



PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DELL'INTERVENTO DI RIGENERAZIONE URBANA DELLA PERIFERIA EST DELLA CITTA' DI MANTOVA SECONDO IL PROGETTO "MANTOVA HUB"

IMPORTO A BASE DI GARA: € 321.422,27 (Iva e oneri previdenziali esclusi)

NUMERO GARA ANAC:6739346

CIG: 707061366D

CUP LOTTO 1: I61E16000640005 - piazza del pensiero

CUP LOTTO 2: I61B16000520005 - piazza della terra

CUP LOTTO 3.2: I67B16000410005 - piazza del paesaggio_bosco didattico

CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

”

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavori.pubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



INDICE

Premesse.....	3
Art. 1 - Oggetto del contratto.....	3
Art. 2 - Onorario dell'incarico.....	9
Art. 3 - Tempistiche.....	9
Art. 4 - Aggiudicazione.....	10
Art. 5 - Documentazione tecnica.....	10
Art. 6 - Dichiarazioni.....	11
Art. 7 - Obblighi dell'Aggiudicatario.....	11
Art. 8 - Proprietà dei progetti e dei piani.....	11
Art. 9 - Modificazioni del progetto su richiesta della Committente.....	11
Art. 10 - Incompatibilità.....	12
Art. 11 - Esclusione di altri incarichi.....	12
Art. 12 - Pagamenti.....	12
Art. 13 - Tracciabilità flussi finanziari.....	13
Art. 14 - Riservatezza.....	13
Art. 15 - Tutela ed assistenza dipendenti e collaboratori.....	13
Art. 16 - Penali.....	14
Art. 17 - Proroghe.....	14
Art. 18 - Garanzie.....	14
Art. 19 - Responsabilità dell'Aggiudicatario.....	16
Art. 20 - Recesso.....	17
Art. 21 - Risoluzione.....	17
Art. 22 - Foro competente.....	18
Art. 23 - Stipula del contratto ed oneri contrattuali.....	18
Art. 24 - Condizioni generali di contratto.....	18
Art. 25 - Trattamento dei dati personali.....	18
Art. 26 - Calcolo Spese Tecniche.....	19

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004

Premesse

Il Comune di Mantova con Deliberazione della Giunta Comunale n. 206 del 25/08/2016 ha approvato il progetto integrato "Mantova Hub" relativo all'intervento di rigenerazione urbana della periferia est della città di Mantova ai fini della partecipazione al "Bando per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo di provincia e della città di Aosta" di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 maggio 2016 (nel seguito "**bando periferie**").

Il progetto integrato "Mantova Hub" sottende un studio di fattibilità tecnica ed economica articolato in 4 lotti funzionali così suddivisi:

- Lotto 1: "piazza del pensiero" che prevede la riqualificazione dell'immobile individuato catastalmente al foglio 55 mappale 431 subalterno 304 in Comune di Mantova mediante l'inserimento di un polo scolastico per un importo di € 8.653.703,00 di quadro economico;
- Lotto 2: "piazza della Terra" che prevede la riqualificazione dell'area di San Nicolò mediante l'inserimento di funzioni pubbliche per un importo di € 9.051.054,00 di quadro economico;
- Lotto 3: "piazza del paesaggio", che prevede la trasformazione dell'area attualmente destinata a campi sportivi in bosco didattico (Lotto 3.2) e il contestuale trasferimento della funzione sportiva in area compresa tra il quartiere Valletta Valsecchi e Bosco Virgiliano (Lotto 3.1) per un importo complessivo di € 907.243,00 di quadro economico (Lotto 3.1 e 3.2);
- Lotto 4: "piazza dell'acqua", che prevede la riqualificazione di Porto Catena e di Piazza Anconetta compresa l'area attualmente adibita a parcheggio per un importo di € 9.360.294,00 di quadro economico (rinviato al reperimento delle somme all'uopo necessarie);

Con determinazione dirigenziale n. 3170 del 28 dicembre 2016, il suddetto progetto di fattibilità tecnica ed economica, è stato posto a base di gara della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 - CIG: 6828250228 -, indetta dal Comune di Mantova, per l'affidamento dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva, attività complementari al servizio di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, direzione lavori, il tutto comprensivo delle attività di gestione informativa (b.i.m. building information modeling).

Il servizio di cui al presente bando, riguarda la **verifica** della progettazione definitiva, esecutiva finalizzata alla validazione dei progetti, compreso il **supporto al RUP per la validazione**, dei lotti di lavori da uno a tre, così come posti a base di gara della suddetta procedura (CIG: 6828250228):

- Lotto 1: interamente, rispetto a tutti i lavori previsti
- Lotto 2: interamente, rispetto a tutti i lavori previsti
- Lotto 3.2: interamente, rispetto a tutti i lavori previsti (sono esclusi i lavori relativi alla realizzazione dei campi da calcio - lotto 3.1)
- Lotto 4: escluso dalla presente procedura

I progetti esecutivi si sviluppano autonomamente tra loro (come per il livello definitivo) e quindi saranno oggetto di verifica e validazione separate per ciascun lotto. L'amministrazione si riserva di riunire l'appalto in un unico lotto di lavori e conseguentemente procedere alla verifica di un unico progetto (lotto 1 + lotto 2 + lotto 3.2) definitivo ed esecutivo

Art. 1 - Oggetto del contratto

L'Aggiudicatario è tenuto all'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, fatti e modalità previsti nel presente capitolato.

L'oggetto dell'incarico è definito come segue: conferimento del servizio di **verifica**

1. della progettazione definitiva
2. della progettazione esecutiva
3. delle attività complementari al servizio di progettazione
4. del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



L'appalto comprende altresì ogni forma di assistenza al RUP per la validazione dei progetti esecutivi.

L'attività di verifica riguarderà inoltre, non solo il livello finale di progettazione (definitiva e esecutiva) ma tutti gli eventuali "step" intermedi delle progettazioni e tutte le verifiche sui progetti di cui alle attività complementari richiesti al progettista come meglio dettagliate in seguito.

Il servizio di verifica della progettazione deve attuarsi come attività preliminare alla validazione così come prescritto nell'art. 26 del Codice. Il Servizio deve garantire che, a norma dell'art. 205 del Codice, non possono essere oggetto di riserva gli aspetti progettuali che, ai sensi dell'art. 26 dello stesso Codice, sono stati oggetto di verifica. La verifica della progettazione relativa alle suddette opere deve essere effettuata sulla documentazione progettuale in maniera adeguata al livello progettuale in esame. Il Servizio, comprende, altresì, la verifica della documentazione progettuale che dovrà essere revisionata dai progettisti in esito all'acquisizione dei pareri, autorizzazioni e approvazioni, da parte degli Enti competenti, oltre che in esito alle prescrizioni di modifica e/o integrazione e/o correzioni impartite dal Comune ai progettisti sulla base delle risultanze delle verifiche, di cui agli appositi rapporti redatti dall'aggiudicatario.

