

COMUNE DI
MANTOVA**Settore: SS - Settore Welfare Servizi Sociali e Sport****Protocollo: 51200.51200/2021****Determinazione n. 1308 del 09/06/2021****Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 1, COMMA 2, LETTERA B), DEL D.L. 76/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 120/2020, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE RIGUARDANTE IL CENTRO PER LE FAMIGLIE 'INSIEME' DEL COMUNE DI MANTOVA, LE PARI OPPORTUNITÀ E LE POLITICHE ANTIVIOLENZA - CIG 878463809C - AVVIO DELLA PROCEDURA E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con D.C.C. n. 58 del 30/12/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 e il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- con D.G.C. n. 6 del 13/01/2021 (immediatamente esecutiva) è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2021;
- con D.C.C. n. 26 del 19/05/2021 sono state approvate le variazioni al Bilancio di Previsione Finanziario 2021 – 2023;

ATTESO che:

- l'art. 22, comma 4, della L. 8 novembre 2000, n. 328 dispone che le leggi regionali debbano prevedere, per ogni Ambito territoriale, l'erogazione delle prestazioni di segretariato sociale per informazione e consulenza al singolo e ai nuclei familiari;
- l'art. 6, comma 4, della L. R. 12 marzo 2008, n. 3 dispone che Comuni organizzino una attività di segretariato sociale finalizzata alla presa in carico della persona, con lo scopo di:
 - a) garantire e facilitare l'unitarietà di accesso alla rete delle unità di offerta sociali;
 - b) orientare il cittadino all'interno della rete delle unità di offerta sociali e fornire adeguate informazioni sulle modalità di accesso e sui relativi costi;
 - c) assicurare competenza nell'ascolto e nella valutazione dei bisogni, in particolar modo per le situazioni complesse e che necessitano di un pronto intervento sociale e di una continuità assistenziale;
 - d) segnalare le situazioni complesse ai competenti uffici del comune ed alle unità di offerta, affinché sia assicurata la presa in carico della persona secondo criteri di integrazione e di continuità assistenziale;
- l'art. 18, comma 8, della L. R. 12 marzo 2008, n. 3 dispone che il Piano di Zona disciplini l'attività di segretariato sociale;
- l'attività di segretariato sociale rientra tra i compiti affidati al Servizio Sociale Professionale;

CONSIDERATO che, da qualche anno a questa parte, per far fronte a nuovi bisogni emergenti, si è reso necessario potenziare l'attività concernente il segretariato sociale erogata dal Servizio Sociale Professionale, mediante l'affidamento del servizio in parola, nell'ambito delle Pari opportunità e delle Politiche antiviolenza e in relazione al Centro per le Famiglie "Insieme" del Comune di Mantova, ad un operatore economico esterno;

ATTESO che:

- il contratto attualmente in essere scadrà il 30/06/2021;
- sussiste tuttora la necessità di rafforzare l'attività di segretariato sociale svolta dal Servizio Sociale Professionale anche in considerazione dell'entrata a regime del Centro per le Famiglie "Insieme"

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

del Comune di Mantova, aperto al pubblico nel settembre 2020;

CONSIDERATO che:

- quanto in oggetto contribuisce al raggiungimento degli Obiettivi dello Sviluppo Sostenibile (*Sustainable Development Goals* - SDGs) definiti dalle Nazioni Unite, da raggiungere entro il 2030, attraverso la cooperazione e la collaborazione tra tutti i livelli delle amministrazioni pubbliche e del settore privato;
- tali obiettivi sono stati recepiti dalla Repubblica Italiana all'interno della "Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile", elaborata dal Ministero dell'Ambiente in attuazione della Legge n. 221 del 28 dicembre 2015;
- quanto in oggetto contribuisce, nello specifico, al raggiungimento locale dei seguenti target: *SDG n.10 Ridurre le disuguaglianze*, target 10.2: "Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, status economico o altro";

RITENUTO di indire apposita procedura per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare l'erogazione del servizio in oggetto;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 2, lettera b), del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020, che prevede, per servizi di importo superiore ad € 75.000,00, l'affidamento mediante procedura negoziata senza bando, di cui all'art. 63 del D. Lgs. 50/2016, previa consultazione di cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenco operatori economici;

DATO ATTO che il Comune di Mantova non dispone di un albo fornitori dal quale estrarre i cinque operatori;

RITENUTO quindi opportuno procedere con pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse all'Albo Pretorio e sul profilo del committente nella sezione Amministrazione trasparente, sotto la sezione Bandi e contratti, per un periodo non inferiore a 15 giorni, secondo quanto disposto dalle linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C., approvate con Deliberazione n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate con Deliberazione n. 206 del 01/03/2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

