



P.G. n. 59166/2017

Spett.le Impresa

.....

LETTERA INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 36 COMMA 2 LETT C) D.LGS. 50/2016, DA SVOLGERSI CON MODALITA' TELEMATICA MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SINTEL DI ARCA REGIONE LOMBARDIA, PER L'AFFIDAMENTO DELL'INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI STABILI ERP DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MANTOVA-MESSA A NORMA E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DEI 25 IMPIANTI ELEVATORI - CUP I64B15000160006-CIG 7300045BB2

Il Comune di Mantova, in esecuzione della determinazione a contrarre n. 2896 del 05.12.2017, intende procedere, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera c) D.Lgs. 50/2016, svolta con modalità telematiche tramite piattaforma Sintel della Centrale Acquisti della Regione Lombardia, all'affidamento dei lavori in oggetto.

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzo di un sistema telematico, mediante il quale verranno gestite le fasi di presentazione dell'offerta, di valutazione e aggiudicazione, oltre che gli scambi di informazioni e le comunicazioni, come meglio specificato nella presente lettera invito.

Il presente invito, con relativi allegati e capitolato speciale d'appalto sono disponibili sulla piattaforma telematica Sintel al seguente indirizzo: www.arca.regione.lombardia.it, in allegato alla procedura.

L'invito, trasmesso a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo dichiarato in fase di registrazione, conterrà le indicazioni riguardanti le tempistiche della presente procedura nonché il link al sito della piattaforma Sintel.

In particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale, di capacità tecnico professionale e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma Sintel.

Le imprese che partecipano alla gara dovranno sottoporre la propria offerta entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno **Lunedì 18 Dicembre 2017 ore 12.00**

Apertura delle offerte di gara, in modalità telematica, presso la sede del Comune, via Roma, 39-46100 Mantova - il giorno Lunedì 18 dicembre alle ore 15.00

Questo Comune avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta.

Per informazioni tecniche sull'utilizzo della piattaforma fare riferimento al Numero verde 800 116 738.

INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Mantova, Settore Lavori Pubblici e Territorio, Via Visi n. 48, 46100 Mantova, PEC lavori_pubblici@pec.comune.mantova.it, indirizzo internet: <http://www.comune.mantova.gov.it/> - Telefono 0376/376869-0376/338263.

OGGETTO DELL'APPALTO: lavori di riqualificazione degli stabili ERP di proprietà del Comune di Mantova – messa a norma e riqualificazione funzionale dei 25 impianti elevatori

LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI: Mantova.

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO: (comprensivo degli oneri per la sicurezza) € 224.400,00 IVA esclusa.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.23, c.16 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. l'incidenza del costo della manodopera è pari al 32,90%, sull'importo dei lavori

IMPORTO A BASE D'APPALTO: (esciuti oneri per la sicurezza) € 220.000,00 IVA esclusa.

ONERI PER L'ATTUAZIONE DEI PIANI DELLA SICUREZZA non soggetti a ribasso: € 4.400,00 IVA esclusa.

MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO: a corpo ai sensi dell'art. 3 let. dddd) del D.lgs n. 50/2016.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ANOMALIA: L'affidamento avrà luogo mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c.2, lett. c) del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i..

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i., con il criterio del minor prezzo, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, c.8 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.

La scelta del criterio del prezzo più basso è motivata dal fatto che il presente appalto rientra tra i casi di cui al comma 4 dell'articolo citato ed è aggiudicato in base a un progetto esecutivo che prevede lavorazioni ben dettagliate, precise e ripetitive.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, c.2 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata procedendo al sorteggio, mediante piattaforma telematica di uno dei metodi previsti nel citato art. 97, c.2 alle lett. a), b), c), d), e).

Con riferimento all'applicazione dei suddetti metodi si precisa che:

- ai fini del calcolo della soglia di anomalia si terrà conto sino alla terza cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra risulti pari o superiore a cinque;

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, c. 8, ultimo periodo del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la procedura di esclusione automatica non è esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a *dieci*;

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, c. 3-bis del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai suddetti metodi ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a *cinque*;

- in ogni caso, ai sensi dell'art. 97 c. 6 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'offerta migliore qualora, in base ad elementi specifici, la stessa appaia anormalmente bassa.

Con riferimento all'applicazione dei metodi previsti alle lett. a) b) ed e), caratterizzati dal cd. "taglio delle ali", conformemente a quanto statuito in merito dall'Adunanza Plenaria n. 5 del 19 settembre 2017, si precisa che le eventuali offerte di valore uguale che si collocheranno all'interno delle stesse ali oppure "a cavallo" delle ali medesime, verranno conteggiate come unica offerta.

CATEGORIE:

Lavorazioni	Categoria	Classifica	Qualificazion e obbligatoria (SI/NO)	Importo €	Prevalente	Scorporabile o subappaltabile
Impianti tecnologici	OG11	I	SI'	224.400,00	SI'	SI' nella misura del 30% dell'importo contrattuale

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 61 - comma 2 del D.P.R. n. 207/2010, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 92 comma 2 del citato D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i..

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c.2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'eventuale subappalto dei lavori non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto

AVVALIMENTO: si informa che, ai sensi dell'art. 89, comma 11 del D.lgs 50/2016, **non è ammesso l'avvalimento**, in quanto la categoria OG11 rientra tra le categorie superspecialistiche di cui al DM 10 novembre 2016 n. 148.

TERMINE DI ESECUZIONE DEI LAVORI: il tempo utile per l'esecuzione dei lavori, come da Capitolato Speciale d'Appalto è di giorni 150 (centocinquanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori

SUBAPPALTO:

E' ammesso il ricorso al subappalto da parte dell'operatore economico con idoneità individuale (art. 45, c.2, lett. a), b), c) del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.) o della impresa mandataria/capogruppo in caso di operatore economico con idoneità plurisoggettiva (art. 45, c.2, lett. d), e), f), g) del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.) in conformità a quanto previsto dall'art.105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., fatta eccezione per i divieti di subappalto previsti dalle vigenti disposizioni.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 105, c.2 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.:

- il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto.

- costituisce comunque subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2% (*due per cento*) dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a € 100.000,00 e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50% (*cinquanta per cento*) dell'importo del contratto da affidare;

- l'eventuale subappalto non può superare la **quota del 30% (trenta per cento)** dell'importo complessivo del contratto di lavori.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c. 4 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i., l'affidamento in subappalto, previa autorizzazione della stazione appaltante, è sottoposto alle seguenti condizioni:

- l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;

- l'operatore economico concorrente, all'atto dell'offerta, (compilando l'apposita Sezione D della Parte II^ "Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento" del D.G.U.E. - (Allegato) indichi i lavori o le parti di opere che intende eventualmente subappaltare, o concedere in cottimo;

- non sussistano, nei confronti del subappaltatore, motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. né alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011.

Resta inteso che, qualora l'appaltatore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto di contratto.

Indicazione Terna di subappaltatori

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c. 6 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i., l'operatore economico concorrente qualora, in caso di aggiudicazione, intendesse subappaltare taluna delle c.d. "attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa" deve obbligatoriamente indicare in sede di offerta (compilando l'apposita Sezione D della Parte II^ "Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento" del D.G.U.E. -) **una terna di subappaltatori**; ai sensi dell'art. 1, c.53 della Legge n. 190/2012, sono considerate attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazione mafiosa le attività di seguito riportate:

- trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- noli a freddo di macchinari;
- fornitura di ferro lavorato;
- noli a caldo;
- autotrasporti per conto di terzi;
- guardiania dei cantieri.

La terna deve essere indicata per ognuna delle attività, sopra riportate, per cui si prevede l'affidamento in subappalto.

Gli operatori economici indicati nella terna:

- devono essere iscritti negli elenchi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, operanti nei settori esposti maggiormente a rischio (cd. White list) istituiti presso le Prefetture;

- non devono partecipare alla procedura per l'affidamento del presente appalto, pena l'impossibilità di essere affidatari del subappalto

- devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e sono tenuti a compilare e sottoscrivere il D.G.U.E. "Documento di Gara Unico Europeo" fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della Parte II^, dalla Parte III^ e dalla Parte VI^.

- È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

- L'omessa dichiarazione della terna non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, l'impossibilità di ricorrere al subappalto.

- Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

- Nel caso in cui venga indicato nella terna un operatore economico che risulti partecipare come concorrente alla presente procedura di appalto, ciò non sarà causa di esclusione bensì si provvederà, tramite attivazione della procedura di soccorso istruttorio, a richiedere al concorrente l'indicazione di un nuovo operatore economico al fine di ricostituire la terna di subappaltatori.

In fase di esecuzione l'appaltatore deve provvedere al deposito presso la Stazione Appaltante del contratto di subappalto almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate.

Al momento del deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione richiesti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i..

- Il Contratto di subappalto deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che in termini economici.
- L'appaltatore deve inoltre allegare alla copia autentica del contratto di subappalto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento, a norma dell'articolo 2359 del codice civile, con l'impresa alla quale è affidato il subappalto (analoga dichiarazione deve essere effettuata, in caso di raggruppamento temporaneo, da ciascuna delle imprese partecipanti).
- L'appaltatore, all'atto della richiesta di subappalto, da presentarsi utilizzando il modello specificatamente predisposto dalla Stazione Appaltante, sarà inoltre tenuto a produrre una dichiarazione attestante la conformità delle macchine e delle attrezzature utilizzate, allegando per ciascuna di esse copia del libretto di circolazione e dell'assicurazione.
- L'affidamento in subappalto e/o in cottimo dei lavori o di parti delle opere compresi nell'appalto, di cui alla presente Lettera di Invito, potrà avvenire, ai sensi dell'art.105 – c.4 e c.18 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. solo a seguito di autorizzazione da rilasciarsi da parte della stazione appaltante, entro 30 (*trenta*) giorni dalla relativa richiesta; tale termine potrà essere prorogato una sola volta per giustificati motivi. Trascorso tale termine, senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c.12 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. l'appaltatore deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione del citato art.80.
- Ai sensi dell'art. 105, c.13 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. si comunica che la stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente ai subappaltatori e ai cottimisti l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite secondo i tempi e le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto. È pertanto fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere alla Stazione appaltante, tempestivamente e comunque entro 20 (*venti*) giorni dall'emissione dello stato di avanzamento lavori previsto dal presente appalto, una comunicazione che indichi la parte dei lavori eseguiti dai subappaltatori o dai cottimisti, specificando i relativi importi e la proposta motivata di pagamento.
- Parimenti si provvederà a corrispondere direttamente agli altri subcontraenti (*prestatori di servizi e fornitori di beni e lavori*) gli importi dovuti per le prestazioni dagli stessi eseguite secondo quanto previsto dall'art. 105, c.13 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i..
- Ai sensi di quanto previsto dall'art.105, c.14, del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i., l'appaltatore deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20% (*venti per cento*). L'appaltatore corrisponde i costi della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso. L'appaltatore è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente. La stazione appaltante provvederà al controllo di tali adempimenti ai sensi di quanto previsto dal citato comma 14 dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c.9, del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i., l'appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni; è, altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE, TECNICO-ORGANIZZATIVI ED ECONOMICO FINANZIARI DI AMMISSIBILITA' PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono: una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del D.lgs. n.50/2016, le condizioni di cui all'art. 53, c.16-ter del D.lgs. n.165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 80, c.3 del D.lgs. n.50/2016, l'esclusione prevista dal comma 1 dell'articolo in questione va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:
 - del titolare o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale;
 - di un socio o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo;
 - dei soci accomandatari o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in accomandita semplice;
 - dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del/i direttore/i tecnico/i o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

NB) Nella suddetta elencazione, per tali società e consorzi, devono ritenersi compresi, ove presenti, tutti i soggetti dettagliatamente indicati nel **Comunicato del Presidente ANAC 08 novembre 2017** cui si rinvia integralmente.

Pertanto, a seconda del sistema di amministrazione e controllo adottato, la dichiarazione di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 1 dovrà essere resa con riferimento ai:

- membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (*Presidente del Cda, Amministratore unico, Amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza*)
- membri del "Collegio Sindacale" o membri del "Comitato per il controllo sulla gestione";
- membri del "Consiglio di Gestione" e membri del "Comitato per il controllo sulla gestione";
- altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza (*come Istitutori e Procuratori ad negotia*)
- altri soggetti muniti di poteri di direzione (*come dipendenti o professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa*);
- altri soggetti muniti di poteri di controllo (*come il Revisore Contabile o l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 D.lgs. 231/2001*)

La dichiarazione di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 1 non deve essere resa in caso di affidamento del controllo contabile a una Società di Revisione, trattandosi di un soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della presente Lettera di Invito, qualora l'operatore economico non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. n.50/2016 (gravi illeciti professionali) la Stazione Appaltante può escludere dalla partecipazione alla procedura d'appalto un operatore economico, qualora dimostri con mezzi adeguati che lo stesso si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

- A tal fine gli operatori economici partecipanti alla gara dovranno autocertificare l'eventuale sussistenza di una o più delle suddette cause mediante l'utilizzo del DGUE, indicando nella apposita *Parte III - Sezione C "Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali"* - tutte le notizie ad essi riferite e riportate nel Casellario Informativo gestito dall'Autorità astrattamente idonee a porre in dubbio la loro integrità o affidabilità.
- Ai fini dell'esclusione saranno rilevanti solo i comportamenti sintomatici di persistenti carenze professionali nell'esecuzione di prestazioni contrattuali, anche se relative a interventi promossi da amministrazioni diverse.
- La sussistenza delle suddette cause di esclusione è dimostrata dalla Stazione Appaltante mediante la consultazione del casellario dell'Autorità ed a seguito di un procedimento in contraddittorio con l'impresa interessata.
- A norma dell'art. 80 c. 13 del D.lgs. n. 50/2016, ai fini della corretta individuazione delle cause di esclusione di cui al citato art. 80 c. 5, trovano applicazione le Linee guida ANAC n. 6 recanti *"Indicazioni dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possono considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del Codice"* di cui alla Delibera n. 1293 del 16 novembre 2016 e s.m.i..

Requisiti di carattere professionale

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, c.3 del D.Lgs. n.50/2016, per partecipare alla gara i concorrenti devono essere iscritti nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) per attività inerenti quelle oggetto del presente affidamento.
- Nel caso di consorzi di cui alle lettere *b) e c)* dell'art.45, c.2 del D.Lgs. n.50/2016 il suddetto requisito deve essere posseduto dal consorzio stesso e dalla/dalle consorziata/e indicata/e.
- Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art.45, c.2, lettere *d) e e)* del D.Lgs. n.50/2016, costituiti o da costituirsi, il suddetto requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda.
- Nel caso di cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, è necessaria l'iscrizione nell'apposito Albo.

Requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecniche professionali

- Ai fini della partecipazione alla presente gara d'appalto i concorrenti dovranno essere in possesso di Attestazione di qualificazione SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, nella cat. OG11 - classifica I

RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, CONSORZI E RETI DI IMPRESE: Si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.Lgs n. 50/16. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/16 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lgs n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera di invito.

RICHIESTE CHIARIMENTI: Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti relativi alla presente procedura di gara mediante la modalità "Comunicazioni Procedura" presente sulla piattaforma Sintel, Il Comune di Mantova pubblicherà i chiarimenti, eventuali rettifiche o ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura sulla piattaforma Sintel e sul proprio sito www.comune.mantova.gov.it – Sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di Gara-Aperti-Lavori.

ELABORATI DI PROGETTO – INFORMAZIONI: La documentazione progettuale dei lavori è interamente visionabile sul profilo del committente all'indirizzo www.comune.mantova.gov.it – Sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di Gara-Aperti- Lavori.

TERMINI DI PRESENTAZIONE OFFERTA

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e composta da:

- **“Busta elettronica di offerta”** (formata dalle Buste telematiche A e B il cui contenuto è descritto nei successivi paragrafi) che dovrà essere inserita nella piattaforma Sintel e inviata attraverso il Sistema entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno **Lunedì 18 dicembre 2017**, pena la nullità dell’offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Ai concorrenti si raccomanda di connettersi al Sistema entro un termine adeguato rispetto all’articolazione delle fasi descritte per la sottomissione delle offerte, al fine di non incorrere nel rischio di mancato invio della documentazione entro i termini di gara.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l’irricevibilità dell’offerta e la non ammissione alla procedura. E’ in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l’invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente avviso, pena l’esclusione dalla procedura.

- **“Plico cartaceo: “Busta D”**, il cui contenuto è descritto al successivo paragrafo, che dovrà pervenire all’ufficio Contratti – Via Roma, 39- 46100 Mantova, entro il medesimo termine perentorio suindicato, sigillato sui lembi di chiusura. Al fine dell’identificazione della sua provenienza, dovrà riportare le indicazioni del mittente (cioè denominazione o ragione sociale), nonché la seguente dicitura: “Procedura negoziata, ex art. 36 comma 2 lettera c) D.Lgs. 50/2016, per l’individuazione del contraente per L’AFFIDAMENTO DELL’INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI STABILI ERP DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MANTOVA-MESSA A NORMA E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DEI 25 IMPIANTI ELEVATORI - CUP I64B15000160006-CIG 7300045BB2.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano all’ufficio Contratti da un incaricato dell’impresa nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12.30. Soltanto nel caso di consegna a mano verrà rilasciata apposita ricevuta con l’indicazione dell’ora e della data di consegna.

L’offerta presentata entro il termine perentorio sopra indicato è vincolante per il concorrente per un periodo di tempo pari a 180 giorni (sei mesi) a partire dalla stessa data di presentazione.

MODALITA’ DI PREDISPOSIZIONE DELL’OFFERTA INFORMATICA

La partecipazione alla procedura si articola nell’inserimento dell’offerta secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma Sintel. Il Sistema e il relativo Manuale d’uso forniscono le istruzioni necessarie per la corretta redazione e tempestiva presentazione dell’offerta.

Il concorrente, debitamente abilitato al Sistema, accede attraverso le proprie Chiavi di accesso nell’apposita sezione “Invio Offerta” relativa alla presente procedura sul Sito, all’URL www.arca.regione.lombardia.it. Il Sistema guida alla preparazione dell’offerta attraverso fasi successive che consentono di redigere e predisporre la documentazione richiesta, sottoscriverla con firma digitale e caricarla (attraverso l’upload) sul Sistema, in vista dell’invio che dovrà avvenire entro e non oltre il termine indicato.

La predisposizione dell’offerta elettronica attraverso il Sistema Sintel avviene generalmente attraverso le seguenti fasi:

- 1) **compilazione del documento** (formato “.doc”) messo a disposizione dalla stazione appaltante, o creazione del documento richiesto e/o compilazione degli appositi campi presenti sul Sistema;
- 2) **generazione di un documento in formato “.pdf”** che riporta informazioni e dati di cui al precedente punto 1);
- 3) **scaricamento (“download”)** del documento in formato “.pdf” sul terminale del concorrente;
- 4) **sottoscrizione con firma digitale** del documento;
- 5) **caricamento (“upload”)** del documento in formato “.pdf”, firmato digitalmente, sul Sistema;
- 6) **invio dell’offerta**, che avverrà solo al termine della predisposizione di tutta la documentazione che compone l’offerta telematica.

Ciascun documento, debitamente compilato e firmato digitalmente, deve quindi essere caricato nella piattaforma Sintel attraverso l’apposita procedura di “upload” seguendo le apposite istruzioni.

Il caricamento della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avviene soltanto al termine, successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento sul Sistema della documentazione, e previa verifica (suggerita) di aver completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema (NB: in ogni caso il Sistema dà avviso del corretto invio dell'offerta).

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Perfezionata la redazione dell'offerta, il concorrente potrà procedere all'invio della stessa attraverso il Sistema.

Per una spiegazione dettagliata delle varie fasi e operazioni si rinvia a quanto previsto dal Manuale Utente.

Inserimento "Busta elettronica di offerta"

La busta telematica, o elettronica, di offerta è composta da:

Busta elettronica A, contenente la documentazione amministrativa:

Busta elettronica B, contenente l'offerta economica:

Ogni singolo documento contenuto nelle due buste (i documenti sono elencati ai successivi paragrafi) dovrà essere inserito nella piattaforma Sintel seguendo le diverse fasi previste dal Sistema. Al termine, la stessa piattaforma Sintel creerà automaticamente un documento informatico, formato "pdf", che a sua volta dovrà essere debitamente sottoscritto digitalmente e inviato attraverso il Sistema entro il termine previsto, pena la nullità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

L'offerta sarà sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto autorizzato mediante procura speciale che conferisca l'autorizzazione a contrattare per conto dell'impresa di appartenenza (da produrre contestualmente).

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dalla presente lettera invito, nonché dalla normativa vigente, il concorrente provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

Al riguardo si precisa che:

- la presentazione della documentazione di gara tramite il sistema è compiuta quando il concorrente avrà inviato l'offerta tramite la funzione "invia offerta";
- il recepimento dell'offerta da parte del sistema lascia tuttavia impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione amministrativa che dell'offerta economica, valutazione che è infatti riservata alla stazione appaltante ai sensi della presente lettera invito.

Il sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Il partecipante prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante e Lombardia Informatica da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Lombardia Informatica e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Avvertenze sull'utilizzo della piattaforma Sintel

Nel caso di malfunzionamento della rete informatica dell'impresa partecipante, compreso qualsiasi problema di connessione non imputabile ai sistemi informativi di questa Amministrazione, l'espletamento della gara avverrà comunque nei termini stabiliti.

Dopo la scadenza del termine di presentazione indicato nella presente lettera invito, le offerte inviate non possono essere né ritirate né sostituite; esse rimangono valide per tutto il periodo necessario alla loro valutazione; non è consentita in sede di gara la presentazione di altre offerte.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema.

Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente.

Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano Comune di Mantova e "ARCA – Agenzia Regionale Centrale Acquisti" di Regione Lombardia da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

I documenti non in regola con la legge sul bollo, saranno accettati e ritenuti validi agli effetti giuridici, ma verranno assoggettati, con spese a carico della ditta concorrente, alla regolarizzazione fiscale presso l'Agenzia delle Entrate.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA "BUSTA ELETTRONICA A"

Per l'inserimento della documentazione amministrativa "busta elettronica A", il concorrente, debitamente registrato a Sintel, accede con le proprie "chiavi" al sito internet <http://www.arca.regione.lombardia.it> nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura.

Nell'apposito campo "requisiti amministrativi" il concorrente, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file (formato ".zip", ovvero ".rar", ovvero ".7z", ovvero equivalenti software di compressione dati) contenente i documenti di seguito elencati:

- a) **Istanza/Dichiarazioni** sostitutive redatte ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, utilizzando i facsimili allegati alla presente lettera invito, in carta semplice, o riprodotti in modo sostanzialmente conforme, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito della presente lettera di invito) ed alle quali andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.
- b) **Copia Attestazione SOA** regolarmente autorizzata, in corso di validità, adeguata alle categorie ed agli importi da appaltare.
- c) **Garanzia provvisoria di Euro 4.488,00** pari al 2%, arrotondato, dell'importo complessivo posto a base di gara I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all'art. 93 del D.Lgs n. 50/16.

La cauzione provvisoria può essere prestata:

- mediante cauzione in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 231/2007, presso la Tesoreria comunale: Banca Popolare di Sondrio – sportello principale – Corso Vittorio Emanuele 154 Mantova,

o, in alternativa

- mediante polizza fideiussoria, bancaria o assicurativa, rilasciata da una società di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, nella quale deve risultare:

- la validità della garanzia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 c.c.;
- l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 103 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

Per le imprese riunite nel rispetto delle condizioni e modalità di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, la cauzione dovrà contenere l'individuazione delle imprese costituenti il raggruppamento.

L'importo della garanzia è ridotto nelle misure e condizioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

In tal caso, per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla fideiussione le certificazioni o dichiarazioni dell'organismo accreditato o fotocopia delle stesse sottoscritte dal Legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso.

In caso di raggruppamento orizzontale, pena l'esclusione, la certificazione di cui ai commi precedenti, dovrà essere posseduta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Ai sensi del comma 8 art. 93, l'offerta è corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario; sono escluse le microimprese, le piccole e medie imprese, i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente tra microimprese, piccole e medie imprese.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'impresa aggiudicataria ed è vincolata automaticamente al momento della sottoscrizione dello stesso.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Stazione Appaltante.

Alle imprese non aggiudicatarie la garanzia è svincolata dall'Amministrazione contestualmente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, tempestivamente e, comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia, il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicataria resterà vincolato fino all'emissione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, fermo restando l'acquisizione del deposito cauzionale definitivo

- d) **PASSOE**: rilasciato dal sistema AVCpass. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 36, c. 5, dell'art. 81, c. 2 e dell'art. 216, c. 13 del D.Lgs n. 50/16, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.
- e) **Patto di integrità** sottoscritto digitalmente da parte del concorrente. L'accettazione del "Patto di integrità" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 14/05/2014, attraverso la sua sottoscrizione, è prevista a pena di esclusione.
Costituisce altresì causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto Patto di integrità, ai sensi dell'art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012.
- f) **Documentazione a comprova dell'avvenuto pagamento di € 20,00** all'Autorità Nazionale Anticorruzione, prevista dalla delibera n. 1377 del 21/12/2016 dell'ANAC, ad oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2017" con la quale si fissa

l'entità della contribuzione per i contratti di lavori pubblici. Il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. I concorrenti sono tenuti a dimostrare, al momento di presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di gara

- g) **DGUE Documento di gara unico europeo** di cui al modello pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie generale n. 174 del 27.07.2016, Circolare n. 3 del 18.07.2016 "Linee guida per la compilazione del modello formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) della Commissione Europea del 5/1/2016, con il quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) e comma 12 del Codice. E' a carico del partecipante l'onere di barrare le sezioni del documento che non interessano. Le dichiarazioni di cui alla parte III del DGUE dovranno essere rese per ciascuno dei soggetti indicati dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016, tali dichiarazioni potranno essere rese o apponendo la firma di tutti i soggetti sullo stesso DUGE o con separate dichiarazioni rese da ciascuno dei soggetti. I nominativi di tutti i soggetti devono essere inseriti nella parte II B del DGUE.

Per le A.T.I. non costituite dovrà inoltre essere inserita la seguente documentazione:

- a) ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE sottoscritta digitalmente da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
- a1) l'operatore a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna singola impresa;
 - a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016.
- b) (per ciascuna impresa): il "Mod. 1" e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente), nonché il "Mod. 1-bis" per i soggetti ivi previsti.

Per le A.T.I. già costituite dovrà inoltre essere inserita la seguente documentazione:

- a) la documentazione richiesta per l'impresa singola;
- b) COPIA DELL'ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle parti del servizio svolte da ciascuna impresa partecipante all'A.T.I.:
- b1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
 - b2) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
 - b3) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI di imprese, dovrà inoltre essere inserita la seguente documentazione:

- a) COPIA DELL'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- b) DICHIARAZIONE con indicazione dell'impresa (o delle imprese), con i relativi dati, che eseguirà i lavori per conto del consorzio.

"Busta ELETTRONICA B, CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA":

Nell'apposito campo presente in piattaforma Sintel, nella sezione "Offerta economica", i concorrenti dovranno inserire la propria offerta in termini di *sconto unico percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara al netto degli oneri della sicurezza*,

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Dettaglio prezzi unitari offerti" la "Scheda offerta economica" compilando il modello allegato e firmato

digitalmente, con l'indicazione del ribasso unico percentuale che sarà applicato ai prezzi riportati sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara, soggetto a sconto.

Il ribasso percentuale dovrà essere indicato, **in cifre e in lettere**, con **due soli decimali**: in caso contrario il Seggio di gara terrà conto solo delle prime due cifre decimali, troncando le successive, senza alcun arrotondamento.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

L'offerta economica, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D. lgs. 50/2016, deve riportare, **a pena di esclusione, senza la possibilità di ricorrere a soccorso istruttorio**:

1° i propri costi aziendali, compresi nell'offerta, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

2° i costi della manodopera, compresi nell'offerta, relativi ai lavori oggetto del presente affidamento.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio, non ancora costituiti, l'offerta deve essere congiunta, sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente, pena l'esclusione dalla gara.

Avvertenze: non sono ammesse, e quindi comportano l'esclusione dalla gara, dichiarazioni che rechino condizioni o riserve o espresse in modo indeterminato. Non sono altresì ammesse le offerte superiori all'importo a base di gara.

Si avverte che, oltre il termine di presentazione stabilito, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente; che non sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

DOCUMENTAZIONE PLICO CARTACEO - "BUSTA D"

Ciascun concorrente dovrà presentare in formato cartaceo apposito plico, con le modalità precisate al precedente paragrafo, che dovrà contenere al suo interno n. 2 marche da bollo quale imposta dovuta per la presentazione offerta.

PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: Sono autorizzati a presenziare alla seduta pubblica di apertura delle offerte, il legale rappresentante dei singoli concorrenti o persona dallo stesso delegata. Saranno verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di mandato ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale.

DATA, ORA, LUOGO E PROCEDURA DI GARA: La procedura di gara, in conformità a quanto indicato nel Regolamento dei Contratti del Comune di Mantova e nelle linee guida dell'ANAC, verrà espletata da apposito Seggio di Gara, presieduto dal Dirigente del Settore Territorio e Lavori Pubblici, o suo sostituto in caso di assenza, con la presenza di due funzionari dell'Ente in qualità di testimoni.

Il seggio di gara inizierà le operazioni il giorno Lunedì 18 dicembre 2017 alle ore 15.00, presso la sede della stazione appaltante, in Via Roma 39- Servizio Gare e Appalti.

Il Presidente dichiarerà aperti i lavori del Seggio di gara da lui presieduto e procederà alle seguenti operazioni:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate sulla piattaforma Sintel;
- b) verifica della firma digitale;
- c) apertura delle offerte ed apertura della Documentazione Amministrativa, -busta "A" telematica
- d) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Documentazione Amministrativa;
- e) eventuale procedura ex art. 83 comma 9 D.Lgs. 50/2016, di cui al successivo paragrafo.
- f) apertura del plico D e verifica del contenuto
- g) apertura delle Buste telematiche "B" e lettura delle offerte economiche.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 la Commissione di gara di seguito accerterà la sussistenza di eventuali offerte da sottoporre a verifica di anomalia.

Il metodo per l'individuazione della soglia di anomalia, di cui all'art. 97, comma 2 del D.lgs. 50/2016. verrà sorteggiato automaticamente dalla piattaforma, in sede di gestione della procedura.

Qualora il numero delle offerte pervenute sia inferiore a cinque, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97 c. 6 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del Codice attraverso la seguente procedura:

a) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse e invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;

b) si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;

c) il RUP, unitamente alla Commissione giudicatrice, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla ricezione della richiesta;

d) potrà essere esclusa l'offerta a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni richieste entro il termine stabilito;

e) verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

In ogni caso la Stazione Appaltante può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97 co. 6 D.Lgs. 50/2016)

Gli esiti di tale valutazione saranno comunicati mediante piattaforma Sintel.

Ai sensi art. 94 comma 2 il Comune di Mantova può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente primo in graduatoria, se risulta accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Durante lo svolgimento della gara il sistema genera comunicazioni automatiche per ogni singola fase, si precisa che avranno valore solo quelle inoltrate tramite la modalità "Comunicazioni della procedura".

EVENTUALE PROCEDURA ex art. 83, comma 9 D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. (SOCCORSO ISTRUTTORIO)

Qualora, durante l'esame della documentazione amministrativa si riscontrassero ipotesi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del "*Documento di gara unico europeo*" (*DGUE*), di cui all'art. 85 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. nonché degli altri documenti di gara previsti dalla presente lettera invito, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, il Presidente sospenderà la seduta di gara, provvedendo, in relazione alla natura e complessità degli elementi e dichiarazioni da regolarizzare, ad assegnare ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione un termine perentorio non superiore a giorni 10 perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Nel corso della stessa seduta il Presidente fisserà anche la data della nuova seduta di gara in cui verrà dato conto dell'esito della procedura di regolarizzazione.

I concorrenti chiamati alla regolarizzazione verranno previamente contattati telefonicamente, durante la stessa seduta di gara, dal Presidente che anticiperà in questo modo l'irregolarità essenziale riscontrata, indicando al contempo i contenuti delle dichiarazioni da rendere, integrare o regolarizzare ed i soggetti che vi devono provvedere. A tale comunicazione verbale seguirà formale comunicazione scritta, mediante la piattaforma Sintel. E' facoltà del Presidente di gara non procedere alla sospensione della stessa qualora i

concorrenti così contattati siano in grado di fornire immediatamente gli elementi di regolarizzazione richiesti.

Nella seduta pubblica successiva alla sospensione della gara il Presidente del seggio di Gara, darà conto dell'esito della procedura di regolarizzazione e provvederà ad ammettere od escludere i concorrenti oggetto della procedura.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura sopra descritta.

Nel caso in cui, a seguito delle procedure sopra evidenziate, risultassero due o più migliori offerte uguali, il Presidente del Seggio di gara procederà all'estrazione a sorte della migliore offerta.

GARANZIA DEFINITIVA:

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, l'impresa aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 103, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016. L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO: i lavori sono finanziati con risorse di bilancio.

VALIDITÀ DELL'OFFERTA: Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

CAUSE DI ESCLUSIONE: I plichi e le buste contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nella presente lettera invito : si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 83, c. 10 del D.lgs. n. 50/2016

Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui alla presente lettera di invito.

Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentino offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nella presente lettera di invito è causa di esclusione immediata dalla gara.

Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.

La ditta è altresì esclusa nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 83 c. 9 del D.lgs. 50/16;

ALTRE INFORMAZIONI:

- **Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona dell'Arch. Mauro Ferretti (mauro.ferretti@comune.mantova.gov.it - telefono 0376/352919.**
- Il RUP si riserva la facoltà di consegnare i lavori prima della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 13 del D.lgs 50/2016.
- Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs n. 50/16, l'Ente si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs n. 50/16

ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

- Ai sensi della legge 136/2010 l'operatore economico aggiudicatario è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
- Il Presidente del seggio di gara, si riserva, la facoltà insindacabile, debitamente motivata, di non dar luogo alla gara stessa, senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo, per il fatto di aver rimesso offerta, oppure di prorogarne la data, dandone notizia ai concorrenti con comunicazione inviata mediante piattaforma telematica Sintel e pubblicazione sul sito internet, per esigenze sopravvenute e motivate per ragione di pubblico interesse.
- Procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per Lombardia- sezione staccata di Brescia, Via Carlo Zima n. 3, 25100 Brescia.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI: Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e smi:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità stretta-mente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- e) il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e pertanto l'interessato:
 - 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
 - 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza;
 - 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un'impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
 - 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- f) titolare del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Territorio e LL.PP. del Comune di Mantova.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO:

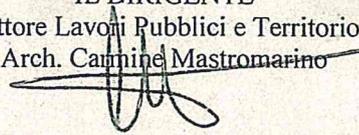
l'efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva, verrà formalizzata dalla Stazione Appaltante con successivo atto, ai sensi dell'art. 32 commi 7 e 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a seguito della verifica del possesso da parte della ditta aggiudicataria dei requisiti previsti dalla normativa vigente

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- Presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui alla presente lettera di invito, al Capitolato speciale di appalto ed all'art. 103 del D.Lgs n. 50/16;
- Provvedere al pagamento delle spese contrattuali;
- Presentare le polizze assicurative di cui al Capitolato Speciale d'Appalto;
- Nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria.

Mantova, 07 Dicembre 2017

IL DIRIGENTE
Settore Lavori Pubblici e Territorio
Arch. Carmine Mastromarino



MOD. 1

AL COMUNE DI MANTOVA
Settore Territorio e LL.PP
Servizio Gare e Appalti
Via Roma 39
46100 Mantova

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 36 COMMA 2 LETT C) D.LGS. 50/2016, PER L’AFFIDAMENTO DELL’INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI STABILI ERP DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MANTOVA – MESSA A NORMA E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DEI 25 IMPIANTI ELEVATORI - CUP I64B15000160006-CIG 7300045BB2

PRESENTATA DALL’IMPRESA _____

Il sottoscritto
nato a.....il.....
C.F....., residente a
nella sua qualità di.....
dell’Impresa/Società (*indicare l’esatta denominazione*).....
.....
(*eventualmente*) autorizzato a rappresentare legalmente detta impresa, giusta procura generale/speciale n.
.....delNotaio.....in.....,
codice fiscale.....
partita I.V.A. con sede legale in
CAP.....Via/P.zza.....n.....
Telefono.....Fax
MAIL
PEC

In riferimento agli art. 29 e 76 del D.Lgs 50/2016, indicare l’indirizzo a cui inviare la corrispondenza se diverso dalla sede legale suindicata:

Si autorizza il Comune di Mantova a trasmettere le comunicazioni ai seguenti indirizzi:
Via _____ Città _____ Cap _____
e-mail _____
PEC _____
Referente per la gara (eventuale): Sig. _____
n. tel. _____ n. cell. _____

CHIEDE

di partecipare alla gara in oggetto quale:

- Impresa individuale (D.Lgs. 50/2016 art. 45, comma 2, lett. a) specificare tipo (artigiana, cooperativa, società) _____;
- Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro (D.Lgs. 50/2016 art. 45, comma 2, lett. b);
- Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 50/2016 art. 45, comma 2 - lett. b);
- Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016 art. 45, comma 2, lett. c);
- Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 50/2016 art. 45, comma 2, lett. d);
 - tipo orizzontale tipo verticale tipo misto
 - costituito
 - non costituito;
- Mandataria di un consorzio ordinario ((D.Lgs. 50/2016 art. 45, comma 2, lett. e);
 - costituito
 - non costituito;
- Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 50/2016 art. 45, comma 2, lett. f);
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
 - dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;
- GEIE (D.Lgs. 50/2016 art. 45, comma 2, lett. g);

e a tal fine

DICHIARA

essendo a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (art. 46 DPR 445/2000) o SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 DPR 445/2000) attestante:

1. a) Dati anagrafici e di residenza del titolare (impresa singola), dei soci (per le società in nome collettivo), dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, del socio unico ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per gli altri tipi di società).

In caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

N.B.: Indicare: per le persone fisiche, cognome e nome, data e luogo di nascita, C.F., comune residenza e carica sociale; per le persone giuridiche ragione sociale, sede e C.F. Per ciascun nominativo che verrà indicato, non firmatario dell'offerta, dovrà essere redatto e sottoscritto, dalla stessa persona, l'apposito "Mod. 1 BIS"

1. b) **DIRETTORI TECNICI** (cognome e nome, data e luogo di nascita, C.F., comune residenza, carica sociale e relativa scadenza, eventuali firme congiunte):

N.B.: per ciascun nominativo che verrà indicato, non firmatario dell'offerta, dovrà essere redatto e sottoscritto, dalla stessa persona, l'apposito "Mod. 1 BIS"

1. c) Dati anagrafici e di residenza dei Direttori Tecnici, soci (per le società in nome collettivo), amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), del socio unico ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per gli altri tipi di società) **cessati** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando (art. 80 comma 3 D. Lgs. 50/2016):

(cognome e nome, data e luogo di nascita, C.F., comune residenza,, carica sociale e data di cessazione dall'incarico)

2. che l'Impresa/Società' è iscritta al n.....del Registro delle Imprese presso la CCIAA di.....dal....., con durata prevista fino al ed esercita la seguente attività:.....

.....
.....

oppure

che trattasi di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A

(nel caso si allega dichiarazione del legale rappresentante, resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto - la documentazione dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa)

oppure

che trattasi di società cooperativa o consorzio di cooperative regolarmente iscritta all'Albo delle società cooperative tenuto dalla C.C.I.A.A. della provincia di

oppure

che trattasi di società cooperativa o consorzio di cooperative non tenuto all'iscrizione all'Albo delle società cooperative tenuto dalla C.C.I.A.A.

(nel caso si allegano: dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza di tale obbligo di iscrizione all'Albo e copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto).

3. che nei propri confronti **non è stata emessa condanna** con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati indicati all'art. 80 comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g) del D. D.Lgs. 50/2016;

(Qualora la sentenza abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato o nei casi previsti al comma 7 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti)

ovvero, se presenti condanne,

di avere subito condanne relativamente ai reati indicati all'art. 80, comma 1, lettere a) b) c) d) e) f) g) del D. Lgs. 50/2016 : _____

ai sensi dell'art. _____ del C.P.P. _____

nell'anno _____ e di aver _____

3 bis. che, nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto 1.c), non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su chiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati indicati all'art. 80, comma 1, lettere a) b) c) d) e) f) g) del D. Lgs. 50/2016;

ovvero

che il soggetto _____, cessato nell'anno antecedente, ha subito condanne ai sensi art. _____ del C.P.P. relativamente ai reati indicati all'art. 80, comma 1, lettere a) b) c) d) e) f) g) del D. Lgs. 50/2016 in particolare: _____

nell'anno _____ e che sono stati adottati atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dimostrabili con l'allegata documentazione _____

(indicare se patteggiato, estinto, o altro)

4. che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;

5. che, nei confronti dei soggetti di cui al precedente 1.c), non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016;

6. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, o dei contributi previdenziali, secondo la Legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico (art. 80 c. 4 del D.Lgs 50/2016).

AGENZIA DELLE ENTRATE competente in ordine alle posizioni fiscali dell'impresa (compilare la tabella sottostante):

Ufficio	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	NOTE	

7. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 (art. 80 comma 5, lett. a, del D.lgs 50/2016);

8. di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

oppure (in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

di aver depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, oppure domanda di concordato preventivo ex art. 161, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 (c.d. concordato in bianco) e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di..... con autorizzazione n..... del; per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di del.....; per tale motivo dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese

9. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80 comma 5, lett. c, del D.lgs 50/2016);

10. di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 (art. 80 comma 5, lett. d, del D. Lgs.50/2016);

11. di non trovarsi nella situazione di cui all'art. 67 del codice dei contratti (art. 80 comma 5, lett. e, del D.Lgs. 50/2016);

12. di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (art. 80 comma 5, lett. f, del D. Lgs. 50/2016);

13. l'assenza di iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC, per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione,

oppure

che è trascorso il periodo per il quale perdura l'iscrizione (art. 80 comma 5, lett. g, del D.Lgs. 50/2016)

14. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90,

oppure

che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 80 comma 5, lett. h, del D.Lgs. 50/2016);

DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI (Legge 12/3/1999 n. 68)

15. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 80, comma 5, lett. i, del D.Lgs. 50/2016) (*barrare il caso che interessa*):

di aver ottemperato al disposto della L. 68/99 art. 17 in quanto con organico oltre i 35 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

oppure

di non essere assoggettabile agli obblighi derivanti dalla L. 68/99 in quanto con organico fino a 15 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

Ufficio Provinciale del Lavoro (compilare la tabella sottostante):

Sede di	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.		

16. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lettera l) del D.Lgs. 50/2016;

17. ai fini dell'art. 80, comma 5, lettera m) del D.Lgs. 50/2016 dichiara (barrare la voce che interessa):

di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

18. che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter (ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);

19. che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);

20. di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i patti e le condizioni contenute nella lettera di invito e nel progetto esecutivo approvato e che tutti i documenti di appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente i lavori oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte dei lavori;

21. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulle prestazioni del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

22. di avere perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze

generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;

23. di non essere componente di altro Consorzio o di alcuna altra A.T.I. partecipante alla gara;

24. di essersi recato sui luoghi dove devono essere effettuati i lavori e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di possedere l'attrezzatura necessaria per l'esecuzione dei lavori;

25. di garantire la disponibilità ad avviare l'esecuzione dei lavori anche prima della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 32, commi 8 e 13, del D. Lgs. 50/2016;

26. che la ditta è in possesso di **attestato SOA** per le seguenti categorie e classi:

Cat.:	Cl.:.....	Cat.:	Cl.:.....
Cat.:	Cl.:.....	Cat.:	Cl.:.....
Cat.:	Cl.:.....	Cat.:	Cl.:.....

27. In caso di subappalto

di essere consapevole che al subappalto si applica la disciplina dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e che la parte dei lavori da subappaltare, nel rispetto del capitolato speciale, è la seguente:

(si precisa che la ditta dovrà attenersi a quanto espressamente indicato nell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e che l'eventuale dichiarazione generica di avvalersi del subappalto o del cottimo carente delle indicazioni richieste o l'omissione della dichiarazione stessa comporta l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto o al cottimo delle forniture pertinenti l'appalto)

28. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

29. di possedere o di impegnarsi a costituire, prima dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, una polizza assicurativa di responsabilità civile, come previsto dal capitolato speciale e di impegnarsi a fornire la comprova in originale ;

30. di aver formulato l'offerta esclusivamente in proprio, senza averla posta a conoscenza di alcun altro soggetto;

31. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare il contratto nel giorno e nell'ora comunicate dall'Amministrazione Comunale, consapevole che qualora entro il termine fissato l'impresa non provveda agli adempimenti richiesti (quali ad esempio, presentazione cauzioni, polizze, certificazioni, ecc.) la Stazione Appaltante potrà procedere ad aggiudicare il servizio alla ditta che segue in graduatoria con incameramento della cauzione provvisoria;

32. di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità della dichiarazione;

33. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione Comunale procederà ad escutere la cauzione provvisoria rilasciata;

34. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

35. di autorizzare l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla stessa eserciti - ai sensi del D.Lgs n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti";

36. in caso di affidamento, di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

DATA _____

TIMBRO DELLA SOCIETA' E
FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (carta d'Identità/Patente di guida/Passaporto).