La verifica sarà finalizzata, in particolare, ad accertare tutti gli aspetti enumerati all'art. 26 del D.lgs. n° 50/2016, con riferimento, tra l'altro, a:

- la qualità sociale, ecologica, ambientale ed economica della soluzione progettuale prescelta;
- la conformità della soluzione progettuale prescelta alle specifiche disposizioni funzionali, prestazionali e tecniche contenute negli elaborati progettuali dei livelli di progettazione già approvati;
- la completezza della progettazione e la rispondenza degli elaborati ai documenti di cui agli articoli da 33 a 43 del D.P.R. 207/2010, e la conformità degli stessi alla normativa di legge e regolamentare vigente;
- la fattibilità tecnica, intesa come assenza di errori od omissioni che possono pregiudicare, in tutto o in parte, la sua realizzazione e/o il suo utilizzo;
- la coerenza, la congruità e la completezza del quadro economico in tutti i suoi aspetti;
- l'immediata appaltabilità delle soluzioni progettuali prescelte per la realizzazione dell'intervento;
- la minimizzazione dei rischi di introduzione di varianti, richieste di riserva e contenzioso dovuti a progettazione non esaustiva e/o incompleta e/o erronea;
- l'attendibilità della programmazione temporale di realizzazione in coerenza alle esigenze specifiche delle stesse e alla programmazione ed esecuzione di ulteriori interventi previsti nel sito, nonché nelle aree limitrofe allo stesso;
- la sicurezza delle maestranze nel corso dei lavori e degli utilizzatori finali del complesso durante il suo esercizio;
- l'adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati;
- la durabilità e la manutenibilità nel tempo.

Il concorrente dovrà inoltre verificare che la progettazione degli interventi permetta di raggiungere i livelli prestazionali richiesti dal Piano d'Azione Nazionale sul Green Public Procurement (PANGPP).

La stazione appaltante, intende sottoporre i progetti ad una fase di verifica valida per la successiva certificazione degli edifici secondo uno dei protocolli di sostenibilità energetico-ambientale degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (LEED o similari).

Tali protocolli, che sono diversi tra loro, non contengono tutti i criteri presenti all'interno del decreto ministeriale del 11/01/2017- "Criteri Ambientali Minimi" - o anche quando li contengono, non richiedono sempre gli stessi livelli di qualità e prestazione presenti nel documento di CAM, per cui il concorrente dovrà assistere la stazione appaltante per l'utilizzo di tali protocolli per verificare la rispondenza ad un criterio solo se, per l'assegnazione della certificazione, sono compresi i requisiti di cui ai criteri inseriti nel documento di CAM con livelli di qualità e prestazioni uguali o superiori.

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



Allo scopo di ridurre l'impatto ambientale dell'edificio/insediamento nella fase di uso, molto importante in relazione alla durata di vita media dei manufatti, la verifica risconterà inoltre che il progetto definisca anche i principali criteri e modalità per la gestione degli stessi, che dovranno essere rispettati dall'organizzazione che se ne farà carico.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti, il Responsabile coordinatore, dovrà adottare tutti i provvedimenti necessari per assicurare un effettivo ed efficace organizzazione del Gruppo di Lavoro. In fase di assegnazione dell'incarico tale professionista che si occuperà di svolgere la funzione di coordinamento ed interfaccia tra il Raggruppamento e la Stazione Appaltante, dovrà partecipare alle riunioni che si terranno, in linea di massima ogni 15 giorni, presso gli uffici del Comune di Mantova - Via Roma 39, oltre a quelle che si renderanno eventualmente necessarie, con gli enti interessati per il recepimento dei pareri etc.

Il concorrente dovrà tenere conto, in sede di formulazione della propria offerta, di ogni onere relativo allo svolgimento dell'attività oggetto della presente gara.

Modalità di svolgimento dell'incarico

La Stazione Appaltante fornirà all'aggiudicatario dell'appalto, tutti i progetti principali e tutti i sub-progetti (per autorizzazioni enti ecc.). E' onere del concorrente verificare che sia stata trasmessa ogni informazione e che sia stato acquisito ogni autorizzazione e parere necessario.

Sulla base di detta documentazione il professionista dovrà dare avvio alla propria attività di verifica. **La verifica dovrà essere effettuata sulla totalità dei documenti progettuali** con riferimento a tutte le opere che compongono gli interventi, e **non "a campione"**: ciò dovrà risultare chiaramente dai verbali di verifica che verranno prodotti.

In particolare relativamente al controllo e verifica dei documenti di stima economica (computo metrico estimativo opere – costi per gli oneri della sicurezza) ed altri atti correlati (calcolo valore manodopera) dovranno essere riscontrate analiticamente voci di computo per almeno il 40% dell'ammontare dell'appalto per il progetto definitivo ed il 100 % delle voci per il progetto esecutivo.

La verifica deve essere condotta con riferimento ai seguenti aspetti:

- a. affidabilità;
- b. completezza e adeguatezza;
- c. leggibilità, coerenza e ripercorribilità;
- d. compatibilità.

Il Servizio si articola in tutti gli ambiti di controllo, di cui sopra, come di seguito specificati:

- a. verifica in ordine all'affidabilità della progettazione, con riferimento a:
 - l'applicazione delle norme specifiche e delle regole tecniche di riferimento adottate per la redazione della progettazione;
 - la coerenza delle ipotesi progettuali poste a base delle elaborazioni tecniche ambientali, cartografiche, architettoniche, strutturali, impiantistiche e di sicurezza;
- b. verifica in ordine all'adeguatezza e completezza della progettazione con riferimento a:
 - la corrispondenza dei nominativi dei progettisti a quelli titolari dell'affidamento e verifica della sottoscrizione dei documenti per l'assunzione delle rispettive responsabilità;
 - il controllo dell'esistenza di tutti gli elaborati normativamente previsti per il livello di progettazione da esaminare;
 - la esaustività della progettazione in funzione delle esigenze della Stazione appaltante;
 - la esaustività delle informazioni tecniche e amministrative contenute nei singoli elaborati progettuali;
 - la esaustività delle modifiche apportate alla progettazione a seguito di un suo precedente esame;
- c. verifica in ordine alla leggibilità, coerenza e ripercorribilità della progettazione con riferimento a:
 - la leggibilità degli elaborati progettuali con riguardo alla utilizzazione dei linguaggi convenzionali di elaborazione;

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



- la comprensibilità delle informazioni contenute negli elaborati progettuali e ripercorribilità dei calcoli effettuati;
 - la coerenza delle informazioni tra i diversi elaborati;
 - la congruenza tra tavole grafiche e relazioni tecniche e le disposizioni capitolari. In particolare l'attività deve prevedere la verifica dell'univoca definizione negli elaborati grafici, nelle relazioni tecniche, nei capitolati, nei documenti economico-finanziari;
 - la congruenza tra gli elaborati architettonici, strutturali, impiantistici al fine di evitare discordanze e incongruenze tra elaborati riguardanti il processo costruttivo da effettuare anche con modalità BIM;
- d. verifica in ordine alla compatibilità della progettazione, con riferimento a:
- la rispondenza delle soluzioni progettuali ai requisiti espressi negli elaborati prodotti nelle fasi precedenti;
 - la rispondenza della soluzione progettuale alle normative assunte a riferimento e alle eventuali prescrizioni, in relazione agli aspetti di seguito specificati:
 - inserimento ambientale;
 - impatto ambientale;
 - funzionalità e fruibilità;
 - stabilità delle strutture;
 - topografia e fotogrammetria;
 - sicurezza delle persone connessa agli impianti tecnologici;
 - igiene, salute e benessere delle persone;
 - superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche;
 - sicurezza antincendio;
 - inquinamento;
 - durabilità e manutenibilità;
 - coerenza dei tempi e dei costi;
 - sicurezza e organizzazione del cantiere;
 - esistenza e adeguatezza delle indagini geologiche, idrologiche, idrauliche, geotecniche e, ove necessario, archeologiche nel sito e congruenza delle scelte progettuali con i risultati di tali indagini;
- e. verifica in ordine al recepimento delle prescrizioni emesse dagli enti.