RICHIAMATO il D. Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti" e, in particolare, i seguenti articoli:

- Art. 29 "Principi in materia di trasparenza"
- Art. 30 "Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni"
- Art. 35 "Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti"
- Art. 32 "Fasi delle procedure di affidamento"
- Art. 36 "Contratti sotto soglia"
- Art. 80 "Motivi di esclusione"

VISTO il progetto di gara, predisposto ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 50/2016 (PGE n. 51834/2021, in atti);

DATO ATTO che il presente affidamento rientra nella programmazione biennale di acquisti di beni e servizi 2021/2022, redatta ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e approvata con D.C.C. n. 58 del 30/12/2020 - CUI S00189800204202100036;

CONSIDERATO che:

- L'affidamento avrà la durata di 36 mesi, dalla stipula del contratto ovvero dal verbale di consegna anticipate;
- La stazione appaltante si riserva di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale, con apposito verbale di avvio esecuzione a firma del RUP e dell'appaltatore, anche nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a), del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020;
- Alla scadenza è prevista la facoltà di una proroga tecnica, nelle more dell'individuazione di un nuovo operatore, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016, per un periodo massimo di mesi 6;
- Il valore complessivo dell'affidamento, stimato per il periodo indicato di 36 mesi, è pari ad Euro

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

132.426,00 IVA esclusa, inclusi Euro 450,00, IVA esclusa, per oneri sicurezza ex DUVRI.

- Il valore complessivo di cui sopra è il valore massimo contrattuale, trattandosi di appalto a misura.
- Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, il valore dell'appalto, inclusa l'opzione di proroga tecnica per un periodo massimo di 6 mesi, risulta stimato in Euro 154.422,00 IVA esclusa.

VISTO l'art. 26, comma 3, della L. 488/1999, a mente del quale "le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse";

CONSIDERATO che in ordine alle disposizioni in materia di acquisti di beni e servizi, al momento non risultano attive convenzioni presso Consip;

DATO ATTO che:

- con l'entrata in vigore delle leggi n. 94 del 06/07/2012 e n. 135 del 07/08/2012 sulla "Spending Review", le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al Mepa (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione) ovvero ad altri mercati elettronici;
- con parere n. 312 del 18 luglio 2013 la Sezione Lombardia della Corte dei Conti ha chiarito che Sintel, piattaforma per acquisti telematici messa a disposizione da Aria S.p.A. - Regione Lombardia è uno strumento di pari rango, alternativo ed equivalente al Mepa, e che le PP.AA. lombarde, specie in ambito sottosoglia, possono esperire la propria procedura su Sintel, ottemperando alla normativa vigente;

RITENUTO pertanto:

- di selezionare la migliore offerta tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, con applicazione dei seguenti punteggi: punti 20, per l'offerta economica e punti 80, per l'offerta tecnica;
- di procedere mediante procedura telematica sulla piattaforma Sintel messa a disposizione di Aria S.p.A. - Regione Lombardia;
- di richiedere, tra i requisiti di partecipazione, una capacità tecnico professionale costituita dall'aver già svolto, a favore di Pubbliche Amministrazioni, servizi di segretariato sociale, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori;

INDIVIDUATO nel Dott. Giorgio Vincenzi, Istruttore Direttivo del Settore Welfare, Servizi Sociali e Sport, il Responsabile Unico del Procedimento, cui sono demandati tutti gli adempimenti e gli atti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto;

VISTA la bozza di avviso di manifestazione di interesse (in atti);

DATO ATTO che:

- nel caso in cui pervenissero più di 5 (cinque) domande di partecipazione, la Stazione Appaltante procederà ad invitare tutti gli operatori economici che hanno presentato richiesta;
- qualora pervenissero meno di 5 (cinque) domande, la Stazione Appaltante procederà con coloro che avranno manifestato interesse, riservandosi la facoltà di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse;
- lo schema di lettera di invito, contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta e le modalità di presentazione dell'offerta, e gli altri atti di gara verranno approvati con successivo atto dirigenziale, contestualmente all'elenco degli operatori economici da invitare alla presente procedura negoziata;

RICHIAMATO l'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 che prevede la facoltà di finanziare, da parte degli Enti Locali, sugli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture, un fondo in misura non superiore al 2 per cento modulato sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti, ripartito, nella misura massima dell'80%, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate nonché tra i loro collaboratori;

DATO ATTO che:

- a fronte di eventuali incrementi dei tempi e dei costi, l'amministrazione procederà alla riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro;
- la corresponsione dell'incentivo può avvenire unicamente previo accertamento delle specifiche attività svolte dai dipendenti coinvolti;
- gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno (anche da parte di altre amministrazioni) non possono superare il 50 % del trattamento economico complessivo lordo;
- l'incentivo non si applica al personale dirigenziale;
- il restante 20% del fondo, pari allo 0,40% dell'importo a base di gara, costituisce il fondo per l'innovazione.

