



Settore: CF - Servizi Finanziari Tributi e Demanio

Protocollo: 77925.77925/2020

Determinazione n. 2459 del 03/11/2020

**Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, LAVORAZIONE E RECAPITO DEGLI INVII POSTALI DEL COMUNE DI MANTOVA PER IL BIENNIO 2021 e 2022 AI SENSI ART. 1 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.L.76 CONVERTITO CON LEGGE 120 DEL 11.09.2020- IN MODALITÀ TELEMATICA MEDIANTE LA PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA SPA.
- AVVIO DELLA PROCEDURA ED APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE e
CIG 84967457C8**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con DCC n. 56 in data 20.12.2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- con DGC n.3 del 08.01.2020 la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2020;

Posto che con determinazione dirigenziale n. 1397 del 27.05.2019 e s.m.i. e integrazioni, è stato affidato in via definitiva il servizio di raccolta, lavorazione e recapito degli invii postali del Comune di Mantova alla società Poste Italiane S.p.A., per il periodo 01.06.2019 al 31/12/2020;

Ritenuto pertanto di indire apposita procedura per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare l'erogazione del servizio di raccolta, lavorazione e recapito degli invii postali del Comune di Mantova per il biennio 2021 – 2022;

Richiamato l'art. 1 comma 2 lettera b) del D.L. 706/2020, convertito con Legge n. 120 del 11.09.2020, che prevede per servizi di importo superiore ad Euro 75.000,00 affidamento mediante procedura negoziata senza bando di cui all'art. 63 del D.Lgs. 50/2016, previa consultazione di cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenco operatori economici;

Dato Atto che il Comune di Mantova non dispone di un albo fornitori dal quale estrarre i cinque operatori;

Ritenuto quindi opportuno procedere con pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse da pubblicare all'Albo Pretorio e sul profilo del committente nella sezione Amministrazione trasparente, sotto la sezione Bandi e contratti, per un periodo non inferiore a 15 giorni, secondo quanto disposto dalle linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C., approvate con Deliberazione n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con Deliberazione n. 206 del 01/03/2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Visto il Decreto Legislativo n. 50 del 2016 "Codice dei Contratti" ed in particolare

- Art. 30 "Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni"
- Art. 35 "Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti"
- Art. 32 "Fasi delle procedure di affidamento"

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

- Art. 36 "Contratti sotto soglia"
- Art. 80 "Motivi di esclusione"
- Art. 29 "Principi in materia di trasparenza;

Visto il progetto di gara, predisposto ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 (in atti PG n. 78083/2020);

Visto che il presente affidamento rientra nella programmazione biennale di acquisti beni e servizi, 2020/2021 redatta ai sensi art. 21 del D Lgs. 50/2016 e approvata con D.G.C. n. 56 del 20.12.2019 - CUI S00189800204202000002;

Considerato che:

- l'importo presunto dell'appalto è stimato, per l'intero biennio di durata contrattuale, in € 81.000,00 Iva esclusa;
- non sono previsti rischi interferenziali di cui al D.Lgs. 81/2008;
- è facoltà dell'amministrazione procedere al rinnovo contrattuale alle stesse condizioni per un ulteriore periodo di mesi 12, ai sensi dell'art. 63 comma 5 lettera b) del D. Lgs. 50/2016;
- è prevista alla scadenza del contratto e/o dell'eventuale rinnovo una proroga tecnica per un periodo massimo di mesi 6 alle stesse condizioni;
- è prevista altresì la facoltà di richiedere un aumento delle prestazioni nel limite del quinto d'obbligo così come previsto all'art. 106 comma 12, del D.Lgs. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 l'importo complessivo compresa le opzioni di cui sopra è stimato in € 157.950,00 Iva esclusa;

Visto l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488, a mente del quale "le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse";

Considerato che in ordine alle disposizioni in materia di acquisti di beni e servizi, al momento non risultano attive convenzioni presso Consip che prevedono il servizio in oggetto;

Dato atto che:

- con l'entrata in vigore delle leggi n. 94 del 06/07/2012 e n. 135 del 07/08/2012 sulla "Spending Review", le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al Mepa (Mercato elettronico Pubblica Amministrazione) ovvero ad altri mercati elettronici;
- con parere n. 312 del 18 luglio 2013 la Sezione Lombardia della Corte dei Conti ha chiarito che SINTEL piattaforma per acquisti telematici, messa a disposizione da Arca/Regione Lombardia è uno strumento di pari rango, alternativo ed equivalente al Mepa, e che le PA lombarde, specie in ambito sottosoglia, possono esperire la propria procedura su Sintel, ottemperando alla normativa vigente;