Con riferimento agli aspetti di verifica di cui ai precedenti punti, l'Aggiudicatario deve:

- 1) per le relazioni generali, verificare che i contenuti siano coerenti con la loro descrizione capitolare e grafica e con i contenuti delle documentazioni di autorizzazione e approvazione facenti riferimento alla fase progettuale precedente;
- 2) per le relazioni di calcolo:
 - verificare che le ipotesi e i criteri assunti alla base dei calcoli siano coerenti con la destinazione e con la corretta applicazione delle disposizioni normative e regolamentari pertinenti;
 - verificare che il dimensionamento delle opere sia stato svolto completamente, in relazione al livello di progettazione da verificare, e che i metodi di calcolo utilizzati siano esplicitati in maniera tale da risultare leggibili, chiari e interpretabili;
 - verificare la congruenza dei risultati con il contenuto delle elaborazioni grafiche e delle prescrizioni prestazionali e capitolari;
 - **verificare la correttezza del dimensionamento per gli elementi strutturali e impiantistici indicati dal RUP, che devono essere desumibili anche dalla relazione illustrativa delle relazioni di calcolo medesima: le stesse dovranno essere verificate ex novo anche con modelli/simulazioni diversi da quelli usati dai progettisti per riscontrare la bontà.**
 - verificare che le scelte progettuali costituiscano una soluzione idonea in relazione alla durabilità delle opere nelle condizioni d'uso e manutenzione previste;

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



- 3) per le relazioni specialistiche, verificare che i contenuti presenti siano coerenti con:
 - le specifiche esplicitate dalla Stazione appaltante;
 - le norme cogenti;
 - le norme tecniche applicabili, anche in relazione alla completezza della documentazione progettuale;
 - le regole della progettazione;
- 4) per gli elaborati grafici, verificare che ogni elemento, identificabile sui grafici, sia descritto in termini geometrici e che, ove non dichiarate le sue caratteristiche, esso sia identificato univocamente attraverso un codice ovvero attraverso altro sistema di identificazione che possa porlo in riferimento alla descrizione degli elaborati, ivi compresi documenti prestazionali e capitolari;
- 5) per i capitolati e i documenti prestazionali, verificare che ogni elemento, identificabile negli elaborati grafici, sia adeguatamente qualificato all'interno della documentazione prestazionale e capitolare; verificare, inoltre, il coordinamento tra le prescrizioni del progetto e le clausole di contratto, del capitolato prestazionale e del piano di manutenzione delle opere e delle sue parti;
- 6) per la documentazione di stima economica, verificare che:
 - i prezzi unitari assunti come riferimento siano dedotti dai prezzari ufficiali vigenti della Regione Lombardia;
 - siano state sviluppate le analisi per i prezzi di tutte le voci per le quali non sia disponibile un dato nei prezzari;
 - i prezzi unitari assunti a base del computo metrico estimativo siano coerenti con le analisi dei prezzi e con i prezzi unitari assunti come riferimento;
 - gli elementi di computo metrico estimativo comprendano tutte le opere previste nella documentazione prestazionale e capitolare e corrispondano agli elaborati grafici e descrittivi;
 - i metodi di misura delle opere siano usuali o standard;
 - le misure delle opere computate siano corrette, verificando in maniera analitica le quantità del progetto definitivo ed esecutivo **con le specifiche sopra indicate**
 - gli importi del computo metrico definiscano in maniera coerente le categorie prevalenti dell'appalto, ovvero quelle secondarie
 - i totali calcolati siano corretti;
 - il computo metrico estimativo ed il Capitolato d'appalto individuino la categoria prevalente e le categorie scorporabili e subappaltabili;
 - vi sia chiara corrispondenza tra i documenti economici, gli elementi grafici, gli elaborati descrittivi e le prescrizioni capitolari;
- 7) per il piano di sicurezza e di coordinamento, verificare che sia redatto per tutte le tipologie di lavorazioni da porre in essere durante la realizzazione delle opere e in conformità dei relativi magisteri; inoltre, che siano esaminati tutti gli aspetti che possono avere impatto diretto e indiretto sui costi e sull'effettiva cantierabilità delle opere, coerentemente con quanto previsto nell'allegato XV del D.lgs. 09 aprile 2008, n° 81 e s.m.i.
- 8) per il quadro economico, verificare che sia stato redatto conformemente a quanto previsto all'art. 16 del Regolamento e, quindi, con progressivo approfondimento in rapporto al livello di progettazione al quale è riferito e con le necessarie variazioni in relazione alla specifica tipologia e categoria dell'intervento stesso, prevedendo la seguente articolazione del costo complessivo:
 - lavori a misura, a corpo, in economia;
 - oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta;
 - importi per la manodopera;
 - somme a disposizione della Stazione appaltante per:
 - imprevisti e lavori in economia

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



- rilievi, accertamenti e indagini;
 - allacciamenti ai pubblici servizi;
 - oneri (transazioni/accordi bonari);
 - spese per indagini geologiche e relazione geologica;
 - spese tecniche relative alla progettazione, alle necessarie attività preliminari, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze di servizi, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità, importi relativi all'incentivo nella misura corrispondente alle prestazioni che dovranno essere svolte dal personale dipendente;
 - spese per attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, di verifica e validazione;
 - spese per commissioni giudicatrici;
 - spese per pubblicità e per opere artistiche;
 - spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato, collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico e altri eventuali collaudi specialistici;
 - oneri per acquisizioni pareri tecnici e contributi AVCP;
 - oneri per indagini e bonifica del terreno;
 - I.V.A., eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge;
- 9) accertare la sussistenza di tutte le approvazioni e autorizzazioni di legge, previste per il livello progettuale in esame.

Il summenzionato elenco ha valore indicativo, e non esaustivo, in quanto si riferisce alle sole attività di verifica minima, necessarie per le diverse tipologie di documenti progettuali, da integrarsi a seguito dell'analisi della progettazione definitiva ed esecutiva

Il Servizio deve essere adempiuto attraverso le seguenti attività:

- a) pianificazione e programmazione della verifica del progetto definitivo ed esecutivo, mediante un piano delle attività finalizzato alla definizione dei tempi di svolgimento delle azioni specifiche per ogni singolo ambito specialistico della progettazione. Tale piano dovrà essere presentato entro 2 (due) giorni, naturali e consecutivi, dalla data di consegna del Servizio da parte del RUP;
- b) pianificazione dei controlli da effettuare sulla progettazione definitiva ed esecutiva, mediante la redazione e la consegna alla Stazione appaltante, entro 5 (cinque) giorni, naturali e consecutivi, dalla data di consegna del Servizio, da parte del RUP, di un piano di controlli, avente ad oggetto la lista dei controlli da effettuare sugli elaborati;
- c) redazione di un documento avente ad oggetto la valutazione delle caratteristiche e delle specificità della progettazione in esame, finalizzato all'individuazione delle criticità e alla minimizzazione dei rischi connessi alle stesse;
- d) gestione della documentazione prodotta da tutti i soggetti impegnati sulle attività di progettazione/validazione, al fine di garantire la costante disponibilità, la conservabilità e l'accessibilità di tutti i documenti prodotti sia in itinere del processo di verifica, sia in emissione dell'atto formale finale.

Lo svolgimento dell'attività di verifica deve essere documentato attraverso la redazione di appositi verbali, in contraddittorio con il progettista, e rapporti del soggetto preposto alla verifica. Il rapporto conclusivo riporta le risultanze dell'attività svolta.

Nello svolgimento del Servizio, il RUP avrà come referente operativo il coordinatore del gruppo di lavoro del Servizio indicato dall'Aggiudicatario, che si avvarrà di responsabili specifici delle attività specialistiche.

Tutti gli elaborati dovranno essere redatti e presentati in n° 2 (due) copie cartacee, 1 (una) copia in formato digitale "editabile" (formato rtf, doc, docx o odt per i testi; formato dwg per i grafici) ed 1 (una) copia completa in formato pdf.

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004

Art.2 - Onorario dell'incarico

L'importo complessivo massimo stimato per i lavori (lotti 1, 2, 3.2 - con le specifiche di cui alla premessa) è pari ad € **12.860.000,00** (IVA esclusa), mentre l'importo a base d'asta per i servizi è pari ad € **321.422,27** (Iva e oneri previdenziali esclusi) così suddivisi nelle seguenti categorie e classi ai sensi del Decreto ministeriale 17 giugno 2016

Lotto	Descrizione	Importo lavori compresi oneri della sicurezza	Importo a base di gara del servizio di verifica della progettazione definitiva	Importo a base di gara del servizio di verifica della progettazione esecutiva / assistenza validazione	Importo totale del servizio a base di gara
1	Piazza del Pensiero - Area Ex-Ceramiche	€ 6.200.000,00	€ 74.957,20	€ 80.723,13	€ 155.680,33
2	Piazza di Terra - Area San Nicolò	€ 6.310.000,00	€ 76.452,82	€ 82.333,81	€ 158.786,63
3.2	Piazza del Paesaggio - Area Valletta Valsecchi e Bosco Virgiliano	€ 350.000,00	€ 3.348,85	€ 3.606,46	€ 6.955,31
		€ 12.860.000,00	€ 154.758,87	€ 166.663,40	€ 321.422,27

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE DM 17/06/2016		CATEGORIE L. 143/49	IMPORTO LAVORI	IMPORTO ONORARIO
	Codice	Grado di complessità			
EDILIZIA OPERE EDILI / ARCHITETTONICHE	E.22	1,55	I/e	€ 6.610.000,00	€ 184.093,56
STRUTTURE	S.03	0,95	I/g	€ 2.700.000,00	€ 55.045,92
IMPIANTI MECCANICI	IA.02	0,85	III/b	€ 1.920.000,00	€ 37.792,93
IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	IA.03	1,15	III/c	€ 1.280.000,00	€ 37.534,55
VERDE	E.17	0,65	I/a, I/b	€ 350.000,00	€ 6.955,31
TOTALE				€ 12.860.000,00	321.422,27

Art. 3 - Tempistiche

I tempi previsti per la verifica dei diversi livelli progettuali sono così definiti

- verifica del progetto definitivo. Tale attività si svolgerà in contemporanea alla attività progettuale e si concluderà entro 20 (venti) giorni naturali e consecutivi dall'avvenuta conclusione della attività progettuale (il momento della conclusione della progettazione definitiva sarà comunicato all'Affidatario dal RUP). L'amministrazione potrà richiedere attestazioni di verifiche intermedie ai fini dell'approvazione del progetto per il rispetto di scadenze legate al "Bando Periferie", rinviando le verifiche finali del livello di progettazione a successive approvazioni del progetto stesso. Relativamente ai tempi si specifica che: massimo 15 giorni naturali e consecutivi sono destinati all'esame della documentazione dopo che l'intero progetto è stato consegnato all'aggiudicatario e massimo 5 giorni naturali e consecutivi all'esame degli adeguamenti apportati dal gruppo di progettazione a seguito delle richieste di



adeguamento da parte dell'aggiudicatario. In tale termine si intendono comprese le riunioni di verifica con il Responsabile del Procedimento, i rappresentanti dell'amministrazione del Comune e degli Enti di riferimento. Il termine complessivamente indicato per la verifica di ciascuna fase si intende al netto dei tempi necessari per la produzione delle integrazioni che si renderanno eventualmente necessarie.

- **verifica del progetto esecutivo.** Tale attività si svolgerà in contemporanea all'attività progettuale e si concluderà entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dall'avvenuta conclusione della attività progettuale (il momento della conclusione della progettazione definitiva sarà comunicato all'Affidatario dal RUP). L'attività progettuale si concluderà solo dopo la conferenza di servizi competente per il rilascio degli assensi, le autorizzazioni, i nulla osta o gli altri atti necessari. A seguito di verifica con esito positivo, il progetto esecutivo verrà validato dal RUP e conseguentemente, posto a base di gara delle procedure di affidamento lavori che verranno intraprese. Relativamente ai tempi si specifica che: massimo 20 giorni naturali e consecutivi sono destinati all'esame della documentazione dopo che l'intero progetto è stato consegnato all'aggiudicatario e massimo 10 giorni naturali e consecutivi all'esame degli adeguamenti apportati dal gruppo di progettazione a seguito delle richieste di adeguamento da parte dell'aggiudicatario. In tale termine si intendono comprese le riunioni di verifica con il Responsabile del Procedimento, i rappresentanti dell'amministrazione del Comune e degli Enti di riferimento. Il termine complessivamente indicato per la verifica di ciascuna fase si intende al netto dei tempi necessari per la produzione delle integrazioni che si renderanno eventualmente necessarie.

La verifica deve essere svolta in collaborazione e coordinamento con i progettisti oltre che con il RUP.

Fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di anticipare la decorrenza dell'incarico al momento del provvedimento di aggiudicazione definitiva, il conteggio dei giorni avverrà dalla data di sottoscrizione del contratto di affidamento dell'incarico e dalla data di approvazione del progetto definitivo.

L'Amministrazione si riserva di chiedere in via d'urgenza di avviare le attività di verifica di cui alla presente procedura.

I termini di consegna potranno essere prorogati solo in caso di forza maggiore o per l'entrata in vigore di nuove norme di legge che, posteriormente all'affidamento dell'incarico, ne disciplinino diversamente l'effettuazione della prestazione. L'ultimazione di ognuna delle fasi progettuali verrà accertata e certificata con apposito verbale del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016.

Art. 4 - Aggiudicazione

All'aggiudicazione si procederà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo gli elementi di valutazione indicati nel Bando/Disciplinare di Gara.

Le modalità di predisposizione dell'offerta sono indicate nel Bando/Disciplinare di Gara.

La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della procedura.

Art. 5 - Documentazione tecnica

Sul portale <http://www.comune.mantova.gov.it> della Stazione Appaltante è resa disponibile per il concorrente la documentazione tecnica relativa al Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



posto base di gara. Sarà cura del concorrente verificare la corrispondenza fra la documentazione messa a disposizione e i luoghi destinati alla realizzazione degli interventi.

Art. 6 - Dichiarazioni

Tutte le risorse umane e tecnologiche disponibili per l'esecuzione del progetto devono essere indicate nella relazione metodologica presentata all'atto dell'offerta.

Durante l'esecuzione dell'incarico l'Aggiudicatario dovrà avvalersi di quanto dichiarato. La conformità dell'esecuzione all'impegno assunto in sede di offerta, potrà essere accertata dal Responsabile del Procedimento.

Art. 7 - Obblighi dell'Aggiudicatario

Valgono per l'Aggiudicatario le norme relative alla riservatezza ed alla diligenza nel rapporto con la Committente e con i terzi.

L'Aggiudicatario svolgerà l'incarico nell'osservanza del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., del D.P.R. 207/2010 s.m.i., del D.Lgs. 81/2008 e delle istruzioni che gli verranno impartite dal Responsabile del Procedimento. Egli è inoltre tenuto all'osservanza delle norme di legge e di regolamento in materia di elaborazione dei progetti, nonché delle norme del Codice Civile che riguardano la perizia e le buone regole dell'arte nell'espletamento delle prestazioni professionali.

