



CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO DELLE ATTIVITA’ AMMINISTRATIVE E CONTABILI” CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA 1 (CCNL FUNZIONI LOCALI).

Pubblicazione ai sensi dell’art. 19 del D. Lgs. 33/2013

TRACCE DELLE PROVE SCRITTE del 25 ottobre 2018

Prova 1 (Estratta)

Svolgere le seguenti tracce nei limiti dello spazio assegnato.

1. Il candidato illustri in modo sintetico le differenze tra i seguenti due istituti: accesso civico e accesso ai sensi della Legge n. 241/1990.
2. I diritti dei consiglieri comunali.
3. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni.
4. Le fasi della procedura di affidamento.
5. Rifiuto di atti d’ufficio. Omissione.

Prova 2

Svolgere le seguenti tracce nei limiti dello spazio assegnato.

1. I casi di annullabilità e i casi di nullità di un provvedimento amministrativo.
2. La mozione di sfiducia al Sindaco
3. Le dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà.
4. I contratti sotto soglia.
5. I principi generali in materia di reclutamento del personale nelle Pubbliche amministrazioni.

Prova 3

Svolgere le seguenti tracce nei limiti dello spazio assegnato.

1. Gli incarichi extra lavorativi dei dipendenti comunali.
2. Peculato e peculato d’uso.
3. Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze da presentare alla pubblica amministrazione.
4. L’annullamento d’ufficio e la revoca di un provvedimento amministrativo.
5. I criteri di aggiudicazione dell’appalto.



SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
Via Roma 39 46100 Mantova
T. +39 0376 338283/286/415 F. +39 0376 2738025
risorse.umane@pec.comune.mantova.it
risorseumane@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.gov.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS e certificato ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015