

COMUNE DI  
MANTOVA**Settore: Cultura, Turismo e Promozione della Città****Protocollo: 2659/2019****Determinazione n. 256 del 28 gennaio 2019****Oggetto: Procedura di affidamento dei servizi di informazione e accoglienza turistica presso la struttura Tourist Infopoint InLombardia situata presso Palazzo della Cervetta di Mantova****IL DIRIGENTE  
IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che con D.C.C. n. 83 del 20.12.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021, nonché la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

**Premesso che** presso i locali posti al piano terra di Palazzo della Cervetta è attivo il servizio Tourist Infopoint InLombardia, riconosciuto da Regione Lombardia con Decreto 6839/2017 della Direzione Generale Sviluppo Economico e gestito dal Comune di Mantova in collaborazione con la Provincia di Mantova;

**Considerato che** l'Amministrazione Comunale intende dare continuità a tale servizio, affidando la gestione dei servizi turistici in appalto per un periodo di mesi 10 a decorrere dal 01/04/2019;

**Visto** l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488, a mente del quale "le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse"; Considerato che in ordine alle disposizioni in materia di acquisti di beni e servizi, al momento non risultano attive convenzioni presso Consip che prevedono il servizio in oggetto;

**Dato atto che:**

- con l'entrata in vigore delle leggi n. 94 del 06/07/2012 e n. 135 del 07/08/2012 sulla "Spending Review", le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al Mepa (Mercato elettronico Pubblica Amministrazione) ovvero ad altri mercati elettronici;
- con parere n. 312 del 18 luglio 2013 la Sezione Lombardia della Corte dei Conti ha chiarito che SINTEL piattaforma per acquisti telematici, messa a disposizione da Arca/Regione Lombardia è uno strumento di pari rango, alternativo ed equivalente al Mepa, e che le PA lombarde, specie in ambito sottosoglia, possono esperire la propria procedura su Sintel, ottemperando alla normativa vigente;

**Considerato che:**

- per il servizio in oggetto è prevista una spesa presunta di Euro 69.400,00, compresi oneri della sicurezza (oltre iva 22%), come da progettazione redatta ai sensi dell'art. art. 23 comma 15 del D. Lgs 50/2016 (documentazione in atti);
- sono previsti oneri della sicurezza per l'importo di euro 600,00 ex DUVRI

**Dato atto** che il valore complessivo dell'affidamento, pari a euro 69.400,00 (oltre iva) è inferiore alla soglia prevista all'art. 35 comma 1 lettera d) del D. Lgs. 50/2016;

**Preso atto** che l'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 prevede che per affidamenti di servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000,00 euro ed inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.lgs. 50/2016 l'affidamento avvenga mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati mediante indagine di mercato;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA (4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2)

).

Data firma: 28/01/2019. Rettificata in data 31/01/2019

**Richiamate** le linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C., approvate con Deliberazione n. 1097 del 26 ottobre 2016 e Deliberazione n. 206 del 01/03/2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", ed in particolare il par. 4 che prevede che l'avviso sia pubblicato all'Albo Pretorio e sul profilo del committente nella sezione Amministrazione trasparente, sotto la sezione Bandi e contratti, per un periodo non inferiore a 15 giorni;

**Dato atto** che la scelta di ricorrere alla suddetta procedura negoziata è in linea con i principi di cui all'art. 30 del D. lgs. 50/2016, quali economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché il principio di rotazione, e a tal fine si dispone di invitare alla procedura tutti gli operatori che manifesteranno il proprio interesse e che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti e di procedere anche in caso pervenga una sola manifestazione di interesse;

**Ritenuto** di nominare come Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente del Settore Cultura, Turismo e Promozione della Città Dott.ssa Annamaria Sposito;

**Dato atto** che lo schema di lettera di invito, contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta e le modalità di presentazione dell'offerta, e gli altri atti di gara verranno approvati con successivo atto dirigenziale, contestualmente all'elenco degli operatori economici da invitare alla presente procedura negoziata;

**Ritenuto** di stabilire che la scelta del miglior offerente avverrà mediante procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) D. Lgs. 50/2016, in modalità telematica con l'utilizzo della piattaforma Sintel di Arca Regione Lombardia e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi art. 95 comma 2 dello stesso Decreto, con applicazione dei seguenti criteri: offerta economica max punti 30 e offerta tecnica max punti 70;

**Ritenuto altresì** opportuno, nel caso in cui pervengano più di 5 domande di partecipazione, procedere ad invitare tutti gli operatori economici che hanno presentato richiesta.

**Richiamato** l'art. 113 del codice degli appalti (d.lgs. 50/2016) che prevede la facoltà di finanziare, da parte degli Enti locali, sugli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture, un fondo in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti, ripartito, nella misura massima dell'80%, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate nonché tra i loro collaboratori;

**Dato atto che:**

- a fronte di eventuali incrementi dei tempi e dei costi, l'amministrazione procederà alla riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro;
- la corresponsione dell'incentivo può avvenire unicamente previo accertamento delle specifiche attività svolte dai dipendenti coinvolti;
- gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno (anche da parte di altre amministrazioni) non possono superare il 50 % del trattamento economico complessivo lordo;
- l'incentivo non si applica al personale dirigenziale;
- il restante 20% del fondo pari allo 0,40% dell'importo a base di gara, costituisce il fondo per l'innovazione.