ISTANZA/PER RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE

Al COMUNE DI MANTOVA
Settore Territorio e Lavori Pubblici
Servizio Gare e Appalti
Via Roma 39
46100 Mantova

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 36 COMMA 2 LETT C) D.LGS. 50/2016, PER L’AFFIDAMENTO DELL’INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI STABILI ERP DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MANTOVA-MESSA A NORMA E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DEI 25 IMPIANTI ELEVATORI-CUP I64B15000160006-CIG 7300045BB2

RTI costituita dalle seguenti società:

1. Capogruppo _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

I SOTTOSCRITTI

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____

CHIEDONO congiuntamente di partecipare alla gara di cui all’oggetto come segue:

denominazione ditta		% esecuzione servizio
Capogruppo		
Mandante 1		
Mandante 2		
Mandante 3		
Mandante 4		
Mandante 5		
Mandante 6		
Totale		100%

N.B. E' possibile aggiungere altre righe nel caso in cui negli elenchi dovessero essere inserite le denominazioni di ulteriori società.

Società

Legale Rappresentante

firma

MOD. 1 BIS

Modulo per dichiarazioni di idoneità morale da compilarsi da parte dei soggetti non firmatari dell'offerta, così come indicati dall'art. 80 del Dlgs 50/2016.

IL SOTTOSCRITTO _____
NATO A _____ IL _____
CODICE FISCALE _____
RESIDENTE A _____ ()
IN QUALITÀ DI (*carica sociale*) _____
DELLA SOCIETÀ (*denominazione e ragione sociale*) _____

DICHIARA,

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, CHE I FATTI, STATI E QUALITÀ RIPORTATI NEI SUCCESSIVI PARAGRAFI CORRISPONDONO A VERITÀ.

Normativa di riferimento: D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii "Codice dei contratti pubblici"

che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati indicati all'art. 80 comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g) del D. Lgs. 50/2016;

di aver subito condanne per uno dei reati indicati all'art. 80 comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g) del D. Lgs. 50/2016 , in particolare per : _____

ai sensi dell'art. _____ del C.P.P. nell'anno _____ e di aver _____

(indicare se patteggiato, estinto, o altro)

che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;

di non incorrere nei motivi di esclusione di cui alla lettera l), comma 5, art. 80 del D.Lgs. 50/2016

Timbro della società e firma del soggetto interessato

Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (carta d'Identità/Patente di guida/Passaporto).

OFFERTA ECONOMICA



AL COMUNE DI MANTOVA
Settore Territorio e Lavori Pubblici
Servizio Gare e Appalti
Via Roma n. 39
46100 –Mantova

PER L’AFFIDAMENTO, EX ART. 36 COMMA 2 LETT C) D.LGS. 50/2016, DELL’INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI STABILI ERP DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MANTOVA-MESSA A NORMA E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DEI 25 IMPIANTI ELEVATORI-CUP I64B15000160006-CIG 7300045BB2

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente nel Comune di _____ Cap. _____ Prov. _____

Via _____ in qualità di _____

della impresa (esatta denominazione) _____

con sede legale in _____ Cap. _____ Prov. _____

Via _____ C.F. _____ P.IVA _____

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta, **SI OBBLIGA** ad assumere in appalto i lavori in oggetto e a tale fine

OFFRE

lo sconto percentuale del%

(in lettere)

sull’importo lavori posto a base di gara al netto degli oneri della sicurezza.

DICHIARA/DICHIARANO

a) che ai sensi dell’art. 95 comma 10 del D. lgs. 50/2016, l’offerta è comprensiva dei propri costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che ammontano ad € _____ (IVA esclusa);

b) che ai sensi dell’art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 i propri costi della manodopera ammontano a €..... iva esclusa (indicare contratto collettivo, n. _____ e inquadramento personale addetto _____);

c) che l'offerta espressa è ferma ed immutabile per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima;

d) che nella formulazione dell'offerta si è tenuto conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sul servizio e quindi sulla determinazione dei prezzi offerti, considerati dall'offerente remunerativi;

Data _____

Timbro e firma del legale rappresentante



PATTO DI INTEGRITA'

Tra il Comune di Mantova e i partecipanti alla

PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 36 COMMA 2 LETT C) D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DELL'INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI STABILI ERP DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MANTOVA- MESSA A NORMA E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DEI 25 IMPIANTI ELEVATORI- CUP I64B15000160006-CIG 7300045BB2

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto.

La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale del concorrente comporterà l'esclusione dalle gare.

Questo documento costituisce parte integrante di questa gara e di qualsiasi contratto assegnato dal Comune di Mantova.

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione del Comune di Mantova e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'esplicito impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Mantova impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente.

Il Comune di Mantova si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nei documenti di gara.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a segnalare al Comune di Mantova qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Il sottoscritto Operatore economico dichiara di non trovarsi in situazioni di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a:

- rendere noti, su richiesta del Comune di Mantova, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della gara in oggetto, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti;
- a rispettare tutte le norme previste dalla legge in materia di subappalto e ad inserire clausole identiche a quelle riportate nel presente patto anche nei contratti di subappalto, nolo, cottimo, eccetera.

Il sottoscritto Operatore economico prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione del contratto
- incameramento ed escussione della cauzione provvisoria;
- incameramento ed escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto;
- addebito di una somma stabilita nella misura dell'8% del valore del contratto a titolo di responsabilità per danno arrecato al Comune di Mantova, salvo la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Mantova per 5 anni.

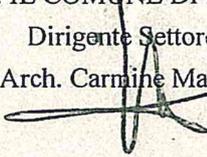
Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Mantova, 7 dicembre 2017

p. IL COMUNE DI MANTOVA

Dirigente Settore LL.PP.

Arch. Carmine Mastromarino



p. IL CONCORRENTE