L'aggiudicatario incaricato è responsabile verso la Stazione Appaltante dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione esecutiva ai sensi del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e si impegna, pertanto, a stipulare apposita polizza assicurativa come specificato nel paragrafo "Garanzie per la partecipazione alla procedura"

L'Aggiudicatario si obbliga a non intrattenere rapporti di natura professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione oggetto della verifica per i 3 (tre) anni successivi decorrenti dalla conclusione dell'incarico.

L'Aggiudicatario ha preso visione e piena conoscenza e accetta, senza condizione o riserva alcuna:

- tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando, nel Disciplinare di Gara e nei documenti ad essi allegati;
- le risposte che la Stazione appaltante dà alle eventuali richieste di chiarimenti;
- le eventuali note e/o informazioni integrative pubblicate sul sito internet della Stazione appaltante nell'apposita sezione relativa alla Gara.

Art. 8 - Proprietà dei progetti e dei piani

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale, i progetti ed i piani resteranno di proprietà piena ed assoluta della Committente la quale potrà a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione

Art. 9 - Modificazioni del progetto su richiesta della Committente

L'Aggiudicatario si obbliga ad effettuare tutte le verifiche di legge e quelle speciali previste nel capitolato, al progetto anche se già ultimato, relative a tutte le modifiche, le aggiunte ed i perfezionamenti che siano ritenuti necessari a giudizio insindacabile del Responsabile del Procedimento, fino all'approvazione del progetto stesso ovvero alle eventuali nuove riapprovazioni del progetto che dovessero rendersi necessarie in conseguenza di ciò, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



Art. 10 - Incompatibilità

L'Aggiudicatario dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di leggi vigenti e degli obblighi contrattuali.

Art. 11 - Esclusione di altri incarichi

Il presente incarico non conferisce titolo all'Aggiudicatario per la verifica e assistenza al RUP di eventuali futuri ampliamenti o ristrutturazioni o modificazioni dell'opera, né a pretendere corrispettivi per altri titoli che non siano quelli espressamente previsti nel presente Capitolato.

Art. 12 - Pagamenti

Il corrispettivo relativo all'incarico ed alle attività relative connesse ed accessorie sarà corrisposto con le seguenti modalità:

- Importo relativo alla verifica della progettazione definitiva
 - o 80% entro 60 giorni dal verbale conclusivo di verifica del progetto definitivo, decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello del verbale;
 - o 20% entro 60 giorni dall'approvazione del progetto definitivo, decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello dell'approvazione del progetto.
- Importo relativo alla progettazione esecutiva e all'attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva:
 - o 50% entro 60 giorni dal verbale conclusivo di verifica del progetto esecutivo, decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello del verbale;
 - o 30% entro 60 giorni dalla validazione del progetto esecutivo, decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello dell'approvazione del progetto.
 - o 20% entro 60 giorni dall'approvazione del progetto esecutivo, decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello dell'approvazione del progetto.

L'onorario che l'Amministrazione corrisponderà all'Incaricato per le prestazioni della presente convenzione è pari a € 321.422,2 assoggettati a ribasso, oltre oneri previdenziali e IVA di legge. Quale rimborso spese, è stabilita una percentuale già compresa nell'onorario e null'altro è dovuto all'aggiudicatario.

Il corrispettivo per lo svolgimento del Servizio è da intendersi fisso, invariabile, e senza alcuna possibilità di aumento dello stesso in ragione delle modifiche che potranno subire le classi e categorie delle opere in seguito alla redazione del progetto definitivo ed esecutivo. Tale corrispettivo comprende, altresì, eventuali integrazioni che l'Aggiudicatario dovesse valutare necessarie per il corretto svolgimento del Servizio affidatogli.

Per la liquidazione del compenso si procederà applicando la medesima classe, categoria ed importo posta a base di gara, indipendentemente dalle risultanze effettive del progetto esecutivo.

L'importo si intende comprensivo delle spese generali, delle prestazioni speciali e dei compensi accessori per: raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa all'incarico affidato.

Non sarà riconosciuto alcun compenso per prestazioni aggiuntive o altre spese oltre a quanto indicato in offerta, salvo che siano attività non ricomprese nel disciplinare di gara, nel presente capitolato e non siano già previste per legge in capo al soggetto affidatario.

Il Comune di Mantova è estraneo ai rapporti intercorrenti tra l'incaricato e eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

L'incaricato non potrà espletare attività eccedenti a quanto pattuito o che comportino un compenso superiore a quello previsto prima di aver ricevuto l'autorizzazione a procedere dal Comune di



Mantova. In mancanza di tale preventivo benessere, il Comune di Mantova non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.

Sono a carico dell'Incaricato le spese di bollo della presente convenzione e quelle dell'eventuale registrazione, tutte le imposte e tasse da esso derivanti, a norma delle Leggi vigenti. Sono a carico dell'Amministrazione Committente l'I.V.A. e i contributi previsti per legge.

Il pagamento all'Incaricato del corrispettivo in acconto e a titolo di saldo da parte del Committente per le prestazioni oggetto del presente contratto è subordinato all'acquisizione della regolarità contributiva. Qualora dal DURC risultino ritardi o irregolarità del Professionista o RTP aggiudicatario dell'appalto, l'ente appaltante sospenderà i pagamenti fino all'ottenimento di un DURC che attesti la regolarità contributiva del soggetto, e potrà anche provvedere al versamento delle contribuzioni, se richieste dagli Enti predetti, rivalendosi sugli importi a qualunque titolo spettanti all'Incaricato, in dipendenza delle prestazioni eseguite; per le determinazioni dei pagamenti di cui sopra, l'Incaricato non può opporre eccezione alla stazione appaltante, né ha titolo al risarcimento di danni.

Le fatture dovranno pervenire in modalità elettronica all'indirizzo PEC e codice IPA che verranno comunicati dalla stazione appaltante.

Art. 13 - Tracciabilità flussi finanziari

Il professionista si assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3, L. 136/10 e s.m.i., rendendosi edotto che qualora le transazioni risultassero eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto verrà risolto di diritto e con effetto immediato.

Art. 14 - Riservatezza

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui sia a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del Servizio, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Servizio.

L'obbligo suddetto sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario, o predisposto, in esecuzione del Servizio.

L'Aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di tutti coloro che sono coinvolti, seppur a vario titolo, nell'esecuzione del Servizio, degli obblighi di segretezza anzidetta.

L'Aggiudicatario si impegna, altresì, al rispetto del D.lgs. 30 giugno 2003, n° 196 e s.m.i. e dei relativi regolamenti di attuazione, a pena di risoluzione del contratto. I dati, gli elementi e ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dalla Stazione appaltante esclusivamente ai fini della Gara e della individuazione dell'Aggiudicatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. L'inadempimento costituirà causa di risoluzione contrattuale ai sensi del successivo articolo "Risoluzione".

Art. 15 - Tutela ed assistenza dipendenti e collaboratori

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del Servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento delle attività del Servizio, sollevando la Stazione appaltante da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti, o emanati in fase di esecuzione del contratto, in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto e alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando la Stazione appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'Aggiudicatario è tenuto ad osservare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e dagli accordi locali in vigore per il settore.

Art. 16 - Penali

Ogni giorno di ritardo rispetto ai termini previsti per lo svolgimento e la consegna delle singole fasi del Servizio determina l'applicazione di una penale pari allo 0,1 % (*zerovirgolaunopercento*) del corrispettivo.

