Osservatorio e del Ministero delle Infrastrutture: estratto del bando;
- Albo Pretorio del Comune di Mantova: bando di gara,
- n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e n. 2 quotidiani a diffusione locale;

**STABILIRE**, come risulta dalla sopra elencata documentazione, che:

- la procedura sarà svolta in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Sintel di Arca Regione Lombardia;
- l'aggiudicazione sarà disposta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, di cui all'art 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, (offerta tecnica punti 70, offerta economica punti 30) come stabilito all'art. 18 del disciplinare di gara;
- è dovuto il contributo di € 225,00 all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della Deliberazione della stessa Autorità n. 1121 DEL 29.12.2020;
- il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nella dott.ssa Giulia Pecchini;
- il Direttore di Esecuzione è individuato nella dott.ssa Veronica Ghizzi

**IMPEGNARE e LIQUIDARE** la spesa totale pari a € per le spese di pubblicazione relative alla suddetta gara, imputando la spesa al € **1.970,09** iva e bolli inclusa al capitolo 110531 art. 1319 Miss. 5 Prg 01 tit 1 U.1.03.02.16.001

- € 798,28 IVA compresa, (compresa marca da Bollo) per la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale a favore di di" Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato Spa", con sede legale in via Salaria, 691 P.I. 00880711007 - CIG: Z1E2C0AFA1;
- € 186,66 IVA compresa, per la pubblicazione sulla "Voce di Mantova "a favore di Vidiemme soc.coop." con sede in Piazza Sordello, 12 - Mantova P.IVA01898140205-CIG ZBD3387977;
- € 985,15 IVA compresa, per la pubblicazione sulla "Gazzetta di Mantova" e "Repubblica" a favore di A. Manzoni & C. SpA con sede in Via Nervesa 21 Milano, P.IVA 04705810150 – CIGZ0F33C3B78;

**IMPEGNARE e LIQUIDARE** la spesa totale pari a € 225,00 per il contributo dovuto all'ANAC relativi alla Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

suddetta gara, imputando la spesa al Cap. 110531 art. 1319 Miss. 5 Prg 01 tit 1 U.1.03.02.16.999

**PRENOTARE:**

-€ **349.633,41** cap. 220521 art. 2102 impegno 2021/1635 sub 1, "utilizzo contributo per valorizzazione e spostamento collezioni acerbi e mesopotamica a Palazzo San Sebastiano Pg14911/2017 Codice Investimento: IN673- Cdr P055 – Cdg P029 Miss. 05 Prg 01 Tut 2 Macr 02 Conto Finanziario U.2.02.01.03.999

-€ **34.839,83** cap 220521 art 2102 impegno 2021/3720 sub 1 "allestimento museo San Sebastiano" Cdr P055 – Cdg P029 Miss. 05 Prg 01 Tut 2 Macr 02 Conto Finanziario U.2.02.01.03.999

**DI IMPEGNARE**, per le ragioni esposte in premessa, all'accantonamento della somma di euro **2.489,81** a favore del fondo "Incentivi per funzioni tecniche", pari alla somma risultante dall'applicazione della tabella 4 di cui alla tabella 14 del Regolamento approvato con DGC n. 267 del 20.12.2018, dando atto che si provvederà all'effettivo liquidazione delle somme in parola secondo le modalità stabilite dal Regolamento interno per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici nell'ambito dei lavori, servizi e forniture, nei limiti del Bilancio di previsione Pluriennale 2019/2020 approvato con DCC n. 83 del 20.12.2018, sul medesimo capitolo di spesa:

Cap 220521 art 2102 impegno 2021/3720 sub 1 "allestimento museo San Sebastiano" Cdr P055 – Cdg P029 Miss. 05 Prg 01 Tut 2 Macr 02 Conto Finanziario U.2.02.01.03.999

**DISPORRE** che i documenti di gara siano pubblicati, nei termini e nelle modalità indicati in premessa, a decorrere dalla data che sarà definita dopo l'ottenimento dell'esecutività del presente atto.

**PROCEDERE** alle pubblicazioni del bando di gara come indicato in premessa, e al versamento del contributo all'autorità di vigilanza per i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**DISPORRE** Inoltre che, al fine di garantire la "par condicio" tra i concorrenti, la pubblicazione all'albo pretorio comunale on-line della presente determinazione, completa dei relativi allegati, non avvenga prima della pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla GURI.

Anno / Num / Sub	CIG	CUP	Capitolo	Conto Fin.	Cdr	Cdg	Pgt	Importo	Note
Imp./2021/4486/1	ZIE2C0AFA1		2021/110531/1319	U.1.03.02.16.001	P055	P055		798,28	
Imp./2021/4487/1	ZBD3387977		2021/110531/1319	U.1.03.02.16.001	P055	P055		186,66	
Imp./2021/4489/1	Z0F33C3B78		2021/110531/1319	U.1.03.02.16.001	P055	P055		985,15	
Imp./2021/4490/1			2021/110531/1319	U.1.03.02.16.999	p055	P055		225,00	

**IL DIRIGENTE**

**Dott.ssa Annamaria Sposito**  
SPOSITO ANNAMARIA / INFOCERT SPA

*Documento firmato digitalmente  
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente