



CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO DELLE ATTIVITA’ AMMINISTRATIVE E CONTABILI” CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA 1 (CCNL FUNZIONI LOCALI).

Pubblicazione ai sensi dell’art. 19 del D. Lgs. 33/2013

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Estratto dal Bando

9) Criteri di valutazione.

Omissis

Gli elaborati delle prove scritte saranno valutati con riferimento ai seguenti criteri:

- grado di preparazione e conoscenza delle materie delle prove;
- grado di approfondimento, anche con riferimento ad orientamenti dottrinali e giurisprudenziali;
- attinenza dell’elaborato alla traccia proposta;
- correttezza e completezza della risposta sia dal punto di vista contenutistico che formale (lessicale, sintattico, grammaticale);
- capacità di sintesi e di analisi;
- capacità logiche;
- capacità nell’esame e della risoluzione corretta di casi pratici.

La prova orale sarà valutata con riferimenti ai seguenti criteri:

- grado di preparazione e conoscenza delle materie delle prove;
- attinenza della risposta al quesito posto;
- correttezza espositiva e contenutistica e completezza;
- capacità di ragionamento
- capacità di sintesi e analisi;
- capacità di effettuare opportuni collegamenti e di effettuare esemplificazioni pratiche;
- capacità comunicativa, relazionale e di gestione dello stress.

Estratto dal verbale delle operazioni della Commissione

Prima prova scritta a contenuto teorico

La Commissione

Omissis

- dà atto che i criteri di valutazione delle prove scritte e orali sono stati indicati in via generale nel bando di concorso e, recependoli in toto, li specifica come segue:

- 1) considerato il numero di righe assegnate per lo svolgimento di ciascuna traccia, decide che verranno valutate solamente le risposte che rientrano negli spazi indicati, senza dar lettura delle eventuali parti di risposta eccedenti che, pertanto, non saranno oggetto di valutazione alcuna;
- 2) considerata l’ampiezza delle tracce, richiedenti la trattazione di argomenti generali, sarà valutata positivamente la capacità di individuazione della tematica da analizzare senza lunghe premesse o preamboli;



**SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**
Via Roma 39 46100 Mantova
T. +39 0376 338283/286/415 F. +39 0376 2738025
risorse.umane@pec.comune.mantova.it
risorseumane@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.gov.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS e certificato ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015



3) i candidati dovranno dimostrare capacità di sintesi e di elaborazione dei concetti, con proprietà di linguaggio sostanziale e formale.

Seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico

La Commissione

Omissis

- facendo propri i criteri di valutazione delle prove scritte già indicati in via generale nel bando di concorso, in relazione alla seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico, li specifica come segue:

1) per quanto riguarda la traccia n. 1, il Candidato deve dimostrare di conoscere l'articolazione di un settore servizi sociali, distinguendo il ruolo tecnico degli assistenti sociali da quello prettamente amministrativo; deve individuare l'atto corretto per la concessione dei contributi economici (determinazione dirigenziale e non deliberazione) e redigere lo schema, citando criteri predeterminati, in modo corretto e completo di visto contabile e pubblicazione nell'amministrazione trasparente con omissione dei dati personali del beneficiario, a tutela della privacy; deve inoltre saper inquadrare dal punto di vista giuridico il caso;

2) per quanto riguarda la traccia n. 2, il Candidato deve dimostrare di conoscere l'organo competente ad aderire a un bando regionale, ossia la Giunta comunale, impostando correttamente lo schema di deliberazione in tutti i suoi elementi essenziali, compresi i pareri obbligatori di regolarità tecnica e contabile e la pubblicazione all'ambo pretorio; deve inoltre dimostrare che la ricezione e il finanziamento del contributo regionale sono disposte con determinazione dirigenziale;

3) per quanto riguarda la traccia n. 3, il Candidato deve dimostrare di conoscere la normativa regionale sull'edilizia residenziale pubblica, definendo sinteticamente il caso assegnato dal punto di vista giuridico ed individuando schematicamente e concretamente il procedimento da istruire; deve inoltre dimostrare la conoscenza delle fasi del procedimento amministrativo, in particolare della necessità della comunicazione di avvio del procedimento prima dell'atto di decadenza vero e proprio; deve inoltre indicare la necessità della notifica al destinatario dell'atto.

Prove di accertamento della conoscenza linguistica e informatica e prova orale

La Commissione

Omissis

- recepisce i criteri di valutazione indicati in via generale nel bando di concorso, specificandoli come segue:

1) per quanto riguarda la prova di idoneità linguistica, la prova è superata se il candidato risponde in maniera corretta ad almeno uno dei due quesiti;

2) per quanto riguarda la prova di idoneità informatica, la prova è superata se il candidato dimostra di conoscere la risposta ad entrambi i quesiti;

3) per quanto riguarda la prova orale, la Commissione assegna uno dei seguenti giudizi:

- gravemente insufficiente (fino a 35 punti)

- insufficiente (da 36 a 41 punti)

- sufficiente (da 42 a 46)

- buono (da 47 a 52)

- discreto (da 53 a 56)

- ottimo (da 57 a 60)