



COMUNE DI MANTOVA

COPIA

SEGRETERIA GENERALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE DI MANTOVA

SESSIONE STRAORDINARIA

Prima Convocazione Seduta Pubblica

N. **34** della delibera R.D.
N. **4** dell' o.d.g.

N. 25157/2017 di Prot.Gen.

OGGETTO: **VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO E ASSESTAMENTO**

L'anno duemiladiciassette - in Mantova, in questo giorno trentuno del mese di luglio, alle ore 18:30, convocato nei modi e nei termini di legge con avvisi scritti, notificati agli interessati tramite PEC (Posta Elettronica Certificata), in atti, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta pubblica, per trattare in sessione straordinaria, in prima convocazione, delle materie scritte all'ordine del giorno che è stato, ai termini di legge, pubblicato il giorno 25/07/2017 all'albo pretorio.

Si sono riuniti nella grande aula Consiliare e rispondono all'appello nominale, fatto dal Presidente ALLEGRETTI MASSIMO, il Sig. Sindaco PALAZZI MATTIA e gli Onn. Consiglieri:

- | | | | | |
|-----|-----------------------|-----|---------------------|--------|
| 1. | ALLEGRETTI MASSIMO | 17. | GORGATI ANDREA | |
| 2. | ANDREATTA FRANCESCA | 18. | GRANDI ALBERTO | |
| 3. | ANNALORO MICHELE | 19. | GRAZIOLI ENRICO | |
| 4. | BADALUCCO CATERINA | 20. | IRPO ROBERTO | ass.g. |
| 5. | BANZI FAUSTO | 21. | LONGFILS GIULIANO | |
| 6. | BASCHIERI PIER-LUIGI | 22. | PASETTI GIOVANNI | |
| 7. | BASSOLI MATTEO | 23. | PORTIOLI MADDALENA | |
| 8. | BENASI PATRIZIA | 24. | PROVENZANO DAVIDE | |
| 9. | BERTELLI RACHELE | 25. | RADAELLI PAOLA | |
| 10. | BONAFFINI LAURA | 26. | ROSIGNOLI LUIGI | ass.g. |
| 11. | BOTTARDI SABRINA | 27. | ROSSI FRANCESCO | |
| 12. | BULBARELLI PAOLA | 28. | SORTINO CHIARA | |
| 13. | CAPPELLARI ALESSANDRA | 29. | SQUASSABIA GABRIELE | |
| 14. | CORTESE PAOLA | 30. | TONELLI TOMMASO | ass.g. |
| 15. | DE MARCHI LUCA | 31. | VEZZANI ALESSANDRO | |
| 16. | DELLA CASA ALESSANDRO | 32. | ZERA MASSIMO | |

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale F.F. DR.SSA SPOSITO ANNAMARIA.

L'On. Presidente, riconosciuto legale il numero dei presenti per validamente deliberare, apre la seduta.

Il Presidente sottopone al Consiglio Comunale, per l'approvazione, la seguente proposta di deliberazione:

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 175 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000 prevede che mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare entro il 31 luglio di ciascun anno si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio;
- l'art. 193 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 prevede che con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio;
- l'art. 147-quinques comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 specifica che il controllo sugli equilibri finanziari implica anche la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in relazione all'andamento economico-finanziario degli organismi gestionali esterni;

Considerato che con delibera del Consiglio Comunale n. 77 del 21 dicembre 2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario anni 2017-2019 e la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2017-2019;

Richiamati i seguenti atti con i quali si è provveduto a variare il bilancio di previsione 2017-2019:

- delibera del Consiglio Comunale n. 3 del 16 febbraio 2017 di approvazione "Variazioni al bilancio di Previsione 2017-2019";
- delibera della Giunta Comunale n. 58 del 16 marzo 2017 di approvazione "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2016";
- delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 30 marzo 2017 di approvazione della "Variazione al bilancio di previsione finanziario 2017-2019";
- delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 22 maggio 2017 di approvazione della "Variazione al bilancio di previsione finanziario anni 2017-2019";
- delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 7 giugno 2017 di "Approvazione delle condizioni relative alla transazione con la società BS Invest srl socio unico (già Edilpf srl unipersonale) e la società Agricola S. Bernardino Srl";
- delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 22 giugno 2017 di approvazione delle "Variazioni al bilancio di previsione finanziario anni 2017-2019";

Dato atto che il Ministero dell'Interno ha pubblicato le assegnazioni relative al fondo di solidarietà comunale e la quota di competenza del Comune di Mantova di alimentazione del fondo di solidarietà comunale a partire dal 2017;

Dato atto che i settori hanno verificato l'andamento delle entrate e delle spese rispetto agli obiettivi assegnati nel Documento Unico di Programmazione e nel Piano Esecutivo di Gestione trasmettendo le richieste di variazioni degli stanziamenti non coerenti con le previsioni;

Considerato che, a seguito delle richieste di cui sopra, è emersa la necessità di adeguare le previsioni attraverso storni nell'ambito delle risorse assegnate ai singoli settori e variazioni come da prospetto allegato; si riportano di seguito le principali:

a. riallocazione delle spese correnti nell'ambito delle risorse assegnate

attività educative	19.918,00
cultura	99.237,00
affari generali	4.100,00
polizia locale	61.000,00
gestione risorse finanziarie	11.268,00
gestione territorio	49.386,00
sportello unico	46.970,00
servizi sociali	31.700,00

b. maggiori entrate correnti

01101- imposte e tasse e proventi assimilati	990.810,00	adeguamento previsione per recupero evasione ici ed imu
02101 - trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	177.000,00	contributo per accoglienza profughi ed assegnazioni Ministero dell'Interno
03100 - entrate extratributarie	71.250,00	ingressi di palazzo Te, verifiche impianti termici, rimborso spese
	1.239.060,00	

c. minori entrate correnti:

03100 - entrate extratributarie	580.000,00	minori entrata per applicazione split payment società gruppo Tea
---------------------------------	------------	--

d. maggiori spese correnti finanziate con maggiori entrate: euro 25.000,00 per verifica impianti termici;

e. minori spese correnti per applicazione split payment società gruppo Tea euro 580.000,00 missione 01 "Servizi istituzionali e generali" - programma 11 "altri servizi generali";

f. maggiori spese correnti:

missione	importo
01 - Servizi istituzionali	90.000,00
04 - Istruzione e diritto allo studio	580,00
05 - Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	143.250,00
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	7.000,00
08 - Assetto del territorio	83.000,00
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio	16.000,00
11 - Soccorso civile	48.000,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	34.500,00
14 - Commercio	70.000,00
20 - Fondo svalutazione crediti	350.000,00
	842.330,00

g. minori spese correnti per complessivi euro 27.500,00 destinate al finanziamento di spese in conto capitale;

Sulla base dell'adeguamento delle previsioni di entrate correnti e spese correnti si determina un saldo positivo pari ad euro 424.230,00 che è destinato a finanziare la spesa in conto capitale per euro 411.730,00 e l'incremento di attività finanziarie per euro 12.500,00;

Viste le richieste delle spese in conto capitale effettuate dai settori e l'elenco delle variazioni al Piano Opere Pubbliche 2017-2018, si è provveduto all'adeguamento delle risorse assegnate ai singoli settori ed alle variazioni come da prospetto allegato e si riportano le principali:

missione/programma	descrizione	importo
01- servizi istituzionali - 02 segreteria generale	completamento arredi per delocalizzazione ufficio statistica	6.000,00
01- servizi istituzionali - 03 gestione economica	rinnovo attrezzature per manifestazioni	9.000,00
01 - servizi istituzionali - 02 ufficio tecnico	acquisto attrezzature per servizi sociali e pubblica istruzione	51.700,00
04 - istruzione e diritto allo studio - 01 - istruzione prescolastica	giochi scuola materna Montessori, armadietti scuola Ferrari, attrezzature materne e cablatura materna Strozzi	24.000,00
08 - assetto del territorio - programma 01 urbanistica	arredo urbano	100.000,00
08 - assetto del territorio - programma 02 edilizia residenziale	manutenzione straordinaria erp	200.000,00
12 - diritti sociali, politiche sociali e famiglia - programma 01 interventi per l'infanzia ed i minori	riqualificazione giardino e pavimento antitrauma Peter Pan, sabbiera asilo nido Soncini	21.030,00
		411.730,00

Sono stati effettuati i seguenti storni nell'ambito delle spese in conto capitale: euro 20.000,00 dalle manutenzioni straordinarie del patrimonio immobiliare missione 01 – programma 06 ufficio tecnico a missione 04 – istruzione e diritto allo studio – programma 02 – altri ordini di istruzione;

Si è provveduto altresì ad integrare per euro 12.500,00 il finanziamento per la costituzione del consorzio turistico – titolo 3 – incremento attività finanziarie;

Variazioni esercizi 2018 e 2019

- a. riduzione nel 2018-2019 delle entrate e delle spese a seguito applicazione del regime dello split payment nei confronti del gruppo Tea per ogni annualità pari ad euro 580.000,00;
- b. finanziamento per gli anni 2018 e 2019 rispettivamente per euro 14.000,00 ed euro 18.000,00 per servizio prevenzione e protezione per la sicurezza nei luoghi di lavoro;
- c. storni nell'ambito delle risorse assegnate al settore cultura nel 2018 per euro 21.000,00 e nel 2019 per euro 24.000,00;

Dare atto che:

- le spese in conto capitale sono state imputate negli esercizi 2017-2019 sulla base del cronoprogramma delle opere redatto dal settore Lavori Pubblici;
- in applicazione del Principio contabile applicato concernente la contabilità Finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 al punto 5.4 "in assenza di aggiudicazione definitiva, entro l'anno successivo, le risorse accertate cui il fondo si riferisce confluiscono nell'avanzo di amministrazione vincolato per la riprogrammazione dell'intervento in c/capitale ed il fondo pluriennale deve essere ridotto di pari importo"
- sulla base dell'art. 183 del Tuel "il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità";

Dare atto che sulla base dell'andamento delle entrate del recupero evasione si è provveduto ad incrementare l'accantonamento al fondo crediti di difficile esazione di euro 350.000,00 portando la previsione assestata dello stanziamento del predetto fondo ad euro 2.850.000,00;

Dare atto che si è provveduto a cedere spazi nell'ambito del patto regionale per euro 1.138.524,00 ed euro 350.000,00 nell'ambito del patto nazionale, attualmente in attesa della comunicazione esito attribuzione spazi anni successivi;

Dare atto che la previsione del risultato conseguito in termini di vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 9 della legge n. 243/2012 rideterminato rispetto alla precedente variazione di bilancio passa da euro 171.209,27;

Dare atto che il fondo pluriennale vincolato in entrata per le spese in conto capitale per l'anno 2017 è pari ad euro 31.957.659,81 e per la spesa corrente è pari ad euro 1.452.992,37;

Dare atto che il fondo di cassa al 14 luglio 2017 è pari ad euro 32.178.637,37 ed il fondo di riserva di cassa è pari ad euro 500.000,00;

Dare atto che la gestione dei residui riporta i seguenti risultati:

- maggiori residui attivi euro 22.138,85;
- minori residui passivi euro 361.845,72;

totale gestione residui euro 383.984,57;

Considerato che è necessario aggiornare il Piano delle alienazioni anni 2017-2019 come da prospetto allegato n. 6;

Dato atto che la variazione in diminuzione al Piano Alienazioni 2017-2019 per euro 86.450,00 non comporta minori entrate per il bilancio 2017-2019 in quanto le previsioni stanziare a bilancio sono inferiori rispetto a quanto previsto nel suddetto piano;

Si da atto che:

- ai sensi dell'art. 95-bis, comma 2, della L.R. 12/2005 e s.m.i., l'approvazione del piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari (e relative variazioni), relativamente agli immobili per i quali sono indicate destinazioni d'uso urbanistiche in contrasto con il PGT, equivale ad automatica approvazione di variante allo stesso PGT, nei soli casi in cui oggetto di variante sono previsioni del piano dei servizi ovvero previsioni del piano delle regole riferite agli ambiti del tessuto urbano consolidato;
- ai sensi del comma 4 dell'articolo sopracitato, le varianti urbanistiche di cui al comma 2 che determinano l'uso di piccole aree a livello locale ovvero modifiche minori del piano dei servizi e del piano delle regole non sono soggette a valutazione ambientale strategica;

Dare atto che l'avanzo di amministrazione 2016 non applicato è pari ad euro 13.308.985,00 nel quale è accantonato un fondo per rischi soccombenze legali pari ad euro 3.500.000,00, importo ritenuto congruo;

Ritenuto pertanto necessario adeguare gli stanziamenti della parte entrata e della parte spesa del Bilancio di Previsione per l'annualità 2017-2019 come da prospetti di variazioni allegati;

Dare atto che alla data attuale non vi sono debiti fuori bilancio da riconoscere;

Dare altresì atto che l'unico organismo partecipato che ha registrato una perdita nel 2016 è il Centro Leon Battista Alberti che ha provveduto alla sua copertura con risorse proprie;

Dare atto che si è provveduto a comunicare alla Giunta Comunale le variazioni del fondo pluriennale vincolato e degli stanziamenti correlati adottate dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 175 comma 5 –quater;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTI i pareri favorevoli espressi in data 20/7/2017 dal Dirigente Responsabile del Settore Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali", come modificato dall'art. 3 del DL 174/2012;

VISTO il parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti, (**Allegato n. 7**);

DELIBERA

- 1) PROVVEDERE alle variazioni del bilancio di previsione 2017-2019 come da **Allegati n. 1 e n. 2**;

- 2) DARE ATTO che vengono mantenuti gli equilibri di bilancio 2017-2019 (**Allegato n. 3**) e che per l'esercizio 2017 si stima un avanzo di competenza di euro 2.855.000,00;
- 3) DARE ATTO che il fondo di cassa a fine anno non si chiuderà con un saldo negativo;
- 4) DARE ATTO che la gestione in conto residui riporta un risultato ad oggi positivo pari ad euro 383.984,57 e che l'accantonamento dell'avanzo di amministrazione 2016 per i crediti di difficile esazione è pari ad euro 6.000.000,00;
- 5) DARE ATTO della congruità dell'accantonamento del fondo crediti di dubbia esigibilità pari ad euro 2.850.000,00 sul bilancio 2017;
- 6) DARE ATTO che le previsioni degli stanziamenti del Dup 2017-2019 sono aggiornati di conseguenza;
- 7) DARE ATTO che l'unico organismo partecipato che ha registrato una perdita nel 2016 è il Centro Leon Battista Alberti che ha provveduto alla sua copertura con risorse proprie;
- 8) DARE ATTO che si provvederà a finanziare le spese in conto capitale sulla base del grado di realizzazione delle entrate e delle priorità di finanziamento definite dall'Amministrazione;
- 9) DARE ATTO che si è provveduto ad aggiornare il prospetto della verifica di rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui all'art 9 della legge n. 243/2012 (**Allegato n. 4**);
- 10) DI APPROVARE le variazioni al Programma Triennale dei Lavori Pubblici come descritto nell'**Allegato n. 5**;
- 11) DI APPROVARE le variazioni al Piano Alienazioni 2017-2019 come da prospetto **Allegato n. 6**;

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito

Il Presidente del Consiglio Comunale concede la parola all'Assessore Giovanni Buvoli, che illustra la proposta deliberativa ad oggetto "*Verifica equilibri di bilancio e assestamento*".

Aperto il dibattito, intervengono i Consiglieri: Longfils, Pasetti, Baschieri, Provenzano, Grazioli, Grandi, de Marchi.

Replicano il Sindaco e l'Assessore Buvoli.

Terminata la fase dibattimentale il Presidente Allegretti passa alle dichiarazioni di voto. Intervengono i Consiglieri Baschieri e Pasetti.

Tutti gli interventi, ai sensi dell'art. 65 del Regolamento del Consiglio Comunale, sono riportati nella videoregistrazione integrale della seduta, acquisita agli atti della Presidenza del Consiglio Comunale.

La proposta, posta ai voti, è approvata a maggioranza di voti espressi palesemente con votazione elettronica:

Consiglieri presenti in aula al momento del voto n. 27

Consiglieri votanti n. 26

Voti Favorevoli: n.18

Consiglieri: Palazzi Mattia, Allegretti Massimo, Andreatta Francesca, Banzi Fausto, Bassoli Matteo, Benasi Patrizia, Bertelli Rachele, Bonaffini Laura, Della Casa Alessandro, Grazioli Enrico, Pasetti Giovanni, Portioli Maddalena, Provenzano Davide, Radaelli Paola, Rossi Francesco, Sortino Chiara, Squassabia Gabriele, Vezzani Alessandro

Voti Contrari: n. 8

Consiglieri: Badalucco Caterina, Baschieri Pier-Luigi, Bulbarelli Paola, Cappellari Alessandra, de Marchi Luca, Gorgati Andrea, Longfils Giuliano, Zera Massimo

Astenuti: n. 1

Consiglieri: Grandi Alberto

Risultano assenti i Consiglieri Annaloro Michele, Bottardi Sabrina, Cortese Paola, Irpo Roberto, Rosignoli Luigi, Tonelli Tommaso.

Con separata votazione viene pure approvata, a maggioranza di voti, espressi palesemente con votazione elettronica, la proposta di DARE, per l'urgenza, immediata eseguibilità alla presente delibera, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18.8.2000, n.267: VOTI FAVOREVOLI N. 18, VOTI CONTRARI N. 8 Badalucco Caterina, Baschieri Pier-luigi, Bulbarelli Paola, Cappellari Alessandra, De Marchi Luca, Gorgati Andrea, Longfils Giuliano, Zera Massimo, ASTENUTI N. 1 Grandi Alberto.

UO/PR/



COMUNE DI MANTOVA
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
Giunta/Consiglio

OGGETTO: Verifica equilibri di bilancio e assestamento

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere FAVOREVOLE .

Mantova, 20/07/2017

Il Responsabile
CF - Gestione Risorse Finanziarie
AVANZINI GABRIELE EX PS N.50/51/2017
(Firmato Digitalmente)

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente



COMUNE DI MANTOVA
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
Giunta/Consiglio

OGGETTO: Verifica equilibri di bilancio e assestamento

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere FAVOREVOLE , .

Mantova, 20/07/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

AVANZINI GABRIELE EX PS N.50/51/2017

(Firmato Digitalmente)

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Massimo Allegretti

Il Segretario Generale F.F.
F.to Dr.ssa Annamaria Sposito

Per copia conforme ad uso amministrativo

Mantova, li

L'Incaricato

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato al Servizio di supporto agli organi eletti

C E R T I F I C A

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Mantova, li _____

L'incaricato al servizio
F.to

Mantova, li

Divenuta esecutiva il _____ per decorso del termine di dieci giorni dal primo giorno di pubblicazione senza opposizioni. (art. 134 - D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

L'Incaricato