CONSIDERATO che:

- con D.G.C n. 267 del 20/12/2018 è stato approvato il Regolamento interno per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici nell'ambito dei lavori, servizi e forniture, aggiornato ai contenuti dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016;
- si ritiene possibile procedere all'accantonamento delle risorse necessarie su un capitolo o capitoli sui quali non è possibile assumere impegni ed effettuare pagamenti, purché, ovviamente, entro i limiti percentuali fissati dal regolamento sopracitato;

VISTO l'art. 1, comma 526, della L. 205/2017, c.d. "Legge di bilancio 2018", in vigore dal 1° gennaio 2018, che ha modificato l'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, prevedendo che gli incentivi per le funzioni tecniche facciano capo ai medesimi capitoli di spesa previsti per i singoli lavori, servizi o forniture (nuovo comma 5-bis);

RILEVATO pertanto che, l'accantonamento in parola, viene effettuato sul medesimo capitolo relativo alle prestazioni di servizi;

DATO ATTO che:

- sono stati acquisiti presso il Sistema SIMOG dell'A.N.A.C. il Numero gara 8177595 e il CIG 878463809C;
- l'importo del contributo a carico dell'Ente Comune, dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi della Deliberazione n. 1121 del 29/12/2020, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/2005, per l'anno 2021 ammonta a € 30,00;
- tale importo verrà regolato tramite Mav cumulativo quadrimestrale;
- a carico di ogni concorrente non è previsto alcun contributo;
- ai fini della decorrenza del termine entro cui dovrà essere concluso l'intero procedimento, ex art.1, comma 1, del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020, viene posta la data di esecutività del presente provvedimento, quale atto di avvio del procedimento stesso, salvo eventuali interruzioni non imputabili alla Stazione Appaltante (soccorso istruttorio, verifica requisiti, verifica anomalia);
- la presente operazione rientra nell'attività istituzionale dell'Ente;
- l'Ente non versa in condizioni strutturalmente deficitarie;

RITENUTO di:

- prenotare, con riferimento al servizio da affidare in appalto, la somma complessiva di € 134.633,10, IVA al 22% inclusa, secondo le seguenti imputazioni:
 - € 26.926,62 - Capitolo 111235, Articolo 1314, CdR e CdG P059, Conto Finanziario U.1.03.02.11.999, Missione 12, Programma 05, Bilancio 2021;
 - € 53.853,24 - Capitolo 111235, Articolo 1314, CdR e CdG P059, Conto Finanziario U.1.03.02.11.999, Missione 12, Programma 05, Bilancio 2022;
 - € 53.853,24 - Capitolo 111235, Articolo 1314, CdR e CdG P059, Conto Finanziario U.1.03.02.11.999, Missione 12, Programma 05, Bilancio 2023;
- rinviare l'assunzione dell'impegno di spesa di € 26.926,62, IVA al 22% inclusa, relativo all'esercizio

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

- 2024, a quando sarà stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024;
- provvedere all'accantonamento della somma di € 924,26 a favore del fondo "Incentivi per funzioni tecniche", pari all'importo risultante dall'applicazione della tabella 4 del Regolamento approvato con D.G.C. n. 267 del 20/12/2018, dando atto che si provvederà all'effettiva liquidazione delle somme in parola secondo le modalità stabilite dal citato Regolamento, nei limiti del Bilancio di previsione Pluriennale 2021/2023, approvato con D.C.C. n. 58 del 30/12/2020;
 - impegnare la spesa di € 924,26 imputandola nel modo seguente: Capitolo 111235, Articolo 1314, CdR e CdG P059, Conto Finanziario U.1.03.02.11.999, Missione 12, Programma 05, Bilancio 2021;
 - impegnare la spesa di € 30,00 per il contributo dovuto all'A.N.A.C., imputandola al Capitolo 111235, Articolo 1319, CdR e CdG P059, Conto finanziario U.1.03.02.16.999, Missione 12, Programma. 05, Bilancio 2021;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016;
- il D.P.R. 207/2010, per quanto ancora in vigore;
- il D. L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Mantova;
- il Regolamento di contabilità del Comune di Mantova;

DETERMINA

AVVIARE, per i motivi e con le modalità di cui in premessa, la procedura negoziata, ex art. 1, comma 2, lettera b), del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020, per l'affidamento del servizio di segretariato sociale riguardante il Centro per le Famiglie "Insieme" del Comune di Mantova, le pari opportunità e le politiche antiviolenza