Ritenuto pertanto:

- di selezionare la migliore offerta tramite il criterio del prezzo più basso ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 3 del D. L. 76/2020 convertito con legge n.120 del 11.09.2020;
- di procedere mediante procedura telematica sulla piattaforma Sintel messa a disposizione di Aria spa di Regione Lombardia;
- di richiedere tra requisiti di partecipazione:
 - un fatturato minimo annuo non inferiore ad € 160.000,00 iva esclusa a sostegno del grado di servizio che si vuole ottenere e a garanzia del regolare adempimento delle prestazioni di contratto;
 - 1. una capacità tecnico professionale costituita dall'aver svolto con buon esito, nell'ultimo triennio (ossia nei 36 mesi) antecedente la pubblicazione dell'avviso, almeno n. 2 servizi analoghi a quelli oggetto di gara, per conto di una o più amministrazioni pubbliche (come definite all'art. 1, comma 2v del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.) o soggetti privati;

Ritenuto, in qualità di Dirigente del settore, di assumere il Ruolo di Responsabile Unico del Procedimento;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Individuare direttore di esecuzione l'Istruttore Amministrativo Contabile del Settore Servizi Finanziari, Tributi e Demanio, Rainone Santa;

Vista la bozza di avviso di manifestazione di interesse in atti;

Dato atto che lo schema di lettera di invito, contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta e le modalità di presentazione dell'offerta, e gli altri atti di gara verranno approvati con successivo atto dirigenziale, contestualmente all'elenco degli operatori economici da invitare alla presente procedura negoziata e alla prenotazione contabile della spesa a carico dell'Ente;

Ritenuto altresì opportuno, procedere ad invitare tutti gli operatori economici che hanno presentato richiesta entro il termine perentorio fissato nell'avviso;

Richiamato l'art. 113 del codice degli appalti (d.lgs. 50/2016) che prevede la facoltà di finanziare, da parte degli Enti locali, sugli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture, un fondo in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti, ripartito, nella misura massima dell'80%, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate nonché tra i loro collaboratori;

Dato atto che:

- a fronte di eventuali incrementi dei tempi e dei costi, l'amministrazione procederà alla riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro;
- la corresponsione dell'incentivo può avvenire unicamente previo accertamento delle specifiche attività svolte dai dipendenti coinvolti;
- gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno (anche da parte di altre amministrazioni) non possono superare il 50 % del trattamento economico complessivo lordo;
- l'incentivo non si applica al personale dirigenziale;
- il restante 20% del fondo pari allo 0,40% dell'importo a base di gara, costituisce il fondo per l'innovazione.

Considerato che con DGC n. 267 del 20/12/2018 è stato approvato il Regolamento interno per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici nell'ambito dei lavori, servizi e forniture aggiornato ai contenuti del D.Lgs. 50/2016, art. 113, si ritiene possibile procedere all'accantonamento delle risorse necessarie su un capitolo o capitoli sui quali non è possibile assumere impegni ed effettuare pagamenti, purché, ovviamente, entro i limiti percentuali fissati dal regolamento sopracitato;

Visto l'art. 1 comma 526 della L. n. 205 del 27/12/2017, c.d. "Legge di bilancio 2018", in vigore dal 1° gennaio 2018, che ha modificato l'art. 113 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016, prevedendo che gli incentivi per le funzioni tecniche fanno capo ai medesimi capitoli di spesa previsti per i singoli lavori, servizi o forniture (nuovo comma 5-bis);

Rilevato pertanto che, l'accantonamento in parola, viene effettuato sul medesimo capitolo relativo alle prestazioni di servizi;

Dato atto che è stato acquisito presso il sistema SIMOG il codice **CIG 84967457C8**;

Rilevato che la presente procedura è esonerata dal versamento del contributo gara previsto dall'art. 1 , comma 65 della legge 23 dicembre 2005 n. 266 , così come disposto dall'art. 65 del decreto legge n. 34, pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020, nell'ambito delle

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

iniziative volte ad assicurare supporto economico ai cittadini, alle amministrazioni e alle imprese che affrontano problemi di liquidità finanziaria nel particolare contesto di emergenza sanitaria;

Dato atto che ai fini della decorrenza del termine entro cui dovrà essere concluso l'intero procedimento, ex art.1 comma 1 del D.L. 76/2020 convertito con Legge 120/2020 viene posta la data di esecutività del presente provvedimento, quale atto di avvio del procedimento stesso, salvo eventuali interruzioni non imputabili alla stazione appaltante (soccorso istruttorio, verifica requisiti, verifica anomalia);

Visti:

- il D.lgs. 50/2016;
- Legge di conversione n. 120 del 11.09.2020;
- Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Mantova
- il D.lgs. 267/2000 Testo Unico sugli Enti Locali;
- dpr 207/2010 per quanto ancora in vigore;
- lo Statuto Comunale
- il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

Avviare, per i motivi e con le modalità di cui in premessa, la procedura negoziata, ex art. 1 comma 2 lettera b) del D.L. 76/2020 convertito con Legge 120 del 11.09.2020, per l'affidamento dell'erogazione del servizio di raccolta, lavorazione e recapito degli invii postali del comune di Mantova per il biennio 2021 – 2022 CIG 84967457C8;

Procedere mediante utilizzo della piattaforma Sintel di Aria spa Regione Lombardia;

Nominare come Responsabile Unico del Procedimento il sottoscritto Dirigente del Settore;

Nominare quale Direttore di Esecuzione la Sig. Rainone Santa del settore scrivente;

Approvare lo schema di Avviso per la manifestazione di interesse relativa alla procedura negoziata ex art. 1 comma 2 lettera b) del D.L. 76/2020 convertito con Legge 120 del 11.09.2020, da svolgersi in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Sintel di Aria spa Regione Lombardia;

Disporre che il contraente venga scelto con il criterio del prezzo più basso ai sensi art. 1 comma 3 del D.L. 76/2020 convertito con Legge 120 del 11.09.2020;

Dare atto che il suddetto avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti/aperti/servizi, nonché sulla piattaforma Sintel di Arca Regione Lombardia, per un periodo non inferiore a 15 giorni;

Prevedere;

- inoltrare invito a tutti coloro che avranno fatto pervenire la propria manifestazione entro il termine perentorio fissato nell'avviso;
- procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse;

Provvedere, per le ragioni esposte in premessa, all'accantonamento della somma di euro 410,00 a favore del fondo "Incentivi per funzioni tecniche", pari alla somma risultante dall'applicazione della tabella 4 di cui alla tabella 14 del Regolamento approvato con DGC n. 267 del 20.12.2018, dando atto che si provvederà all'effettiva liquidazione delle somme in parola secondo le modalità stabilite dal Regolamento interno per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici nell'ambito dei lavori, servizi e forniture, nei limiti del Bilancio di previsione Pluriennale 2020/2022 approvato con DCC n. 56 del 20/12/2019.

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Prenotare la spesa presunta necessaria di complessivi € 98.820,00 iva compresa più accantonamento di € 410,00, così con indicato nella sottostante tabella;

Anno / Num / Sub	CIG	CUP	Capitolo	Conto Fin.	Cdr	Cdg	Pgt	Importo	Note
Imp./2021/598/1	84967457C8		2021/110141/1319	U.1.03.02.16.002	P005	P002	P00	49410,00	
Imp./2021/599/1	84967457C8		2021/110141/1319	U.1.03.02.16.002	P005	P002	P00	410,00	
Imp./2022/98/1	84967457C8		2022/110141/1319	U.1.03.02.16.002	P005	P002	P00	49410,00	

IL DIRIGENTE

Dott. Nicola Rebecchi

REBECCHI NICOLA / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente

(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente



COMUNE DI MANTOVA

DETERMINAZIONE

SETTORE : CF - Servizi Finanziari Tributi e Demanio

DETERMINA N. : 2459 del 03/11/2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, LAVORAZIONE E RECAPITO DEGLI INVII POSTALI DEL COMUNE DI MANTOVA PER IL BIENNIO 2021 e 2022 AI SENSI ART. 1 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.L.76 CONVERTITO CON LEGGE 120 DEL 11.09.2020- IN MODALITÀ TELEMATICA MEDIANTE LA PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA SPA.
- AVVIO DELLA PROCEDURA ED APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE e
CIG 84967457C8

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 e art. 183 comma 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs 267/2000, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla Determinazione Dirigenziale n. 2459 del 03/11/2020.

