



**Settore: SU - Settore Sportello Unico Imprese e Cittadini**

**Protocollo: 70335.70335/2021**

**Determinazione n. 2166 del 10/09/2021**

**Oggetto: PROCEDURA APERTA DA SVOLGERSI CON MODALITA' TELEMATICA MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SINTEL DI ARCA REGIONE LOMBARDIA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, INSTALLAZIONE, MONTAGGIO, SMONTAGGIO E MANUTENZIONE DELLE LUMINARIE NATALIZIE PER IL DECORO DELLA CITTA' DI MANTOVA PER LE FESTIVITA' NATALIZIE 2021. CIG 88632021AC - NOMINA DELLA COMMISSIONE**

## IL DIRIGENTE

### **PREMESSO che:**

- con determina n. 1927 del 06.08.2021 sono stati approvati i documenti di gara per l'affidamento del servizio di noleggio, installazione, montaggio, smontaggio e manutenzione delle luminarie natalizie per il decoro della città di Mantova per le festività natalizie 2021;
- è stata pubblicata, tramite la piattaforma Sintel, la procedura aperta per l'affidamento di cui all'oggetto e che il termine per la presentazione delle offerte era fissato alle ore 10:00 del giorno 10.09.2021;

### **CONSIDERATO che:**

- si provvederà a selezionare la migliore offerta attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
- è quindi necessario nominare una commissione giudicatrice per l'apertura delle offerte tecniche e per la loro valutazione secondo i criteri e le modalità indicate negli atti di gara;

**VISTO** che l'art. 77, comma 1 del codice degli appalti pubblici prevede che nelle procedure di aggiudicazione dei contratti di appalto o di concessione, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte sia affidata ad una commissione giudicatrice;

**VISTO** che l'art. 77, comma 12, del codice degli appalti pubblici, prevede che fino all'adozione della disciplina concernente l'Albo dei Commissari da istituire presso l'Anac, *"la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante"*;

**RICHIAMATA** la DGC n. 234 del 06/10/2016 con la quale la Giunta ha approvato le linee di indirizzo per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento contratti di appalto o di concessione da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

### **RITENUTO** di dover precisare che:

- nell'adempimento dell'incarico conferito, il Presidente ed i Commissari dovranno garantire la loro continua presenza alle operazioni di gara salvo che per gli adempimenti di carattere meramente materiale per i quali la stessa commissione di gara potrà delegare uno o più componenti;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

- sarà garantito alla Commissione di Gara, compatibilmente con le disponibilità effettive della struttura organizzativa comunale, tutto il supporto, l'assistenza organizzativa, logistica e tecnica occorrente, ove necessario anche di carattere legale, secondo modalità e tempi concordati direttamente dal Presidente;
- in caso di legittimo impedimento di uno o più membri della Commissione di Gara, il Presidente provvederà alla nomina di un sostituto;
- in pendenza delle operazioni di gara, la Commissione, nel suo complesso, è costituita custode degli atti di gara e delle offerte: per l'espletamento di tale compito il Presidente della Commissione adotterà gli accorgimenti più utili allo scopo;

**INDIVIDUATI**, in ragione delle competenze specifiche e delle funzioni espletate, i seguenti nominativi quali componenti della Commissione di aggiudicazione, tra i dipendenti di questa Amministrazione, così come disposto dall'art. 77, comma 12 del codice degli appalti pubblici;

- Dott. Nicola Rebecchi Dirigente del Settore Gestione Risorse Finanziarie, Tributi e Demanio in qualità di Presidente;
- Dott. Luca Monici, Istruttore Direttivo Posizione Organizzativa del Settore Sportello Unico Imprese e Cittadini in qualità di membro;
- Geom. Andrea Prandini, Istruttore Tecnico del Settore Sportello Unico Imprese e Cittadini in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione.

**DATO ATTO** che tutti i componenti la Commissione Giudicatrice dovranno produrre, nei modi di legge, le dichiarazioni di non sussistenza, nei confronti delle imprese partecipanti, di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'Art. 77 D. Lgs. 50/2016, dichiarazioni che saranno allegate al verbale dei lavori della Commissione stessa;

**VISTI:**

- la DGC n. 514 del 02.06.1997 e successive m. e i., l'art. 78 dello Statuto comunale e l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;
- la DCC n.56 del 20/12/2019 "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 e Nota Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022"
- la D.C.C. n. 6 del 13/01/2021 Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021
- il Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, Forniture approvato con D.Lgs. n. 50/2016;

**DETERMINA**

**NOMINARE** la Commissione della gara in premessa indicata, con la seguente composizione:

- Dott. Nicola Rebecchi Dirigente del Settore Gestione Risorse Finanziarie, Tributi e Demanio in qualità di Presidente;
- Dott. Luca Monici, Istruttore Direttivo Posizione Organizzativa del Settore Sportello Unico Imprese e Cittadini in qualità di membro;
- Geom. Andrea Prandini, Istruttore Tecnico del Settore Sportello Unico Imprese e Cittadini in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione.

**DARE ATTO** che:

- la Commissione, come sopra nominata, svolgerà il proprio incarico in considerazione delle precisazioni riportate in premessa;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

- la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

**IL DIRIGENTE**  
**Arch. Stefania Galli**  
GALLI STEFANIA / INFOCERT SPA

*Documento firmato digitalmente*  
*(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*