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA (4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2).

Data firma: 28/01/2019. Rettificata in data 31/01/2019

**Considerato** che con DGC n. 267 del 20/12/2018 è stato approvato il Regolamento interno per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici nell'ambito dei lavori, servizi e forniture aggiornato ai contenuti del D.Lgs. 50/2016, art. 113, si ritiene possibile procedere all'accantonamento delle risorse necessarie su un capitolo o capitoli sui quali non è possibile assumere impegni ed effettuare pagamenti, purché, ovviamente, entro i limiti percentuali fissati dal regolamento sopracitato;

**Visto** l'art. 1 comma 526 della L. n. 205 del 27/12/2017, c.d. "Legge di bilancio 2018", in vigore dal 1° gennaio 2018, che ha modificato l'art. 113 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016, prevedendo che gli incentivi per le funzioni tecniche fanno capo ai medesimi capitoli di spesa previsti per i singoli lavori, servizi o forniture (nuovo comma 5-bis);

**Rilevato** pertanto che, l'accantonamento in parola, viene effettuato sul medesimo capitolo relativo alle prestazioni di servizi;

**Dato atto** che:

- è stato acquisito presso il sistema SIMOG il codice **CIG 777490890B**;
- l'importo del contributo a carico del Comune, dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, per l'anno 2019, ai sensi della Deliberazione n. 1300 del 20/12/2017 in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23.12.2005, n. 266, ammonta a € 30,00 riferito alla gara n. 7321501;
- tale importo verrà regolato tramite Mav cumulativo quadrimestrale;

**Visti:**

- il D.lgs. 50/2016;
- Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Mantova
- il D.lgs. 267/2000 Testo Unico sugli Enti Locali;
- lo Statuto Comunale
- il Regolamento di contabilità;

## **DETERMINA**

**Di avviare**, per i motivi e con le modalità di cui in premessa, la procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di informazione e accoglienza turistica presso la struttura Tourist Infopoint InLombardia situata presso Palazzo della Cervetta di Mantova;

**Nominare** come Responsabile Unico del Procedimento il sottoscritto dirigente del Settore Cultura, Turismo e Promozione della Città Dott.ssa Annamaria Sposito;

**Di approvare** lo schema di Avviso per la manifestazione di interesse relativa alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016, da svolgersi in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Sintel di Arca Regione Lombardia;

**Disporre** che il contraente venga scelto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo riservando 30 punti all'offerta economica e 70 punti all'offerta tecnica;

**Di dare atto** che il suddetto avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente /bandi di gara e contratti/aperti/servizi, nonché sulla piattaforma Sintel di Arca Regione Lombardia, per un periodo non inferiore a 15 giorni;

**Di prevedere** nel caso in cui pervengano più di 5 domande di invitare tutti gli operatori che hanno presentato domanda e di procedere anche in caso pervenisse una sola istanza di partecipazione:

**Di prenotare** la spesa complessiva di € 84.668,00 così suddivisa:

- € 76.201,20 sul capitolo 103159, art. 41, Cdr e Cdg P058, U.1.03.02.13.999, Bilancio 2019

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA (4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2

).

Data firma: 28/01/2019. Rettificata in data 31/01/2019

- € 8.466,80 sul capitolo 103159 art.41 Cdr e Cdg P058, U.1.03.02.13.999, Bilancio 2020

**Di impegnare** la spesa complessiva di € 30,00, a favore di ANAC – Via di M. Minghetti, 10 – 00187 ROMA, il cui pagamento avverrà tramite mav quadrimestrale, al seguente capitolo di spesa 103159, art. 44, Cdr e Cdg P058, U.1.03.02.16.999 Bilancio 2019;

**Di provvedere**, per le ragioni esposte in premessa, all'accantonamento della somma di euro 294,00 a favore del fondo "Incentivi per funzioni tecniche", pari alla somma risultante dall'applicazione della tabella 4 di cui alla tabella 14 del Regolamento approvato con DGC n. 267 del 20.12.2018, dando atto che si provvederà all'effettiva liquidazione delle somme in parola secondo le modalità stabilite dal Regolamento interno per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici nell'ambito dei lavori, servizi e forniture, nei limiti del Bilancio di previsione Pluriennale 2019/2020 approvato con DCC n. 83 del 20.12.2018, sul capitolo 103159, art. 41, Cdr e Cdg P058, U.1.03.02.13.999, Bilancio 2019;

**Di trasmettere** il presente atto al Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza;

**II DIRIGENTE  
SPOSITO ANNAMARIA  
(Firmato Digitalmente)**

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA (4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2  
).

Data firma: 28/01/2019. Rettificata in data 31/01/2019