Nel caso in cui il ritardo di ciascuna fase progettuale dovesse eccedere il 100% del tempo a disposizione per ogni singola fase o nel caso in cui per ciascuna fase le penali previste, tra loro cumulabili, eccedano il limite massimo del 10% dell'importo della relativa prestazione, la Committente potrà dichiarare risolto il contratto per inadempimento, in danno all'Aggiudicatario.

Al fine del rispetto dei termini e dell'applicazione delle penali ciascuna fase comprende le eventuali prestazioni speciali e specialistiche, nonché le prestazioni accessorie connesse necessarie alla corretta redazione, alla comprensibilità e alla completezza del medesimo livello progettuale.

Le penali verranno trattenute in occasione del primo pagamento effettuato successivamente alla loro applicazione, salvo il ricorso alla garanzia definitiva a scelta della stazione appaltante.

Art. 17 - Proroghe

Il Responsabile del Procedimento potrà concedere proroghe ai termini di consegna degli elaborati/rapporti di verifica soltanto per cause motivate, imprevedibili e non imputabili all'Aggiudicatario.

La richiesta di proroga dovrà essere inoltrata tempestivamente prima della scadenza del termine previsto e, comunque, subito dopo il verificarsi delle cause impositive.

Art. 18 - Garanzie

Cauzione provvisoria

Ai sensi dell'art. 93, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, la garanzia non è dovuta relativamente al servizio di progettazione e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione nonché per i compiti di supporto alle attività del responsabile unico del procedimento.

Cauzione definitiva

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, è tenuto a prestare, a garanzia di tutti gli oneri ivi derivanti, una cauzione definitiva in misura pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, con esclusivo riferimento alle prestazioni oggetto del presente incarico. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse; a garanzia del rimborso delle somme che il Comune avesse sostenuto o da sostenere in sostituzione del soggetto inadempiente e dei connessi maggiori oneri a qualsiasi titolo sopportati, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in



parte. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

1. L'importo della garanzia, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.
2. L'importo della garanzia è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.
3. L'importo della garanzia è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.
4. L'importo della garanzia è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.
5. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni

Per fruire di tali benefici, l'operatore economico dovrà documentare in sede di offerta, il possesso del requisito allegando copia conforme all'originale della certificazione posseduta in corso di validità. Si precisa che:

- in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico raggruppato e/o raggruppando assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- in caso di partecipazione in consorzio il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La Garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



- in contanti, fermo restando il limite di utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1 del d.lgs. 231/2007, con versamento presso la Tesoreria con le seguenti coordinate bancarie: tesoreria Comune di Mantova: BANCA POPOLARE DI SONDRIO - C.so Vittorio Emanuele n. 154
Codice ABI: 05696 - Codice CAB: 11500 - Conto di Tesoreria: 90000X33 - SWIFT: POSOIT22
IBAN: IT 77 G056 9611 5000 0009 0000 X33
indicando come causale "Deposito cauzionale provvisorio gara per l'affidamento del servizio di verifica della progettazione definitiva ed esecutiva, dell'intervento di rigenerazione urbana della periferia est della città di Mantova secondo il progetto "Mantova hub""
- da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385](#), che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria

In caso di prestazione della garanzia sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.
- essere prodotta in originale (sottoscritta in originale dal garante) con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- le polizze con firma digitale del garante devono riportare l'autentica della sottoscrizione da parte di un notaio;

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del codice civile;
- l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

La mancata costituzione della predetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione da parte del Comune, che procederà all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Polizza assicurativa del progettista

Ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016 s.m.i. l'Aggiudicatario, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà stipulare polizza di responsabilità civile professionale, estesa al danno all'opera, dovuta ad errori od omissioni nello svolgimento dell'attività di verifica per un massimale non inferiore al 20% dell'importo dei lavori verificati. In caso di polizza specifica, limitata all'incarico di verifica, la polizza deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo, e deve avere un massimale pari ad € 2.572.000,00 (euro duemilionicinquecentosettantadue/00). Nel caso in cui l'Aggiudicatario sia coperto da polizza professionale generale per l'intera attività, detta polizza deve essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni di durata di cui sopra

Art. 19 - Responsabilità dell'Aggiudicatario

L'Aggiudicatario è responsabile della perfetta esecuzione dell'incarico, secondo quanto prescritto nel presente Capitolato e suoi allegati, nonché nelle disposizioni non opposte, contenute negli ordini, istruzioni e precisazioni della Committente o del Responsabile del Procedimento.

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



L'Aggiudicatario dovrà correggere a proprie spese quanto eseguito in difformità alle disposizioni di cui sopra, o quanto non eseguito, comunque, a regola d'arte.

L'Aggiudicatario è responsabile civilmente e penalmente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare a persone, proprietà e cose nell'esecuzione dell'attività oggetto dell'incarico.

Art. 20 - Recesso

La Committente si riserva la facoltà di recedere dall'incarico in oggetto in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, da inoltrarsi all'Affidatario a mezzo posta elettronica certificata (PEC) con 30 giorni di preavviso.

La Committente si riserva, inoltre, la facoltà di recedere dall'incarico in oggetto in caso di inadempimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi da lui assunti senza giustificato motivo con comunicazione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) ad effetto immediato.

Il progettista, a comunicazione ricevuta, dovrà far pervenire entro 30 giorni tutte le informazioni e i risultati dell'attività svolta fino a quel momento, con le modalità e i termini indicati nel precedente articolo "obblighi dell'aggiudicatario". La Stazione Appaltante dovrà liquidare al professionista tutte le prestazioni fino a quel momento svolte.

La Stazione Appaltante ha inoltre facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di reclamo o di opposizione da parte del professionista, in qualunque fase delle prestazioni qualora ritenga di non dare seguito alle ulteriori fasi di affidamento. In tali casi al tecnico incaricato sarà corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte, sempre che esse siano meritevoli di approvazione.

È fatto divieto all'Aggiudicatario di recedere dal contratto sottoscritto con la Stazione appaltante.

Oltre ai casi di risoluzione del contratto espressamente previsti e quelli operanti ope legis, la Stazione appaltante ha la facoltà di recedere, in qualsiasi momento, dal contratto, in caso di violazione di una delle clausole di autotutela o al verificarsi dei presupposti di cui all'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 e ss.mm.ii..

La Stazione appaltante, inoltre, si riserva il diritto di recedere dal contratto a fronte di informazioni antimafia, anche atipiche, comunque ed in qualsiasi momento pervenute, che segnalino il rischio di tentativi di infiltrazione nell'Aggiudicatario da parte della criminalità organizzata.

Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il RUP ha la facoltà di sospendere l'esecuzione del contratto medesimo, indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime. Il RUP può, altresì, ordinare la sospensione dell'esecuzione del contratto per ragioni di pubblico interesse, o necessità, dandone comunicazione all'Aggiudicatario.

