

COMUNE DI
MANTOVA**Settore: CU - Settore Cultura Turismo e Promozione della Città Servizi Biblioteche Archivi e Unesco****Protocollo: 98365.98365/2021****Determinazione n. 88 del 17/01/2022****Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 1, COMMA 2, LETTERA B), DEL D.L. 76/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 120/2020 E SMI, SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA S.P.A. REGIONE LOMBARDIA, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO LA STRUTTURA TOURIST INFOPOINT IN LOMBARDIA SITUATA PRESSO PALAZZO DELLA CERVETTA DI MANTOVA E DEI SERVIZI LOGISTICI PRESSO LA DOMUS ROMANA DI PIAZZA SORDELLO. CIG 89549377C8****NOMINA COMMISSIONE AGGIUDICATRICE**

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

- con determinazione 2796 del 12.11.2021 è stato avviato il procedimento di gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) del D.L. 76/2020 convertito con Legge 120/2020 e smi;
- con la Determinazione n. 3252 del 15.12.2021 sono stati approvati: sono stati approvati: il capitolato speciale d'appalto, la lettera di invito, completi di relativi allegati e ne è stata disposta adeguata pubblicazione ai sensi di legge;
- con il summenzionato provvedimento dirigenziale è stato altresì stabilito di procedere alla scelta dell'affidatario con utilizzo della piattaforma Sintel messa a disposizione da Aria spa – ID. 14880041

CONSIDERATO CHE

- si provvederà a selezionare la migliore offerta attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 95 del D.lg. 50/2016 e s.m.i.;
- nelle procedure di aggiudicazione dei contratti di appalto o di concessione, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte tecniche è affidata ad una commissione giudicatrice;

VISTO che l'art. 216, comma 12, del codice degli appalti pubblici, prevede che fino all'adozione della disciplina concernente l'Albo dei Commissari da istituire presso l'Anac, *"la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante"*;

RICHIAMATA la DGC n. 234 del 06/10/2016 con la quale la Giunta Comunale ha approvato le linee di indirizzo per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento contratti di appalto o di concessione da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da applicare nel periodo transitorio come indicato dal sopracitato art. 216 del D.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. a) del d.lgs. 18.08.2000 n. 267 spetta ai Dirigenti la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

ATTESO pertanto che occorre provvedere alla nomina della commissione giudicatrice per l'apertura e la valutazione delle offerte tecniche secondo i criteri e le modalità indicate negli atti di gara e per l'espletamento delle successive fasi di gara;

RITENUTO di dover precisare che:

- nell'adempimento dell'incarico conferito, il Presidente ed i Commissari dovranno garantire la loro continua presenza alle operazioni di gara salvo che per gli adempimenti di carattere meramente materiale per i quali la stessa commissione di gara potrà delegare uno o più componenti;
- sarà garantito alla Commissione Giudicatrice, compatibilmente con le disponibilità effettive della struttura organizzativa comunale, tutto il supporto, l'assistenza organizzativa, logistica e tecnica occorrente, ove necessario anche di carattere legale, secondo modalità e tempi concordati direttamente dal Presidente;
- in caso di legittimo impedimento di uno o più membri della Commissione Giudicatrice, il Presidente provvederà alla nomina di un sostituto;
- in pendenza delle operazioni di gara, la Commissione, nel suo complesso, è costituita custode degli atti di gara e delle offerte; per l'espletamento di tale compito il Presidente della Commissione adotterà gli accorgimenti più utili allo scopo;

INDIVIDUATI, in ragione delle competenze specifiche, delle funzioni espletate e dei relativi curricula in atti, i seguenti nominativi quali componenti della Commissione di aggiudicazione, tra i dipendenti di questa Amministrazione:

- Dott. ss Annamaria Sposito Dirigente del Settore Affari Generali in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Veronica Ghizzi del Settore Cultura Turismo e Promozione della Città, in qualità di membro;
- Dott.ssa Graziella Tuzza del Settore Cultura Turismo e Promozione della Città, in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte, dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo del Settore Affari Generali - Uff. Contratti;

DATO ATTO che tutti i componenti la Commissione Giudicatrice dovranno produrre, nei modi di legge, le dichiarazioni di non sussistenza, nei confronti delle imprese partecipanti, di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'Art. 77 D. Lgs. 50/2016, dichiarazioni che saranno allegate al verbale dei lavori della Commissione stessa;

VISTI:

- la DGC n. 514 del 02.06.1997 e successive m. e i., l'art. 78 dello Statuto comunale e l'art. 107 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267 relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;
- il Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, Forniture approvato con D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

DETERMINA

NOMINARE la Commissione della gara in premessa indicata, con la seguente composizione:

- Dott.ssa Annamaria Sposito Dirigente del Settore Affari Generali in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Veronica Ghizzi del Settore Cultura Turismo e Promozione della Città, in qualità di membro;
- Dott.ssa Graziella Tuzza del Settore Cultura Turismo e Promozione della Città, in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte, dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo del Settore Affari Generali - Uff. Contratti;

DARE ATTO che:

- la Commissione, come sopra nominata, svolgerà il proprio incarico in considerazione delle precisazioni riportate in premessa;
- la presente determinazione non comporta impegno di spesa.
- al momento dell'accettazione dell'incarico, i membri della Commissione giudicatrice dovranno dichiarare l'insussistenza di cause di incompatibilità, di astensione e/o conflitti di interesse in

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

- relazione all'espletamento dell'incarico, conformemente all'art. 77, commi 4, 5 e 6 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., all'art. 6-bis della L. 241/1990 e all'art. 35-bis del d.lgs. 165/2001;
- ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge n. 241/1990 e successive modificazione ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo o venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso, ai sensi dell'art. 120 del d.lgs. n. 104/2010 e s.m.i., al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia nel termine di 30 giorni decorrente dalla data della sua pubblicazione.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Giulia Pecchini

PECCHINI GIULIA / InfoCamere S.C.p.A.

*Documento firmato digitalmente
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*