Effettuata registrazione contabile come di seguito si riporta:

Anno / Num / Sub	CIG	CUP	Anno / Cap. / Art.	Conto F.	Cdr	Cdg	Pgt	Importo	Note
Imp./2021/598/1	84967457C8		2021/110141/1319	U.1.03.02.16.002	P005	P002	P00	49410,00	
Imp./2021/599/1	84967457C8		2021/110141/1319	U.1.03.02.16.002	P005	P002	P00	410,00	
Imp./2022/98/1	84967457C8		2022/110141/1319	U.1.03.02.16.002	P005	P002	P00	49410,00	

Annotazioni:

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Mantova, 03/11/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Nicola Rebecchi
REBECCHI NICOLA / INFOCERT SPA

Firmato Digitalmente
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



Comune di Mantova
Certificato di Impegno
Esercizio 2020

CAPITOLO: 110141 - Beni di consumo e prestazioni di servizi per altri servizi generali
ARTICOLO: 1319 - Servizi Amministrativi

Impegno: 2021 / 598 Subimpegno: 1

CIG: 84967457C8

C.D.R. P005 - Palazzo di via Roma

C.D.G. P002 - Economato

Codice Gestionale: 1030216002 Spese postali

Conto finanziario 5° livello: U.1.03.02.16.002

Fornitore:

Codice Bilancio

Miss. 01 Prg. 11 Tit. 1 Macr. 03 Conto finanz. U.1.03.02.16.000

Descrizione: **AVVIO PROCEDURA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, LAVORAZIONE E RECAPITO DEGLI INVII POSTALI DEL COMUNE DI MANTOVA-PG.77925/2020- CODICE INVESTIMENTO:**

IMPORTO: 49.410,00

Previsione Attuale del capitolo '110141'	1.066.111,00
Prenotato	171.632,65
Impegnato	171.632,65
Disponibilità residua	894.478,35

Si attesta che il presente impegno trova copertura finanziaria nel capitolo succitato (art. 151, 4° comma, Dlgs 267 del 18.08.2000).

Il Responsabile del Servizio Finanziario o il suo delegato



Comune di Mantova
Certificato di Impegno
Esercizio 2020

CAPITOLO: 110141 - Beni di consumo e prestazioni di servizi per altri servizi generali
ARTICOLO: 1319 - Servizi Amministrativi

Impegno: 2021 / 599 Subimpegno: 1

CIG: 84967457C8

C.D.R. P005 - Palazzo di via Roma

C.D.G. P002 - Economato

Codice Gestionale: 1030216002 Spese postali

Conto finanziario 5° livello: U.1.03.02.16.002

Fornitore:

Codice Bilancio

Miss. 01 Prg. 11 Tit. 1 Macr. 03 Conto finanz. U.1.03.02.16.000

Descrizione: **AVVIO PROCEDURA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, LAVORAZIONE E RECAPITO DEGLI INVII POSTALI DEL COMUNE DI MANTOVA-PG.77925/2020- CODICE INVESTIMENTO:**

IMPORTO: 410,00

Previsione Attuale del capitolo '110141'	1.066.111,00
Prenotato	171.632,65
Impegnato	171.632,65
Disponibilità residua	894.478,35

Si attesta che il presente impegno trova copertura finanziaria nel capitolo succitato (art. 151, 4° comma, Dlgs 267 del 18.08.2000).

Il Responsabile del Servizio Finanziario o il suo delegato



Comune di Mantova
Certificato di Impegno
Esercizio 2020

CAPITOLO: 110141 - Beni di consumo e prestazioni di servizi per altri servizi generali
ARTICOLO: 1319 - Servizi Amministrativi

Impegno: 2022 / 98 Subimpegno: 1

CIG: 84967457C8

C.D.R. P005 - Palazzo di via Roma

C.D.G. P002 - Economato

Codice Gestionale: 1030216002 Spese postali

Conto finanziario 5° livello: U.1.03.02.16.002

Fornitore:

Codice Bilancio

Miss. 01 Prg. 11 Tit. 1 Macr. 03 Conto finanz. U.1.03.02.16.000

Descrizione: **AVVIO PROCEDURA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, LAVORAZIONE E RECAPITO DEGLI INVII POSTALI DEL COMUNE DI MANTOVA-PG.77925/2020- CODICE INVESTIMENTO:**

IMPORTO: 49.410,00

Previsione Attuale del capitolo '110141'	1.066.111,00
Prenotato	71.150,40
Impegnato	71.150,40
Disponibilità residua	994.960,60

Si attesta che il presente impegno trova copertura finanziaria nel capitolo succitato (art. 151, 4° comma, Dlgs 267 del 18.08.2000).

Il Responsabile del Servizio Finanziario o il suo delegato