PROCEDERE mediante utilizzo della piattaforma Sintel di Aria S.p.A. - Regione Lombardia

NOMINARE come Responsabile Unico del Procedimento il Dott. Giorgio Vincenzi, Istruttore Direttivo del Settore Welfare, Servizi Sociali e Sport

APPROVARE lo schema di Avviso per la manifestazione di interesse relativa alla procedura negoziata ex art. 1, comma 2, lettera b), del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020 (in atti), da svolgersi in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Sintel di Aria S.p.A. - Regione Lombardia

DISPORRE che il contraente venga scelto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, con applicazione dei seguenti punteggi: punti 20, per l'offerta economica e punti 80, per l'offerta tecnica

DARE ATTO che il suddetto avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti/aperti/servizi, nonché sulla piattaforma Sintel di Aria S.p.A. - Regione Lombardia, per un periodo non inferiore a 15 giorni

PREVEDERE che:

- nel caso in cui pervenissero più di 5 (cinque) domande di partecipazione, la Stazione Appaltante proceda ad invitare tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti che hanno presentato richiesta
- qualora pervenissero meno di 5 (cinque) domande, la Stazione Appaltante proceda con coloro che, in possesso dei requisiti, avranno manifestato interesse, riservandosi la facoltà di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse

PRENOTARE, con riferimento al servizio da affidare in appalto, la somma complessiva di € 134.633,10, IVA al 22% inclusa, secondo le seguenti imputazioni:

- € 26.926,62 - Capitolo 111235, Articolo 1314, CdR e CdG P059, Conto Finanziario

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

- U.1.03.02.11.999, Missione 12, Programma 05, Bilancio 2021
- € 53.853,24 - Capitolo 111235, Articolo 1314, CdR e CdG P059, Conto Finanziario U.1.03.02.11.999, Missione 12, Programma 05, Bilancio 2022
- € 53.853,24 - Capitolo 111235, Articolo 1314, CdR e CdG P059, Conto Finanziario U.1.03.02.11.999, Missione 12, Programma 05, Bilancio 2023

RINVIARE l'assunzione dell'impegno di spesa di € 26.926,62, IVA al 22% inclusa, relativo all'esercizio 2024, a quando sarà stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024

PROVEDERE, per le ragioni esposte in premessa, all'accantonamento della somma di € 924,26 a favore del fondo "Incentivi per funzioni tecniche", pari all'importo risultante dall'applicazione della tabella 4 del Regolamento approvato con D.G.C. n. 267 del 20/12/2018, dando atto che si provvederà all'effettiva liquidazione delle somme in parola secondo le modalità stabilite dal citato Regolamento, nei limiti del Bilancio di previsione Pluriennale 2021/2023, approvato con D.C.C. n. 58 del 30/12/2020

IMPEGNARE la spesa di € 924,26 imputandola nel modo seguente: Capitolo 111235, Articolo 1314, CdR e CdG P059, Conto Finanziario U.1.03.02.11.999, Missione 12, Programma 05, Bilancio 2021

IMPEGNARE la spesa di € 30,00 per il contributo dovuto all'A.N.A.C., imputandola al Capitolo 111235, Articolo 1319, CdR e CdG P059, Conto finanziario U.1.03.02.16.999, Missione 12, Programma. 05, Bilancio 2021

DICHIARARE, sotto la propria responsabilità valutabile ad ogni fine di legge, che le prestazioni in oggetto avverranno nel 2021, 2022, 2023 e 2024, con scadenza il 31/12/2024

TRASMETTERE il presente provvedimento al Settore Servizi Finanziari, Tributi e Demanio per i conseguenti adempimenti

Anno / Num / Sub	CIG	CUP	Capitolo	Conto Fin.	Cdr	Cdg	Pgt	Importo	Note
Imp./2023/117/1	878463809C		2023/111235/1314	U.1.03.02.11.999	P059	P059	P00	53853,24	
Imp./2022/316/1	878463809C		2022/111235/1314	U.1.03.02.11.999	P059	P059	P00	53853,24	
Imp./2021/3307/1	878463809C		2021/111235/1314	U.1.03.02.11.999	P059	P059	P00	26926,62	
Imp./2021/3308/1			2021/111235/1314	U.1.03.02.11.999	P059	P059	P00	924,26	
Imp./2021/3309/1			2021/111235/1319	U.1.03.02.16.999	P059	P059	P00	30,00	

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Mariangela Remondini

REMONDINI MARIANGELA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente

(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)