Art. 21 - Risoluzione

Le parti convengono che, oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 c.c. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione di diritto e con effetto immediato del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., le seguenti ipotesi:

- a) venga verificato il mancato rispetto dell'aggiudicatario in merito agli obblighi retributivi, contributivi e assistenziali, fatta salva la relativa segnalazione in merito alle violazioni riscontrate ai competenti organi;
- b) venga verificata l'esecuzione di transazioni finanziarie senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.A. come previsto all'art. 3 della L. 136/2010;
- c) venga verificato il mancato rispetto dell'appaltatore alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008;
- d) cessione dell'azienda, nel caso di concordato preventivo (fatto salvo quanto previsto dall'art. 186 bis del R.D. 16.3.1942 n. 267 e s.m.i.), di fallimento, di stato di moratoria e di procedure concorsuali;
- e) essere stato condannato per uno dei reati previsti dalla legge 231/01;

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



- f) sospensione o interruzione del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- g) accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore;
- h) violazione dell'obbligo di riservatezza;
- i) mancata ricostituzione della cauzione nei termini previsti;
- j) sostituzione, non autorizzata, di uno o più componenti del gruppo di lavoro;
- k) mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento del Servizio, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati in fase di gara;
- l) frode, o grave negligenza, nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- m) gravi e reiterate inadempienze nella esecuzione delle prestazioni commissionate, tali da comportare l'irrogazione di penali superiori al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale relativo alla fase a cui le penali si riferiscono.

La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventa operativa a seguito della comunicazione scritta che la Stazione appaltante invia all'Aggiudicatario con raccomandata A/R. La risoluzione dà diritto alla Stazione appaltante a rivalersi su eventuali crediti dell'Aggiudicatario. Si richiama per le altre condizioni risolutive quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. n° 50/2016. La risoluzione dà, altresì, alla Stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione del Servizio, in danno all'Aggiudicatario con addebito ad esso del costo sostenuto in più dalla Stazione appaltante rispetto a quello previsto.

Art. 22 - Controversie - Foro competente

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del Servizio tra la Stazione appaltante e l'Aggiudicatario sono demandate al giudice ordinario. Il Foro competente, in via esclusiva, è quello di Mantova.

Art. 23 - Stipula del contratto ed oneri contrattuali

Il contratto sarà formalizzato e gestito dal Comune di Mantova
Tutte le spese inerenti il contratto saranno a carico dell'aggiudicatario senza alcuna possibilità di rivalsa.
Tali oneri sono: marche da bollo per la stesura del contratto, diritti di segreteria, imposta di registro a norma di legge e qualsiasi altra imposta e tassa secondo le leggi vigenti.

Art. 24 - Condizioni generali di contratto

L'aggiudicatario dell'incarico con la firma del contratto accetta espressamente e per iscritto, a norma degli artt. 1341, comma 2 c.c., tutte le clausole previste nel presente Capitolato Prestazionale, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamento nel presente atto richiamate.

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente capitolato deve essere fatta tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto, secondo quanto previsto dal Codice Civile.

È vietata la cessione totale, o parziale, del contratto. Ogni atto contrario è nullo.

Art. 25 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n.196/03 i dati forniti dalle società saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.
Il titolare del trattamento è Il Comune di Mantova

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



Art. 26 - Calcolo Spese Tecniche

Nel seguito viene riportata la determinazione del corrispettivo posto a base di gara ai sensi dell'art. 46 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e secondo il DM "parametri" 17/06/2016.

Il nuovo Dm «Parametri», in linea con quanto stabilito dal nuovo Codice, non prevede l'obbligo da parte delle stazioni appaltanti di far riferimento ai parametri in esso contenuti.

In accordo con le indicazioni di cui alle Linee guida ANAC recanti "indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" (approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14/09/2016) viene riportato il dettaglio del calcolo utilizzato come base di riferimento ai fini dell'individuazione dell'importo dell'affidamento.

Il progettista dichiara che gli importi così desunti vengono ritenuti congrui e remunerativi di tutte le attività e gli obblighi a suo carico previsti nel presente affidamento

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- parametro «**V**», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- parametro «**G**», relativo alla complessità della prestazione;
- parametro «**Q**», relativo alla specificità della prestazione;
- parametro base «**P**», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera sulla base dei criteri di cui alla Tavola Z-1 del Decreto Ministeriale

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

Dato che la formula $CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$ prevede la somma dei singoli compensi per ciascuno scaglione, ai fini del calcolo è stato assunto che

- o Il parametro Q viene determinato per interpolazione.
- o Il parametro P viene ricalcolato per ciascuno scaglione, in funzione delle eccedenze di V

L'importo delle spese e degli oneri accessori è definito dalla norma in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

I compensi così determinati sono comprensivi di tutta la documentazione necessaria per l'espletamento e l'ottenimento delle pratiche tecniche-amministrative presso gli Enti competenti, in particolare a titolo esemplificativo ci si riferisce a:

Verifica dei progetti predisposti dai professionisti incaricati al fine dell'ottenimento di pareri e/o autorizzazioni specifiche, ai fini della valutazione della loro completezza e loro integrazioni con i progetti generali. In particolare a titolo esemplificativo ci si riferisce alla verifica di:

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004

- pratiche presso l'amministrazione comunale (autorizzazioni a vario titolo e agibilità);
- pratiche presso il Segretariato Regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per la Lombardia per la tutela beni ambientali, beni archeologici, beni architettonici, beni paesaggistici, beni storico artistici
- Soprintendenza belle arti e paesaggio
- pratiche presso la Soprintendenza Archeologica
- pratiche presso il Parco del Mincio (valutazione di incidenza ecc..)
- pratiche presso la Provincia
- pratiche presso la Regione
- pratiche presso AIPO
- pratiche presso ARPA
- pratiche presso l'Azienda Sanitaria Locale
- pratiche presso la Direzione Provinciale del Lavoro
- pratiche presso i gestori dei servizi di rete: Enel, Tea SEI, Tea Acque, Telecom o equivalenti in base ai gestori presenti sul territorio
- pratiche eventuali per installazione cabine elettriche
- pratiche per messa in servizio impianti elevatori
- pratiche presso il Comando dei Vigili del Fuoco
- pratiche presso l'Agenzia del Territorio (Catasto)
- pratiche presso l'Agenzia del Demanio
- pratiche certificazioni energetiche sia di tipo obbligatorio (cened Lombardia) sia pratiche per la certificazione degli edifici secondo uno dei protocolli di sostenibilità energetico-ambientale degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (LEED o similari).
- **ogni altra pratica necessaria all'autorizzazione degli interventi e alla loro realizzabilità**

SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA: LOTTO 1

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.22	<i>Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza</i>	1,55	3.200.000,00	5,50000 00000%
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisoriale di durata superiore a due anni.</i>	0,95	1.400.000,00	6,47975 59500%
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	0,85	960.000,00	7,04661 14600%
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	1,15	640.000,00	7,75913 48500%

Costo complessivo dell'opera: € 6.200.000,00

Percentuale forfettaria spese: 21,75%

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

Progettazione

b.II) progettazione definitiva

b.III) progettazione esecutiva

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE- PROGETTAZIONE

EDILIZIA – E.22		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.27	Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1300

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300
QbIII.11	Supporto al RUP: per la validazione del progetto	0,0100

STRUTTURE – S.03		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.27	Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1300

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300
QbIII.11	Supporto al RUP: per la validazione del progetto	0,0100

IMPIANTI – IA.02		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.27	Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1300

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300
QbIII.11	Supporto al RUP: per la validazione del progetto	0,0100

IMPIANTI – IA.03		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.27	Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1300

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300
QbIII.11	Supporto al RUP: per la validazione del progetto	0,0100

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA

ID Opere	CATEGORIE D'OPERA	Costi Singole Categorie	Parametri Base	Codici prestazioni affidate	Compensi (CP)	Spese e oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>	<<P>>	<<Qi>>	$V * G * P * \sum Qi$	$S = CP * K$	CP+S
E.22	EDILIZIA	3.200.000,00	5,50000%	QbII.27	35.464,00	7.713,42	43.177,42
S.03	STRUTTURE	1.400.000,00	6,47976%	QbII.27	11.203,50	2.436,76	13.640,26
IA.02	IMPIANTI	960.000,00	7,04661%	QbII.27	7.475,05	1.625,82	9.100,87
IA.03	IMPIANTI	640.000,00	7,75913%	QbII.27	7.423,94	1.614,71	9.038,65

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

ID Opere	CATEGORIE D'OPERA	Costi Singole Categorie	Parametri Base	Codici prestazioni affidate	Compensi (CP)	Spese e oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>	<<P>>	<<Qi>>	$V * G * P * \sum Qi$	$S = CP * K$	CP+S
E.22	EDILIZIA	3.200.000,00	5,50000%	QbIII.09, QbIII.11	38.192,00	8.306,76	46.498,76
S.03	STRUTTURE	1.400.000,00	6,47976%	QbIII.09, QbIII.11	12.065,31	2.624,20	14.689,51
IA.02	IMPIANTI	960.000,00	7,04661%	QbIII.09, QbIII.11	8.050,05	1.750,89	9.800,93
IA.03	IMPIANTI	640.000,00	7,75913%	QbIII.09, QbIII.11	7.995,01	1.738,92	9.733,93

RIEPILOGO

FASI PRESTAZIONALI	CP+S
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	74.957,19
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	80.723,13
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	155.680,33

SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA: LOTTO 2

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.22	<i>Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza</i>	1,55	3.410.000,00	5,43723 97300%
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	0,95	1.300.000,00	6,58445 10900%
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	0,85	960.000,00	7,04661 14600%
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	1,15	640.000,00	7,75913 48500%

SETTORE LAVORI PUBBLICI



Costo complessivo dell'opera: € 6.310.000,00
Percentuale forfettaria spese: 21,68%

FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

Progettazione

- b.II) progettazione definitiva
- b.III) progettazione esecutiva

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa

SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE- PROGETTAZIONE

EDILIZIA – E.22		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.27	Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1300
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300
QbIII.11	Supporto al RUP: per la validazione del progetto	0,0100
STRUTTURE – S.03		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.27	Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1300
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300
QbIII.11	Supporto al RUP: per la validazione del progetto	0,0100
IMPIANTI – IA.02		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.27	Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1300
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300
QbIII.11	Supporto al RUP: per la validazione del progetto	0,0100
IMPIANTI – IA.03		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.27	Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1300
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300
QbIII.11	Supporto al RUP: per la validazione del progetto	0,0100

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA							
ID Opere	CATEGORIE D'OPERA	Costi Singole Categorie	Parametri Base	Codici prestazioni affidate	Compensi (CP)	Spese e oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>	<<P>>	<<Qi>>	$V * G * P * \sum Qi$	$S = CP * K$	CP+S
E.22	EDILIZIA	3.410.000,00	5,43724%	QbII.27	37.360,09	8.100,13	45.460,22
S.03	STRUTTURE	1.300.000,00	6,58445%	QbII.27	10.571,34	2.292,00	12.863,33
IA.02	IMPIANTI	960.000,00	7,04661%	QbII.27	7.475,05	1.620,68	9.095,73
IA.03	IMPIANTI	640.000,00	7,75913%	QbII.27	7.423,94	1.609,60	9.033,54

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA							
ID Opere	CATEGORIE D'OPERA	Costi Singole Categorie	Parametri Base	Codici prestazioni affidate	Compensi (CP)	Spese e oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>	<<P>>	<<Qi>>	$V * G * P * \sum Qi$	$S = CP * K$	CP+S
E.22	EDILIZIA	3.410.000,00	5,43724%	QbIII.09, QbIII.11	40.233,94	8.723,22	48.957,16
S.03	STRUTTURE	1.300.000,00	6,58445%	QbIII.09, QbIII.11	11.384,52	2.468,31	13.852,82
IA.02	IMPIANTI	960.000,00	7,04661%	QbIII.09, QbIII.11	8.050,05	1.745,35	9.795,40
IA.03	IMPIANTI	640.000,00	7,75913%	QbIII.09, QbIII.11	7.995,01	1.733,42	9.728,43

RIEPILOGO	
FASI PRESTAZIONALI	CP+S
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	76.452,83
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	82.333,82
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	158.786,65

SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA: LOTTO 3

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.17	Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinentziali agli edifici ed alla viabilità, Campeggi e simili	0,65	350.000,00	9,05860 70000%

Costo complessivo dell'opera: € 350.000,00

Percentuale forfettaria spese: 25,00%

FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

Progettazione

b.II) progettazione definitiva

b.III) progettazione esecutiva

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa

SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE- PROGETTAZIONE

EDILIZIA – E.17		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.27	Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1300
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300
QbIII.11	Supporto al RUP: per la validazione del progetto	0,0100

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA							
ID Opere	CATEGORIE D'OPERA	Costi Singole Categorie	Parametri Base	Codici prestazioni affidate	Compensi (CP)	Spese e oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>	<<P>>	<<Qi>>	$V * G * P * \sum Qi$	$S = CP * K$	$CP + S$
E.17	EDILIZIA	350.000,00	9,05861%	QbII.27	2.679,08	669,77	3.348,85

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA							
ID Opere	CATEGORIE D'OPERA	Costi Singole Categorie	Parametri Base	Codici prestazioni affidate	Compensi (CP)	Spese e oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>	<<P>>	<<Qi>>	$V * G * P * \sum Qi$	$S = CP * K$	$CP + S$
E.17	EDILIZIA	350.000,00	9,05861%	QbIII.09, QbIII.11	2.885,17	721,29	3.606,46

RIEPILOGO	
FASI PRESTAZIONALI	CP+S
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	3.348,85
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	3.606,46
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	6.955,31

RIEPILOGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it

Lotto	Descrizione	Importo lavori compresi oneri della sicurezza	Importo a base di gara del servizio di verifica della progettazione definitiva	Importo a base di gara del servizio di verifica della progettazione esecutiva / assistenza validazione	Importo totale del servizio a base di gara
1	Piazza del Pensiero - Area Ex-Ceramiche	€ 6.200.000,00	€ 74.957,20	€ 80.723,13	€ 155.680,33
2	Piazza di Terra - Area San Nicolò	€ 6.310.000,00	€ 76.452,82	€ 82.333,81	€ 158.786,63
3.2	Piazza del Paesaggio - Area Valletta Valsecchi e Bosco Virgiliano	€ 350.000,00	€ 3.348,85	€ 3.606,46	€ 6.955,31
		€ 12.860.000,00	€ 154.758,87	€ 166.663,40	€ 321.422,27

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE DM 17/06/2016		CATEGORIE L. 143/49	IMPORTO LAVORI	IMPORTO ONORARIO
	Codice	Grado di complessità			
EDILIZIA OPERE EDILI / ARCHITETTONICHE	E.22	1,55	I/e	€ 6.610.000,00	€ 184.093,56
STRUTTURE	S.03	0,95	I/g	€ 2.700.000,00	€ 55.045,92
IMPIANTI MECCANICI	IA.02	0,85	III/b	€ 1.920.000,00	€ 37.792,93
IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	IA.03	1,15	III/c	€ 1.280.000,00	€ 37.534,55
VERDE	E.17	0,65	I/a, I/b	€ 350.000,00	€ 6.955,31
TOTALE				€ 12.860.000,00	321.422,27

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Visi, 48 - 46100 Mantova
T. +39 0376 352914 Fax.+39 0376 2738050
segreteria.lavoripubblici@comune.mantova.gov.it
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004